令和6年度 第5回富里市教育委員会定例会議 会議録

富里市教育委員会

- 1 期 日 令和6年8月27日(火)
開会 午後2時
閉会 午後2時50分
- 2 場 所 本庁舎3階第3会議室
- 3 出席委員 教 育 長 吉 野 光 好
教育長職務代理者 會 田 直 子
委 員 田 口 明
委 員 川 口 泰 弘
委 員 内 田 和 子
- 4 出席職員 教 育 部 長 中 川 幸 雄
教育総務課長 中 澤 一 志
学校教育課長 中 松 睦 浩
学校給食センター所長 太 田 信 之
生涯学習課長 池 内 実
図書館長 吉 林 昌 寿
- 5 事務局職員 教 育 総 務 課 篠 原 和 也
和 田 尚 子

令和6年9月24日

署 名 人

署 名 人

会議録作成人

1 開会宣言

【教育長】 それでは、ただいまから、令和6年度第5回富里市教育委員会定例会議を開会いたします。

本日の会議は、議案2件、協議事項1件、報告事項3件、その他の内容となりますので、よろしくお願ひいたします。

なお、本日の報告事項1につきましては、富里市教育委員会会議規則第10条第1項第5号の規定、会議を公開することにより教育行政の公正又は円滑な運営に著しい支障を生ずるおそれのある事項となりますので、非公開としたいと思ひます。

御異議はございせんか。

(異議なしの声あり)

【教育長】 異議ないものと認め、報告事項1につきましては、非公開とすることとします。

その他の案件は、公開することとなりますので、よろしくお願ひいたします。

2 前回会議録の承認

令和6年度第4回定例会議録承認

(署名人：川口委員、学校給食センター所長)

3 教育長報告

【教育長】 次に、教育長報告を行います。

(資料1ページに沿って説明)

4 教育委員報告

【教育長】 次に、教育委員報告に移ります。何かございましたらお願ひいたします。

(ない旨の声あり)

【教育長】 それでは、教育委員報告を終わります。

5 議案

【教育長】 次に、議案に移ります。議案第1号 富里市教育委員会点検及び評価（令和6年3月末時点）について、事務局の説明を求めます。

【教育総務課長】

(資料 2 ページ及び 3 ページに沿って説明)

こちらの点検及び評価につきましては、令和 6 年 6 月の定例教育委員会会議で御協議いただいた結果、加筆、修正している部分がございますので、そちらについて、学校教育課から御説明させていただきます。

【学校教育課長】学校教育課の修正分について、御報告させていただきます。別冊資料「点検及び評価」をお願いします。4 ページ下段 2 番、研究指定による指導方法の改善について、課題・改善点の誤字を修正しました。

令和 6 年 6 月の定例教育委員会会議内で修正をお願いしました、5 ページ下段 4 番「とみの国」検定の実施（視写・音読・計算）については、事業内容及び開始年度を修正しております。

また、11 ページ下段 16 番、学校図書館の活用については、実績を訂正し、達成度の表現を整理するとともに、評価を「B」としました。

【教育総務課長】続いて、学識経験者の意見について、概要を御説明いたします。別冊資料「点検及び評価」の 45 ページをお願いします。今回の点検及び評価につきましても、玉川大学の笹井宏益先生に講評をお願いしております。

まず 1 番の全体をとおしての評価についてですが、第 1 段落、こちらの文節の 3 行目からを御確認ください。「コロナ禍からの回復を背景として、このたびの点検・評価の結果においては、教育委員会による事業や各学校などでの取組みが、着実に従前の状態に戻りつつあることが示されており、さらには、その一部においては、従前以上の成果を生み出しているものも見受けられる。こうしたことは、特筆すべきことであり、高く評価したい。」というコメントをいただいております。46 ページ第 1 段落「全体的に見て、富里市教育委員会による教育行政は、令和 5 年度においても、極めて充実した活動を展開しており、高い評価に価するものである。」と御意見をいただいております。

以降、個別の事項についての評価について御説明させていただきます。

まず 46 ページ、2 番の(1) 学校教育の充実については、多岐にわたる取組みとその成果を評価しつつ、学力の向上や小中連携、読書活動の推進については、さらなる充実や創意工夫が求められているところです。次に、47 ページ中段(2) 生涯学習の推進については、図書館の入館者数・貸出冊数について、さらなる努力が求められつつも、多様化するニーズに対応する事業の継続・発展を期待されております。

最後に48ページ(3)文化・スポーツの振興については、適切な成果が得られており、特に、旧岩崎家末廣別邸に係る資料活用による歴史支援教育については、目標値を上回る実績があり極めて好ましい旨の御意見をいただいております。

本案について、可決されましたら、富里市議会に提出し、併せてホームページに掲載するなど、市民の皆様幅広く公表いたします。よろしく御審議くださるようお願いいたします。

【教育長】事務局の説明が終わりました。質疑などがございましたらお願いいたします。

(ない旨の声あり)

無いようですので、採決します。議案第1号について、原案のとおり可決することとしてよろしいでしょうか。

(異議なしの声あり)

異議ないものと認め、議案第1号、富里市教育委員会点検及び評価(令和6年3月末時点)については、原案のとおり可決することとします。

【教育長】次に議案第2号、令和7年度富里市立幼稚園児募集要項について、事務局の説明を求めます。

【学校教育課長】

(資料4ページ及び5ページに沿って説明)

【教育長】事務局の説明が終わりました。質疑などがございましたらお願いいたします。

(ない旨の声あり)

無いようですので、採決します。議案第2号について、原案のとおり可決することとしてよろしいでしょうか。

(異議なしの声あり)

異議ないものと認め、議案第2号、令和7年度富里市立幼稚園児募集要項については、原案のとおり可決することとします。

6 協議事項

【教育長】次に、協議事項に移ります。協議事項1、旧岩崎家末廣別邸の一般公開について、事務局の説明を求めます。

【生涯学習課長】

(資料 6 ページ及び別紙「旧岩崎家末廣別邸の一般公開について」に沿って説明)

公開の方向性としましては、「保存にとどまらない積極的な活用」及び「貴重な文化遺産を未来に継承する」とし、令和 7 年度については、来館による建物への負荷の具合や来館者の上限数など、適正な公開に向けての実証を重ねる検証段階に位置付けております。

公開順路としては、玄関から入って反時計回りに回っていただくこととし、各部屋へのガイダンス機能導入や、展示コーナーの展示物について精査してまいります。

今後のスケジュールといたしましては、旧岩崎家末廣別邸の設置及び管理に関する条例を制定したいと考えており、教育委員会会議にて審議、議決をいただいた上で、令和 6 年 1 2 月議会に議案提出する予定でございます。

【教育長】 事務局の説明が終わりました。質疑などがございましたらお願いいたします。

【川口委員】 将来的には入館料を徴収するとのことですが、いくらくらいをお考えですか。

【生涯学習課長】 周辺の文化的施設を参考にしたいと考えておりますが、あまり高額に設定すると来館が見込めなくなってしまう懸念があるため、バランスを取りながら設定していきたいと考えております。

【教育長】 まだ未確定な部分もございますが、来年度については検証を行い、今後の公開に備えてまいりますので、よろしくをお願いいたします。以上で、協議事項を終わります。

7 報告事項

【教育長】 次に、報告事項に移ります。報告事項 1、令和 7 年度使用教科用図書採択結果につきましては、会議の冒頭で決定したとおり非公開となりますので、その他の後に順番を変更します。

報告事項 2、令和 6 年度きょうざん塾について、事務局の説明を求めます。

【学校教育課長】

(資料15ページに沿って説明)

【教育長】事務局の説明が終わりました。質疑などがございましたらお願いいたします。

【内田委員】肯定的意見が多く、また多くの中高生ボランティアが協力いただけていますが、各学校への募集の方法や各学校への割り振り方法を教えてください。

【学校教育課長】近隣の学校については担当指導主事が直接出向き、案内を行っております。近隣以外の学校については、市内中学校卒業生が協力してくれるケースが多くなっております。

割り振りについては、なるべく母校へと考えておりますが、参加する児童数とボランティア数とを調整しながら配置しております。

中高生ボランティアにおいては、「体調不良により参加できず残念だ」といった声や「また来年も参加したい」など好意的な意見をいただいております。児童、中高生、双方に大変有意義な事業になっていると感じております。

【會田委員】きょうざん塾への参加について、希望した児童は全員参加できますか。お断りすることはあるのでしょうか。

【学校教育課長】参加を希望した児童は全て受け入れております。

【教育長】そのほかにございますか。無いようですので、以上で報告事項2を終わります。次に、報告事項3、月例報告について、事務局の説明を求めます。教育総務課から順にお願いします。

【教育総務課長】

(資料16ページから19ページに沿って説明)

共催・後援については、これまで新たな事業に係る申請のみ、専決事項として報告していましたが、今回から過去に共催・後援の承認決定をしている事業についても、教育総務課の月例報告にて報告をさせていただくことといたしました。

【学校教育課長】

(資料20ページに沿って説明)

【学校給食センター所長】

(資料 2 1 ページ及び 2 2 ページに沿って説明)

今回から中学校の給食費徴収状況につきましては、給食費無償化が始まっており、中学校教職員分となりますので、その他に合算しております。

また、資料はございませんが、学校給食センターにおいて、災害等を想定した炊き出し等の講習を実施いたしましたので御報告いたします。まず 8 月 5 日に蒸気回転窯を使用した炊飯講習を行いました。蒸気回転窯は都市ガスを燃料としたボイラーで発生させた蒸気により料理を行う設備であり、通常は炊飯には使用していないことから、炊飯設備が使用できない場合に、調理員がスムーズに炊飯を行えるよう講習を実施したものでございます。講習では 2 つの蒸気回転窯を使用し、それぞれ 3 0 キログラム、計 6 0 キログラムのお米を炊き、約 9 5 0 個のおにぎりを作りました。

続きまして 8 月 2 2 日、学校給食センターの太陽光発電設備を使用した炊飯訓練を行いました。学校給食センターには太陽光パネル及び蓄電池の設備がございまして、停電時に事務室及び炊飯室の電源供給を行うことが可能ですが、施設の供用開始から 1 0 年を迎え、実際の発電能力に低下等がないかを確認するために実施したものでございます。当日は施設のブレーカーを落とし、太陽光発電設備による炊飯設備の稼働を行ったところ、炊飯器をはじめとした調理設備について問題なく稼働することが確認できました。

今後も、災害時等を想定した施設管理や講習等を行ってまいります。

【生涯学習課長】

(資料 2 3 ページに沿って説明)

第 7 5 回印旛郡市民スポーツ大会における本市の総合順位については 6 位、得点については 5 2 点という結果でございました。

【図書館長】

(資料 2 4 ページから 2 7 ページに沿って説明)

【教育長】事務局の説明が終わりました。質疑などがございましたら、お願いします。

【田口委員】学校給食センターにて災害時を想定した炊き出し研修を行ったとのことですが、現状、災害時に延べ何食分つくれるのか、また、水等の備蓄はどのような状況にあるか教えてください。

【学校給食センター所長】学校給食センターにおける災害時炊き出しについては、市地域防災計画に記載がございましたが、災害に備えた

食料の備蓄は行っておりません。災害が起きた際には、当日の食材状況等によって提供できる食数等は変わってまいります。水についても現在のところ備蓄しておりません。

備蓄しているものとしたしましては、牛乳が提供できない場合に備え、野菜ジュースが少々と、非常食としてのカレーがあります。カレーについては、全児童・生徒に1食提供できるよう確保しております。なお、お米の保管庫容量については3日ほどの学校給食が提供できる量が保管できるものとなっております。災害時に備えた備蓄については、今後防災担当と協議し、検討してまいりたいと考えております。

【教育部長】 補足説明をさせていただきます。ただいま学校給食センター所長が御説明いたしましたのは、あくまで給食センターの現状でございます。実際に災害が発生した場合には、市独自に様々な方面と協定を締結しており、協定に基づき物資提供等をいただくことが基本方針となっております。また、各小学校には防災倉庫が設置されており、相当の備蓄品がございます。

【教育長】 そのほかにごございますか。無いようですので、以上で報告事項を終わります。

8 その他

【教育長】 次に、その他に移ります。何かございましたらお願いします。

【教育総務課長】 教育総務課から、教育委員会宛てにいただいた要望2件について御報告いたします。

まず初めに、富里市校長会からの要望について、御報告させていただきます。令和6年7月25日、教育長室にて、市校長会役員の皆様より要望書を受領いたしました。各校共通の要望である「人的支援に関する事」及び「施設に関する事」、そのほか、学校ごとに要望事項の提出をいただいております。

続きまして、富里市教職員組合からの要望について、御報告いたします。令和6年8月2日、教育長室にて、市教職員組合役員の皆様より要望書を受領いたしました。大きく、「施設設備に関する事項」、「教職員の労働条件に関する事項」の2項目について要望をいただいております。

これらの要望を踏まえ、令和7年度以降の予算化の検討など、今後も、課題に対し、より効果的な手段を検討しながら、学校と共に、

子どもたちの安全で安心な学習環境を守ってまいりたいと考えております。

【教育長】 そのほかにごございますか。無いようですので、その他を終わりにします。

9 閉会宣言

【教育長】 以上で、本日の日程は全部終了しました。令和6年度第5回富里市教育委員会定例会議を閉会します。御協力ありがとうございました。