

令和6年度 第4回富里市地域公共交通会議 会 議 録

日 時 令和7年3月26日（火）午後1時30分
場 所 富里市役所すこやかセンター2階会議室1

所 属	氏 名	出 欠
富里市 副市長	山根 康夫	○
富里市 総務部長	五十嵐 信幸	○
富里市 企画財政部長	鈴木 隆次	×
富里市 健康福祉部長	藤田 明美	○
富里市 経済環境部長	細野 亮	○
富里市 都市建設部長	曾根 明宏	○
富里市 教育部長	中川 幸雄	○
千葉交通株式会社 取締役	河合 俊彦	【代理人】 飯田 謙二
ジェイアールバス関東株式会社 東関東支店長	田中 圭一	○
京成タクシーイースト株式会社 取締役社長	馬上 渉	○
千葉交通労働組合 書記長	伊藤 賢	○
一般社団法人千葉県バス協会 専務理事	成田 斉	○
国土交通省関東運輸局千葉運輸支局 首席運輸企画専門官	小林 聡	×
千葉県総合企画部交通計画課 地域公共交通担当課長	伊藤 昌央	【代理人】 南 裕也
成田警察署 交通課課長	山口 康裕	【代理人】 鈴木 香住
公募市民	寺井 繁樹	○
公募市民	岡野 肇	○
公募市民	押尾 勝好	○
富里市区長会 理事	長谷川 英利	○
富里市シルバークラブ連合会 会長	高橋 保夫	○
富里市PTA連絡協議会	越川 美佳	○
日本大学理工学部 教授	伊東 英幸	○
成田国際空港株式会社 地域共生部長	高梨 弘子	【代理人】 築比地 順子
富里市社会福祉協議会 会長	宮川 朱実	×



《事務局》

- ・ 富里市企画財政部経営戦略課：山崎課長、鈴木課長補佐、須永主査、渋谷主査補

《配布資料》

- ・ 次第、委員名簿、席次
- ・ 資料 1：令和 6 年度富里市地域公共交通会議歳入歳出補正予算（案）について
- ・ 資料 2：令和 7 年度富里市地域公共交通会議歳入歳出予算（案）について
- ・ 資料 3：デマンド交通の Web 予約システム導入効果に関する研究について
- ・ 資料 4：令和 7 年度開催の会議スケジュール（案）について

次 第	
➤ 和 6 年度第 4 回富里市地域公共交通会議	
1	開 会
2	会長あいさつ
3	協 議 事 項
	(1) 令和 6 年度富里市地域公共交通会議歳入歳出補正予算（案）について - 資料 1
	(2) 令和 7 年度富里市地域公共交通会議歳入歳出予算（案）について --- 資料 2
4	報 告 事 項
	(1) デマンド交通の Web 予約システム導入効果に関する研究について - 資料 3
	(2) 令和 7 年度開催の会議スケジュール（案）について ----- 資料 4
5	そ の 他
6	閉 会



令和 6 年度第 4 回富里市地域公共交通会議

- 1 開 会
- 2 会長挨拶
- 3 協議事項

(1) 令和 6 年度富里市地域公共交通会議歳入歳出補正予算（案）について

【会 長】

事務局から説明を求める。

(資料 1 を基に事務局より説明)

【会 長】

ただいま、説明のあった件について、委員の皆様から何か御質問はあるか。

【委 員】

特になし

【会 長】

令和 6 年度富里市地域公共交通会議歳入歳出補正予算（案）について事務局（案）のとおりとしてよろしいか。

【委 員】

異議なし。

【会 長】

それでは、令和 6 年度富里市地域公共交通会議歳入歳出補正予算（案）について、事務局（案）のとおりとする。

協議事項（1）について【承認】

(2) 令和 7 年度富里市地域公共交通会議歳入歳出予算（案）について

【会 長】

事務局から説明を求める。

(資料 2 を基に事務局より説明)

【会 長】

ただいま、説明のあった件について、委員の皆様から何か御質問はあるか。

【委 員】



歳出の事業費補助金について、令和6年度富里市地域公共交通会議補正予算と同額が記載されているが、デマンド交通の車両の増台や運行便の増便などで事業費が変わった場合は、補正で対応するのか、それとも予算の範囲内で事業を実施するのか。

【事務局】

公共交通会議の予算として計上している国からの補助金については、デマンド交通の車両増台や増便で事業費補助金は、変更となる場合がある。

デマンド交通の運行経費は、市の一般会計で計上し運行している。また、公共交通会議の事業費補助金は、デマンド交通の運行費の一部として充てている。

【会 長】

令和7年度富里市地域公共交通会議歳入歳出予算（案）について事務局（案）のとおりとしてよろしいか。

【委 員】

異議なし。

【会 長】

それでは、令和7年度富里市地域公共交通会議歳入歳出予算（案）について、事務局（案）のとおりとする。

協議事項（2）について【承認】

4 報告事項

（1）デマンド交通の Web 予約システム導入効果に関する研究について

【会 長】

伊東委員説明をお願いします。
（資料3を基に伊東委員より説明）。

【会 長】

ただいま、説明のあった件について、委員の皆様から何か御質問はあるか。

【委 員】

デマンド交通の利用ができない時、運行状況等確認できる状況になっているのか、また、運行の他、サービス提供に課題があると伺っ



ているが、大学側の研究でデマンド交通受託事業者から課題への提案やヒアリングを行っているのか。

【伊東委員】

運行状況等の確認については、5 ページ目に示しているとおおり、乗合状況が Web 上で閲覧できるようになっている。

また、デマンド交通受託事業者へのヒアリングは行っていない。
他の事業者への影響等を見ていく必要があるので今後、検討していきたい。

【委 員】

Web 予約を導入したことで乗合率にどのような影響があったのか。

【事務局】

Web 予約導入前後で乗合率に変化はない。

【委 員】

8 台全部に予約が入っている場合に予約が入れられるか。

【事務局】

同じ方向に向かう車両で乗車定員に達していなければ予約は可能である。

また、乗合が増えている中、目的地まで遠回りになっていることが課題である。

(2) 令和 7 年度開催の会議スケジュール（案）について

【会 長】

事務局から説明を求める。

(資料 4 を基に事務局より説明)

【会 長】

ただいま、説明のあった件について、委員の皆様から何か御質問はあるか。

【委 員】

令和 7 年度スケジュールの中に 11 月に富里市地域公共交通計画の進捗状況等についてとあるが、地域公共交通計画の期間やそれ以



外の事業など補足していただきたい。

【事務局】

地域公共交通計画の期間は、令和４年度から令和８年度までである。また、市の庁内でも地域公共交通に関する研究会を開催しているのでその状況についても報告する。

【委 員】

地域公共交通計画に掲載されている事業についても現状についても報告願いたい。

【事務局】

承知した。

【会 長】

本日の協議は以上となる。
(全ての協議事項終了)

5 その他

【事務局】

令和６年度第３回富里市地域公共交通会議で諮らせていただいた地域公共交通計画変更認定申請書は、令和７年４月１日に提出することとする。

6 閉 会

-以上

