

とみさと入学祝い金支給申請書

年 月 日

富里市長 様

申請者(養育者) 住所
氏名 (印)
電話 - -
* 記名押印に代えて署名することができます。
* 携帯番号等を記載してください。

富里市とみさと入学祝い金事業実施要綱第5条の規定により、次のとおり申請します。
また、支給要件の該当性等を審査等するため、市が必要な公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。公簿等で確認できない場合は、関係書類を提出します。
なお、富里市とみさと入学祝い金事業実施要綱第10条に該当したときは、支給された入学祝い金を速やかに返還することを誓約します。

支給申請額 円
※対象児童1人につき2万円

1	(フリガナ) 新入学児童・生徒氏名	性別	生 年 月 日	入学する学校名
			年 月 日	
2	(フリガナ) 新入学児童・生徒氏名	性別	生 年 月 日	入学する学校名
			年 月 日	
3	(フリガナ) 新入学児童・生徒氏名	性別	生 年 月 日	入学する学校名
			年 月 日	

金 融 機 関 名		支店名		分類	口 座 番 号 (右詰めでお書きください。)	(フリガナ) 口 座 名 義
金融機関番号	銀行・金庫 信組・信連 農協・漁協 信漁連	店番号	本店・支店 本所・支所 出張所	普通 当座		

※金融機関の口座がない方等、どうしても口座による受取りができない方のみ、窓口での支給が可能です。

【同意事項】

- (1)この申請書は、市において支給決定をした後は、お祝い金の請求書として取り扱います。
(2)市が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、市が定める期限までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、市は当該申請が取り下げられたものとみなします。

とみさと入学お祝い金アンケート

児童の養育者の方にお伺いします。お答えできる範囲で、あてはまる番号に○をつけてください。（記入項目あり）

Q1 今回の通知が届く前に、とみさと入学お祝い金事業を知っていましたか？

1. はい（→Q2へ） 2. いいえ（→Q3へ）

Q2 この事業をどこで知りましたか？初めて制度を知った項目であてはまるものを1つお答えください。

1. 市広報やホームページ、LINE等 2. 園や学校から配布されたチラシ 3. 家族、友人、知人から
4. 過去に祝金を支給され制度を知っていた 5. その他（具体的に記入： ）

Q3 世帯全体の収入（所得）について、令和6年（昨年）と比べてあてはまるものを1つお答えください。

1. 大きく増えた 2. 少し増えた 3. 変わらない 4. 少し減った 5. 大きく減った

Q4 お子さんにかかる費用について、令和6年（昨年）と比べてあてはまるものを1つお答えください。

1. 大きく増えた 2. 少し増えた 3. 変わらない 4. 少し減った 5. 大きく減った

Q5 家計の状況について、令和6年（昨年）と比べてあてはまるものを1つお答えください。

1. だいぶ楽になった 2. 少し楽になった 3. 変わらない 4. 少し苦しくなった 5. だいぶ苦しくなった

Q6 入学お祝い金の支給について、あてはまるものを1つお答えください。また、その理由も記入してください。

1. 賛成 2. どちらかといえば賛成 3. どちらともいえない 4. どちらかといえば反対 5. 反対
※上記を選んだ理由を記入してください。（理由： ）

Q7 入学お祝い金の主な用途（予定も含む）を1つお答えください。

1. 入学準備品（ランドセルや靴・鞆・制服・運動服等、文房具や学用品等）の購入費用
2. 教材・参考書や教科書等の購入費用
3. 部活動にかかる費用（用具等の購入を含む）
4. 通学にかかる交通費等（通学定期・自転車等の購入を含む）
5. 習い事・学習塾・家庭教師等にかかる費用
6. 学習環境（学習机・パソコン・タブレット・携帯電話の購入費用や使用料を含む）の整備にかかる費用
7. 校外学習・修学旅行等の積立費用
8. 入学を祝う行事等（食事会・記念撮影・旅行等）の費用
9. お子さんへの小遣い
10. お子さんへの貯蓄等（将来資金の積立やジュニアNISA等）
11. お子さんにかかる生活費（家計）の補てん
12. その他（具体的に記入： ）

Q8 ①～⑦の項目について、あてはまるものを1つお答えください。※3～5を選んだ場合は、理由等を記入してください。

	非常にわかりやすい	わかりやすい	どちらともいえない	わかりづらい	非常にわかりづらい
①周知方法・情報提供（広報・ホームページ・チラシ等）について	1	2	3	4	5
※①で3～5と回答した方は、周知方法等を具体的に記入してください。（ ）					
②記入例、申請手続き・方法（申請書を窓口又は郵送で提出）について	1	2	3	4	5
※②で3～5と回答した方は、申請方法等を具体的に記入してください。（ ）					
	大変満足	満足	どちらともいえない	不満	大変不満
③支給対象者（幼稚園等年長児及び小学6年生）について	1	2	3	4	5
※③で3～5と回答した方は、対象者を具体的に記入してください。（ ）					
④支給額（児童1人当たり2万円）について	1	2	3	4	5
※④で3～5と回答した方は、金額を具体的に記入してください。（児童1人あたり： 円）					
⑤支給方法（現金を口座振込により支給）について	1	2	3	4	5
※⑤で3～5と回答した方は、支給方法を具体的に記入してください。（ ）					
⑥支給時期（2月下旬以降）について	1	2	3	4	5
※⑥で3～5と回答した方は、支給時期を具体的に記入してください。（入学前年の4月から翌年3月までの間で： 月頃）					
	大変効果がある	効果がある	どちらともいえない	効果がない	まったく効果がない
⑦家庭の教育費負担（軽減）の効果について	1	2	3	4	5
※⑦で3～5と回答した方は、理由を具体的に記入してください。（ ）					

Q9 とみさと入学お祝い金事業に関するご意見・ご要望・改善点等あれば記入してください。（自由記載）