富里市指定下水道工事店継続指定申請書の添付書類

	ﾁｪｯｸ	添　付　書　類	備　考
1		申請者（代表者）の身分証明書	本籍地の市町村役場担当窓口
2		申請者（代表者）の ①住民票 ②住民票記載事項証明書 上記のいずれか一つ	所在地の市町村役場担当窓口
3		申請者（代表者）の履歴書（写真付）	市販されている物で可
4		工事経歴書	別図①参照
5		営業所の平面図、位置図、周辺見取図（住宅地図の写し）	別図②参照
6		営業所、重機、資材等の写真	営業所は外観・事務所内など 資材は排水設備工事に使うもの
7		従業員名簿（責任技術者を含める）	別図③参照
8		責任技術者証及び雇用関係を証する書類	雇用関係を証する書類は、社員証明書別図④参照又は直近の給与明細、賃金台帳等 **※個人情報に関する事項はマスキングをしてください。**
9		工事機械器具、資材等の目録	別図⑤参照
10		賃貸契約書の写し等	会社または事務所の土地・建物等が賃貸借物件の場合 **※契約書がない場合は、下記の土地、家屋の評価証明書を提出ください。**

法人の場合は次の書類も添付して下さい。

	ﾁｪｯｸ	添　付　書　類	備　考
ア		商業登記謄本	法務局
イ		定款の写し	会社備付分
ウ		法人市町村民税納税証明書	会社の所在地の市町村役場担当窓口 (直近１年分)
エ		法人事業税納税証明証	所轄支庁等の税務課発行　(直近１年分)
オ		会社所在地の土地、建物の評価証明書	会社の所在地の市町村役場担当窓口

個人の場合は次の書類を添付して下さい。

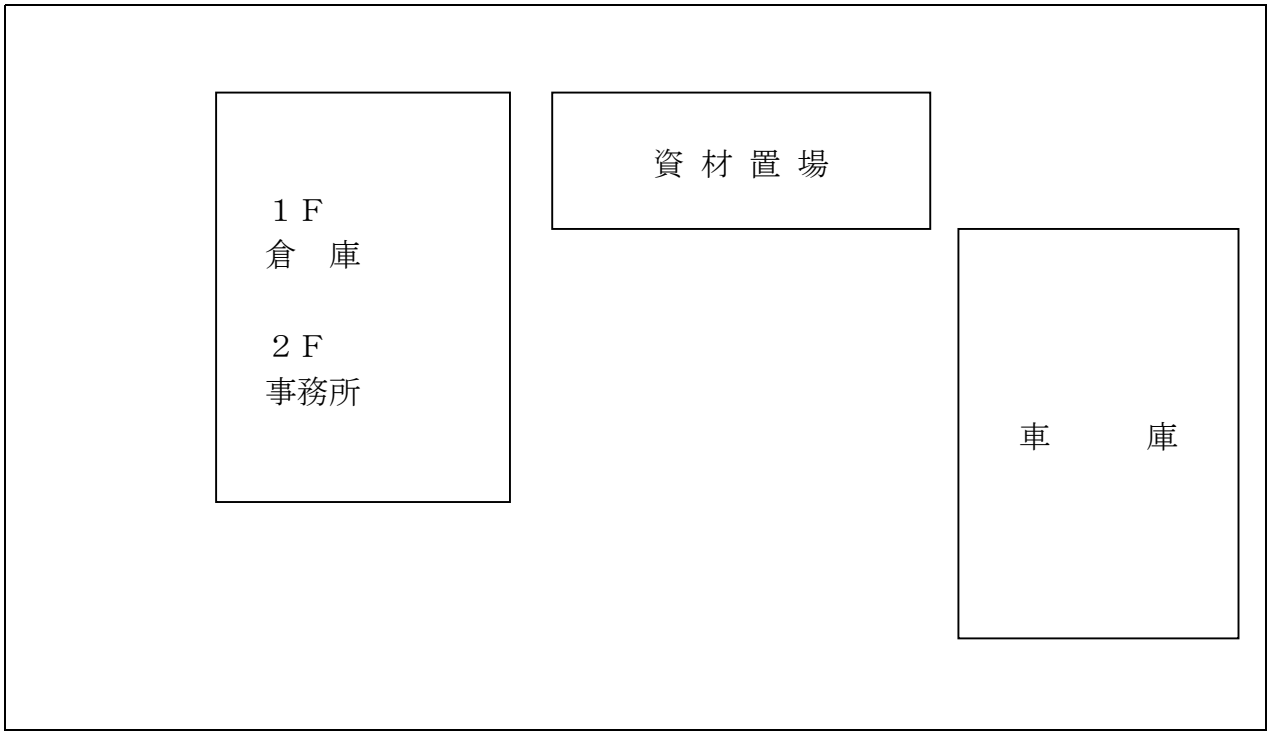
	ﾁｪｯｸ	添　付　書　類	備　考
ア		申請者（代表者）の個人市町村民税納税証明書	所在地の市町村役場担当窓口 (直近１年分)
イ		事務所の土地、建物の評価証明書	事務所の所在地の市町村役場担当窓口

問い合せ先　　富里市役所上下水道課　下水道工務班
℡　０４７６－９３－５３４９

別　図①

工　　事　　名	工　事　場　所	工　　期

別　図②



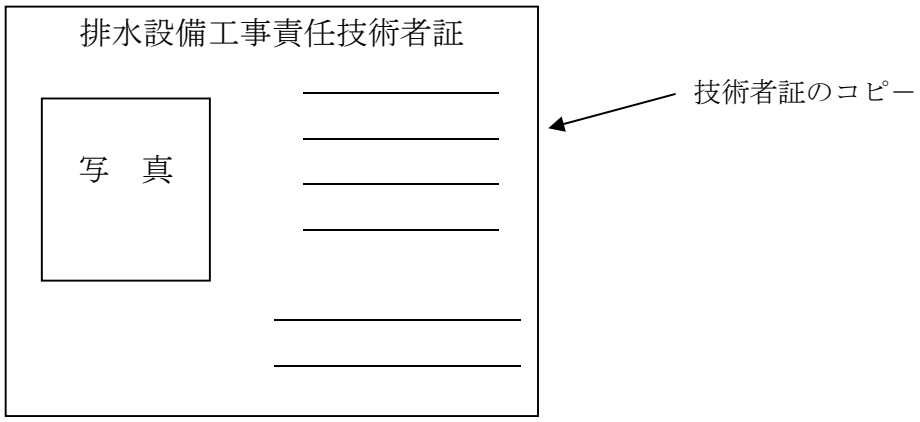
別　図③

株式会社　富里従業員名簿

令和〇〇年■■月△△日現在

氏　　名	生 年 月 日	住　　所	役　職　名
富里　太郎	昭和〇〇年××月△△日	富里市七栄〇△◇－１	代表取締役
富里　次郎	昭和〇〇年■■月◇◇日	富里市久能〇◇×	配　管　工 (責任技術者)
富里　三郎	平成〇〇年■×月△△日	富里市立沢×△〇	配　管　工 (責任技術者)
富里　花子	昭和〇◇年■〇月△×日	富里市日吉台〇－■－△	事　務　員

別　図④　社員証明書



上記の者は、(株) 富里の社員であることを証明します。

千葉県富里市七栄○△◇－１

株式会社　富　里

代表取締役　**富里　太郎**

（会社の社判、角印、丸印）

別　図⑤

工事機材・機具等目録

種　　別	名　　称	性　　能	数　量
管加工用機具	塩ビカッター 塩ビ用ノコ	２０まで切断	1 1
その他	発電機 転圧機（ランマー）		1 2