

抜 粋

(富里市介護保険運営協議会の設置)

第11条 市は、介護保険事業の運営に関する重要事項を審議するため、富里市介護保険運営協議会(以下「協議会」という。)を設置する。

(所掌事項)

第12条 協議会は、市長の諮問に応じ、次に掲げる事項を調査審議し、市長に答申する。

- (1) 法第117条第1項に規定する市町村介護保険事業計画及び老人福祉法(昭和38年法律第133号)第20条の8第1項に規定する市町村老人福祉計画の策定又は変更に関すること。
- (2) 前号に掲げるもののほか、介護保険事業の運営に関すること。

(組織)

第13条 協議会は、委員12人以内をもって組織する。

2 委員は、次に掲げる者のうちから市長が委嘱する。

- (1) 被保険者
- (2) 学識経験者
- (3) 保健又は社会福祉関係団体に所属する者
- (4) 介護保険サービス事業に従事する者
- (5) 前各号に掲げる者のほか、市長が必要と認めた者

(任期)

第14条 委員の任期は、3年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合における補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(会長及び副会長)

第15条 協議会に会長及び副会長を置き、委員の互選によりこれを定める。

- 2 会長は、会務を総理し、協議会を代表する。
- 3 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるとき、又は会長が欠けたときは、その職務を代理する。

(会議)

第16条 協議会の会議(以下「会議」という。)は、会長が招集し、会長がその議長となる。

2 会議は、委員の過半数の出席がなければ、開くことができない。

3 会議の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

4 会長は、必要に応じて関係者等の出席を求め、参考意見又は説明を聴取することができる。

(分科会)

第17条 協議会に、分科会を置くことができる。

2 分科会の委員は、協議会の委員のうちから、会長が指名する。ただし、市長が認めた場合は、協議会の委員以外の者が、分科会の委員となることができる。

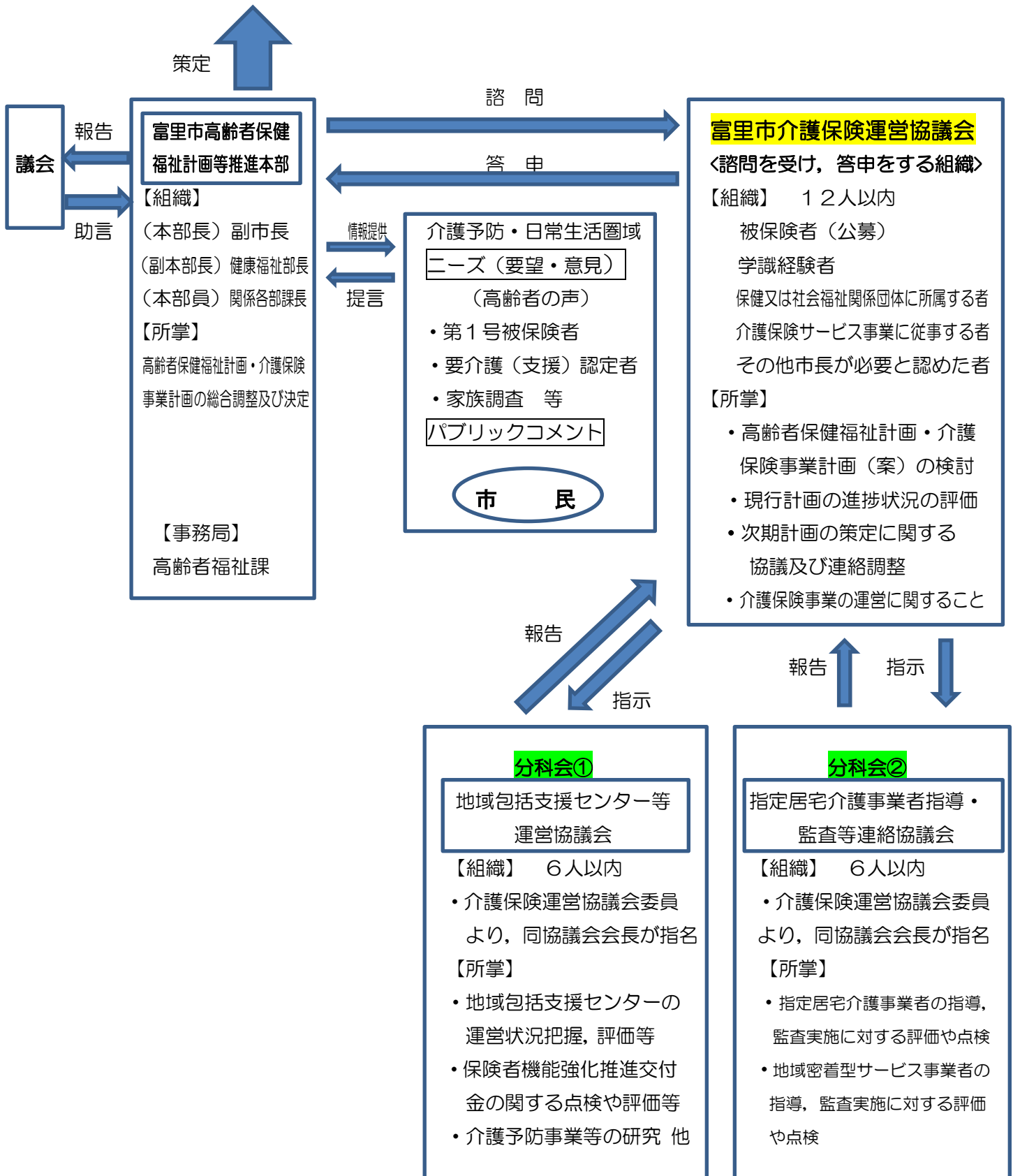
3 前項ただし書による分科会の委員の委嘱及び任期は、第13条第2項及び第14条の規定を準用する。

4 分科会の運営については、第15条及び第16条の規定を準用する。この場合において、第15条及び第16条中「協議会」とあるのは、「分科会」と読み替えるものとする。

(庶務)

第18条 協議会及び分科会の庶務は、介護保険主管課において処理する。

富里市高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画



## 富里市介護保険運営協議会委員 名簿

令和4年8月1日から令和7年7月31日

	区分	氏名	団体名等	備考	分科会
1	被保険者の代表	みな がわ たかし 皆 川 高	第1号被保険者 (S31.11.8生)	公募	①
2	同上	ささき かよ 佐々木 佳代	第2号被保険者 (S43.5.3生)	公募	①
3	同上	たか きき けい こ 高 崎 啓子	第1号被保険者 (S23.1.2生)	公募	②
4	保健福祉関係団体に所属する者	たん さく こ 丹 さく子	富里市地区保健推進員協議会	推薦	①
5	同上	い い みちよ 石 井 みちよ	富里市社会福祉協議会	推薦	①
6	同上	みや かわ あけ み 宮 川 朱実	富里市民生委員児童委員協議会	推薦	
7	学識経験を有する者	あ つま みち お 我 妻 道生	富里市医師連絡協議会	推薦	②
8	同上	た むら ゆ き 田 村 由紀	居宅介護支援事業者・サービス事業者連合会	推薦	②
9	同上	なか がわ たか みち 中 川 孝道	北部地域包括支援センター	推薦	②
10	介護サービスに関する事業に従事する者	つち や かず ひで 土 屋 和 秀	医療法人知己会	推薦	②
11	同上	つち や りょう た 土 屋 亮 太	社会福祉法人清郷会	推薦	②
12	同上	じ むし きみえ 地 主 貴美恵	医療法人徳洲会	推薦	①

(区分別・敬称略)

## 分科会 名称

- ① 富里市地域包括支援センター等運営協議会
- ② 富里市指定居宅介護事業者等指導・監査連絡協議会

## 公募型プロポーザル業者選定スケジュール

No.	内容	日程
1	第1回委託業者選定委員会	令和4年6月24日(金曜)
2	公募型プロポーザル参加申込書等募集期間 (実施要領, 仕様書等提示, 市ホームページ掲載)	令和4年7月6日(水曜) ～令和4年7月14日(木曜)
3	現場説明会	令和4年7月20日(水曜)
4	質問受付期間	令和4年7月20日(水曜) ～令和4年7月25日(月曜)
5	質問への回答	令和4年7月26日(月曜)
6	企画提案書の提出期限	令和4年8月2日(火曜)
7	第2回委託業者選定委員会(プレゼンテーション及びヒアリングの実施)	令和4年8月9日(火曜)
8	選定結果の通知	令和4年8月17日(木曜)
9	見積書提出期限	令和4年8月下旬
10	業務委託契約締結	令和4年9月上旬

富里市 高齢者保健福祉計画・第9期介護保険事業計画 スケジュール(案)

	役割分担		令和3年度			令和4年度												令和5年度											
	事務局	コンサル	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
1. 基礎資料の整理・分析																													
1	基礎資料の収集と整理	資料検討	資料整理																										
2	「見える化」システムの活用	データ管理	データ収集																										
2. 現状分析と課題の整理																													
1	現計画の課題整理	資料提供等	資料分析・検討																										
2	地域課題等の抽出	資料提供・検討	資料分析・検討																										
3	上位計画・関連計画の動向把握	資料提供	資料収集・整理																										
4	国・県等の動向把握、法改正把握	資料提供	資料収集・整理																										
3. 現計画の評価																													
1	事業評価シートの作成	内容検討	評価シートの作成																										
2	事業評価	評価実施	評価実施の支援																										
2	評価分析・とりまとめ	内容確認	報告書の作成																										
4(1). 在宅介護調査																													
1	調査票の検討・確定・印刷	調査票確定	市で対応																										
2	調査票の配布・回収	配布・回収	市で対応																										
3	データ入力・分析	内容確認	データ入力・分析																										
4	報告書の作成・印刷	内容確認	報告書作成																										
4(2). 住民意識調査																													
1	調査票の検討・確定	内容検討	調査票案作成																										
2	調査票の印刷	内容確認	印刷																										
3	調査票の配布・回収	宛名ラベル作成	配布・回収																										
4	データの入力・分析	内容確認	入力・集計・分析																										
5	報告書の作成・印刷	内容確認	報告書作成																										
5. 各サービス目標値等の推計と指標設定																													
1	介護認定者数等各サービスの推計	資料提供	推計・分析の実施																										
2	各事業量の推計、保険料分析	資料提供	推計・分析の実施																										
3	事業見込み量の確保の方策検討	資料提供・検討	資料分析・検討検討																										
4	各種指標の設定	計画書作成	基本計画への内容反映																										
6. 計画策定																													
1	骨子案の作成	資料提供・検討	骨子案作成																										
2	骨子案の修正	修正検討	骨子案修正																										
3	計画素案の作成	資料提供・検討	素案作成																										
4	計画素案の修正	修正検討	素案修正																										
5	概要版の作成	内容確認	概要版作成																										
6	計画書の編集・印刷	内容確認	編集・印刷																										
7. 策定組織の運営・パブリックコメント																													
1	計画策定運営協議会の支援	会議運営	会議資料作成																										
2	パブリックコメント支援	会議運営	資料作成・意見反映																										

## ③令和3年度 介護給付費執行状況 (令和4年3月末現在)

科 目	予算額(3月補正後)	予算割合	執行額	執行率	予算残額
	円	%	円	%	円
居宅介護サービス給付費	880,617,000	34.45	870,239,979	98.82	10,377,021
特例居宅介護サービス給付費	100,000	0.01	0	0.00	100,000
地域密着型介護サービス給付費	280,011,000	10.95	280,010,429	100.00	571
特例地域密着型介護サービス給付費	100,000	0.01	0	0.00	100,000
施設介護サービス給付費	1,049,112,000	41.04	1,047,451,411	99.84	1,660,589
特例施設介護サービス給付費	100,000	0.01	0	0.00	100,000
居宅介護福祉用具購入費	4,000,000	0.16	3,197,751	79.94	802,249
居宅介護住宅改修費	8,200,000	0.31	5,463,609	66.63	2,736,391
居宅介護サービス計画給付費	132,978,000	5.19	132,977,522	100.00	478
特例居宅介護サービス計画給付費	100,000	0.01	0	0.00	100,000
介護予防サービス給付費	26,304,000	1.02	24,749,501	94.09	1,554,499
特例介護予防サービス給付費	100,000	0.01	0	0.00	100,000
地域密着型介護予防サービス給付費	1,017,000	0.04	0	0.00	1,017,000
特例地域密着型介護予防サービス給付費	100,000	0.01	0	0.00	100,000
介護予防福祉用具購入費	800,000	0.03	394,767	49.35	405,233
介護予防住宅改修費	3,500,000	0.14	1,836,556	52.47	1,663,444
介護予防サービス計画給付費	6,596,000	0.26	6,253,400	94.81	342,600
特例介護予防サービス計画給付費	100,000	0.01	0	0.00	100,000
審査支払手数料	1,823,000	0.06	1,822,900	99.99	100
高額介護サービス費	62,619,000	2.45	62,618,862	100.00	138
高額介護予防サービス費	100,000	0.01	2,182	2.18	97,818
高額医療合算介護サービス費	12,000,000	0.46	5,559,246	46.33	6,440,754
高額医療合算介護予防サービス費	200,000	0.02	0	0.00	200,000
特定入所者介護サービス費	84,700,000	3.30	81,540,683	96.27	3,159,317
特例特定入所者介護サービス費	100,000	0.01	0	0.00	100,000
特定入所者介護予防サービス費	100,000	0.01	26,886	26.89	73,114
特例特定入所者介護予防サービス費	100,000	0.01	0	0.00	100,000
合 計	2,555,577,000	99.99	2,524,145,684	98.77	31,431,316

## 介護保険事業の状況報告について

### ①富里市介護保険被保険者の状況

◎ 総人口（外国人を含む）	49352 人（令和4年3月末現在）
40～64歳	16,749 人（男 8,663人 女 8,121人）
65歳以上	14,383 人（男 6,780人 女 7,399人）
*40歳以上の対象者	31,132 人（男 15,443人 女 15,520人）
高齢化率	29.14%

#### ◎ 要介護認定関係

申請件数（令和3年3月末現在）	件	（新規件 更新件 変更件）
審査会開催回数・審査件数	平成28年度	45回 1,323件
	平成29年度	47回 1,284件
	平成30年度	43回 1,202件
	令和元年度	39回 1,370件
	令和2年度	41回 1,057件
	令和3年度	44回 1,216件

令和2年度 平均審査件数／回 27.6 件

#### ◎ 認定状況（令和3年3月末日現在）

単位：人

介護度別 年代別	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	総数
40～64歳	6	8	12	27	6	10	6	75
65～69歳	11	6	10	25	16	16	8	92
70～74歳	15	37	40	46	28	19	17	202
75～79歳	34	35	64	50	39	29	28	279
80～84歳	48	47	86	82	39	62	26	390
85歳以上	48	78	157	143	157	122	70	775
計	162	211	369	373	285	258	155	1813
全体との割合	8.94%	11.64%	20.35%	20.57%	15.72%	14.23%	8.55%	100.00%

#### ◎ 施設等入所者（令和4年4月審査分）

介護老人福祉施設 145名

（※入所待機者数 55名（令和4年1月1日現在））

介護老人保健施設 174名

療養型病床群等 0名

グループホーム 22名 介護医療院 5名

#### ◎ 居宅介護支援（令和4年3月審査分）

居宅介護サービス計画 748件

#### ◎ 介護予防支援（令和4年3月審査分）

予防サービス計画 107件



## ②令和3年度介護保険料賦課徴収状況（令和4年5月末現在）

保険料の段階別内訳(現年度+過年度)

所得段階	保険料率(円)	被保険者数(人)	割合(%)	所得段階別賦課額(円)	割合(%)
第1段階	16,900	2,212	14.93	35,900,300	4.44
第2段階	28,200	894	6.03	24,356,100	3.01
第3段階	39,400	781	5.27	29,754,600	3.68
第4段階	50,700	2,168	14.63	105,120,300	12.99
第5段階	56,400	1,854	12.51	103,198,100	12.75
第6段階	67,600	2,456	16.57	160,648,000	19.85
第7段階	73,300	2,241	15.12	157,220,100	19.43
第8段階	84,600	1,177	7.94	94,967,200	11.73
第9段階	95,800	422	2.85	39,181,000	4.84
第10段階	101,500	615	4.15	58,976,700	7.29
合計		14,820	100.00	809,322,400	100.00

徴収方法別被保険者数(現年度+過年度)

区分	被保険者数(人)	割合(%)
特別徴収対象者	12,684	85.59
普通徴収対象者	1,791	12.09
併用徴収対象者	345	2.33
合計	14,820	100.00

徴収方法別賦課額

区分	賦課額(円)	割合(%)
特別徴収対象者	725,116,100	89.51
普通徴収対象者	84,958,100	10.49
合計	810,074,200	100.00

徴収方法別収納率

区分	調定額(円)	収入済額(円)	収入済額のうち 還付未済額(円)	収納率(%)
特別徴収	725,116,100	725,898,500	782,400	100.00
普通徴収	84,958,100	72,839,500	12,118,600	85.74
現年分計	810,074,200	798,738,000	12,901,000	98.60
滞納繰越	29,241,900	4,163,800		14.24
合計	839,316,100	802,901,800	12,901,000	94.12

## 資料5

### 包括支援センターの活動実績

#### ○ 各地域包括支援センター名称等

(令和4年3月31日現在)

名 称	運営方法	運営事業者	担当地区
富里市基幹型 地域包括支援センター	直営	富里市(高齢者福祉課)	全域
富里市北部 地域包括支援センター	委託	株式会社 千葉総合介護サービス	北部地区 (富里北中学校区)
富里市中部 地域包括支援センター	委託	医療法人社団 知己会	中部地区 (富里中学校区)
富里市南部 地域包括支援センター	委託	社会福祉法人 清郷会	南部地区 (富里南中学校区)

#### ○ 各センターの人員等

(令和4年3月31日現在)

名 称	人 数	職種内訳	備 考
富里市基幹型 地域包括支援センター	7	介護支援専門員 1名 保健師 2名 社会福祉士 1名 社会福祉主事 1名 事務職(行政職) 2名	・1名が生活支援コーディネーターと認知症地域支援推進員を兼務。
富里市北部 地域包括支援センター	4	主任介護支援専門員 1名 看護師 1名 社会福祉士 1名 生活支援コーディネーター 1名	・2名が認知症地域支援推進員を兼務。
富里市中部 地域包括支援センター	5	主任介護支援専門員 1名 看護師 2名 社会福祉士 1名 生活支援コーディネーター 1名	・3名が認知症地域支援推進員を兼務。
富里市南部 地域包括支援センター	6	主任介護支援専門員 2名 看護師 1名 社会福祉士 1名 生活支援コーディネーター 1名 事務員 1名	・2名が認知症地域支援推進員を兼務。

## 総合相談支援事業・権利擁護事業の実績【相談内容別件数一覧表】

○地域包括支援センター 総合相談・権利擁護事業関係(令和3年度相談業務等記録状況 総括表)

(令和4年3月31日現在)

月	介護予防実態調査	介護相談	医療疫 病	施設 病院	心理的 問題	経済的 問題	生活 問題	高齢者 虐待	成年後見 制度	高齢者 サービス	苦 情	見守り等	高齢者 サービス 訪問調査	介護保険 サービス	在支実態 把握業務	敬老事業 関係	認知症	消費者 問題	計
4月	0	60	26	42	0	14	53	7	12	72	1	254	0	131	0	0	16	3	691
5月	0	48	36	36	0	13	32	21	3	15	1	318	0	122	0	0	23	3	671
6月	0	78	54	24	0	5	35	6	14	17	1	887	0	137	0	0	24	0	1,282
7月	0	44	45	28	0	8	44	3	10	18	0	177	0	116	0	0	25	0	518
8月	0	40	35	48	0	14	39	5	5	20	0	199	0	122	0	0	14	0	541
9月	0	78	55	30	0	20	51	7	5	9	1	169	0	135	0	18	33	0	611
10月	0	68	38	40	0	24	52	7	4	14	0	350	0	134	0	0	28	3	762
11月	0	74	25	31	0	19	55	9	10	12	1	224	0	144	0	0	21	3	628
12月	0	81	27	20	0	18	46	17	4	16	0	197	0	135	0	0	22	3	586
1月	0	94	40	16	0	31	52	1	6	15	1	163	0	126	0	0	14	1	560
2月	0	56	35	37	0	23	54	14	10	10	0	141	0	121	0	0	19	9	529
3月	0	91	49	49	0	37	52	7	24	17	0	188	0	175	0	0	16	0	705
計	0	812	465	401	0	226	565	104	107	235	6	3,267	0	1,598	0	18	255	25	8,084

### ＜相談の形態＞

月	来所	電話	訪問	関係機関	FAX	その他
4月	119	338	110	45	1	6
5月	57	343	96	97	0	8
6月	71	353	789	60	1	13
7月	48	317	119	28	0	4
8月	50	334	89	34	0	4
9月	61	352	107	49	0	19
10月	58	357	94	58	1	14
11月	50	355	98	63	0	6
12月	58	357	114	42	0	6
1月	42	370	88	48	0	9
2月	42	341	72	59	0	0
3月	69	462	87	62	0	12
計	725	4,279	1,863	645	3	105

### ＜高齢者虐待等に関する対応内訳＞

分類	相談延べ件数 (全包括合計)	対応実人数 (全包括合計)
高齢者虐待	104	20

①基幹型地域包括支援センター 総合相談・権利擁護事業関係(令和3年度相談業務等記録状況)

(令和4年3月31日現在)

月	介護予防実態調査	介護相談	医療疫 病	施設 病院	心理的 問題	経済的 問題	生活 問題	高齢者 虐待	成年後見 制度	高齢者 サービス	苦 情	見守り等	高齢者 サービス 訪問調査	介護保険 サービス	在支実態 把握業務	敬老事業 関係	認知症	消費者 問題	計
4月	0	5	5	9	0	5	9	4	4	69	1	86	0	11	0	0	3	0	211
5月	0	13	9	8	0	5	10	6	0	10	1	141	0	8	0	0	9	0	220
6月	0	7	21	0	0	4	11	3	2	14	1	242	0	13	0	0	5	0	323
7月	0	2	9	1	0	3	8	0	1	14	0	16	0	6	0	0	3	0	63
8月	0	4	7	10	0	10	3	3	2	16	0	44	0	10	0	0	1	0	110
9月	0	11	8	4	0	17	8	6	0	9	0	32	0	10	0	18	9	0	132
10月	0	3	7	11	0	16	3	3	0	9	0	207	0	11	0	0	2	0	272
11月	0	3	7	2	0	9	8	5	1	9	1	77	0	4	0	0	1	1	128
12月	0	2	4	2	0	11	8	6	1	13	0	10	0	8	0	0	6	0	71
1月	0	3	11	2	0	20	7	1	0	5	1	12	0	3	0	0	1	1	67
2月	0	1	6	8	0	14	8	4	1	7	0	4	0	5	0	0	11	0	69
3月	0	12	8	11	0	27	3	2	6	11	0	12	0	19	0	0	2	0	113
計	0	66	102	68	0	141	86	43	18	186	5	883	0	108	0	18	53	2	1,779

《相談の形態》

月	来所	電話	訪問	関係機関	FAX	その他
4月	75	45	3	19	0	2
5月	19	48	5	78	0	0
6月	22	48	201	21	0	1
7月	13	17	5	13	0	2
8月	25	38	4	17	0	0
9月	19	33	7	33	0	18
10月	10	34	4	44	0	0
11月	6	23	5	44	0	0
12月	10	28	4	22	0	2
1月	10	21	4	28	0	2
2月	12	18	11	27	0	0
3月	16	42	8	37	0	4
計	237	395	261	383	0	31

②一ア 北部地域包括支援センター 総合相談・権利擁護事業関係(令和3年度相談業務等記録状況)

(令和4年3月31日現在)

月	介護予防実態調査	介護相談	医療疫	施設病院	心理的問題	経済的問題	生活問題	高齢者虐待	成年後見制度	高齢者サービス	苦情	見守り等	高齢者サービス訪問調査	介護保険サービス	在支実態把握業務	敬老事業関係	認知症	消費者問題	計
4月	0	13	0	14	0	0	0	1	0	0	0	24	0	14	0	0	1	0	67
5月	0	5	1	14	0	3	1	1	1	0	0	23	0	14	0	0	1	0	64
6月	0	15	3	6	0	0	1	1	1	1	0	167	0	29	0	0	2	0	226
7月	0	11	5	11	0	1	4	2	1	2	0	29	0	26	0	0	8	0	100
8月	0	9	2	6	0	0	2	2	0	0	0	29	0	28	0	0	1	0	79
9月	0	20	4	4	0	0	0	0	0	0	0	18	0	32	0	0	7	0	85
10月	0	10	2	5	0	0	1	0	0	0	0	26	0	36	0	0	13	0	93
11月	0	8	1	6	0	0	1	0	2	1	0	27	0	30	0	0	0	0	76
12月	0	15	4	0	0	0	0	1	0	1	0	32	0	36	0	0	0	0	89
1月	0	13	4	1	0	1	2	0	0	0	0	25	0	28	0	0	1	0	75
2月	0	10	6	6	0	1	0	0	0	0	0	25	0	30	0	0	0	0	78
3月	0	10	1	9	0	0	4	0	0	1	0	26	0	46	0	0	2	0	99
計	0	139	33	82	0	6	16	8	5	6	0	451	0	349	0	0	36	0	1,131

《相談の形態》

月	来所	電話	訪問	関係機関	FAX	その他
4月	17	40	6	1	1	2
5月	14	34	13	0	0	3
6月	19	63	134	0	1	9
7月	9	69	21	0	0	1
8月	11	42	24	0	0	2
9月	11	56	18	0	0	0
10月	17	50	15	0	0	11
11月	20	40	16	0	0	0
12月	19	50	18	0	0	2
1月	9	52	13	0	0	2
2月	13	57	8	0	0	0
3月	30	57	10	0	0	2
計	189	610	296	1	2	34

②一イ 中部地域包括支援センター 総合相談・権利擁護事業関係(令和3年度相談業務等記録状況)

(令和4年3月31日現在)

月	介護予防実態調査	介護相談	医療疫 病	施 設 病 院	心理的 問 題	経済的 問 題	生 活 問 題	高齢者 虐 待	成年後見 制 度	高齢者 サービス	苦 情	見守り等	高齢者 サービス 訪問調査	介護保険 サービス	在支実態 把握業務	敬老事業 関 係	認 知 症	消費者 問 題	計
4月	0	34	13	10	0	7	27	1	8	1	0	108	0	80	0	0	11	3	303
5月	0	16	20	7	0	4	11	4	2	1	0	115	0	74	0	0	12	2	268
6月	0	30	23	13	0	0	10	1	11	1	0	311	0	84	0	0	16	0	500
7月	0	22	16	8	0	3	22	1	6	0	0	117	0	63	0	0	9	0	267
8月	0	13	11	14	0	4	17	0	3	0	0	99	0	49	0	0	5	0	215
9月	0	31	20	8	0	2	21	1	5	0	0	92	0	49	0	0	10	0	239
10月	0	30	13	11	0	1	15	0	4	0	0	91	0	46	0	0	9	3	223
11月	0	44	15	13	0	3	21	1	6	0	0	102	0	93	0	0	16	2	316
12月	0	45	12	7	0	2	17	4	3	0	0	108	0	67	0	0	8	3	276
1月	0	41	18	4	0	5	26	0	6	1	0	111	0	72	0	0	6	0	290
2月	0	29	14	12	0	7	28	10	7	0	0	108	0	50	0	0	6	2	273
3月	0	59	32	20	0	6	30	2	16	0	0	114	0	72	0	0	5	0	356
計	0	394	207	127	0	44	245	25	77	4	0	1,476	0	799	0	0	113	15	3,526

《相談の形態》

月	来所	電話	訪問	関係機関	FAX	その他
4月	19	195	62	24	0	2
5月	14	186	46	17	0	5
6月	24	183	256	34	0	3
7月	17	176	59	14	0	1
8月	9	166	22	16	0	2
9月	18	180	27	13	0	1
10月	13	162	30	14	1	3
11月	17	222	53	17	0	6
12月	17	195	44	17	0	2
1月	14	209	40	20	0	5
2月	10	193	32	31	0	4
3月	18	279	29	23	0	6
計	190	2,346	700	240	1	40

②—ウ 南部地域包括支援センター 総合相談・権利擁護事業関係(令和3年度相談業務等記録状況)

(令和4年3月31日現在)

月	介護予防実態調査	介護相談	医療疫 病	施設 病院	心理的 問題	経済的 問題	生活 問題	高齢者 虐待	成年後見 制度	高齢者 サービス	苦 情	見守り等	高齢者 サービス 訪問調査	介護保険 サービス	在支実態 把握業務	敬老事業 関係	認知症	消費者 問題	計
4月	0	8	8	9	0	2	17	1	0	2	0	36	0	26	0	0	1	0	110
5月	0	14	6	7	0	1	10	10	0	4	0	39	0	26	0	0	1	1	119
6月	0	26	7	5	0	1	13	1	0	1	0	167	0	11	0	0	1	0	233
7月	0	9	15	8	0	1	10	0	2	2	0	15	0	21	0	0	5	0	88
8月	0	14	15	18	0	0	17	0	0	4	0	27	0	35	0	0	7	0	137
9月	0	16	23	14	0	1	22	0	0	0	1	27	0	44	0	0	7	0	155
10月	0	25	16	13	0	7	33	4	0	5	0	26	0	41	0	0	4	0	174
11月	0	19	2	10	0	7	25	3	1	2	0	18	0	17	0	0	4	0	108
12月	0	19	7	11	0	5	21	6	0	2	0	47	0	24	0	0	8	0	150
1月	0	37	7	9	0	5	17	0	0	9	0	15	0	23	0	0	6	0	128
2月	0	16	9	11	0	1	18	0	2	3	0	4	0	36	0	0	2	7	109
3月	0	10	8	9	0	4	15	3	2	5	0	36	0	38	0	0	7	0	137
計	0	213	123	124	0	35	218	28	7	39	1	457	0	342	0	0	53	8	1,648

《相談の形態》

0

月	来所	電話	訪問	関係機関	FAX	その他
4月	8	58	39	1	0	0
5月	10	75	32	2	0	0
6月	6	59	198	5	0	0
7月	9	55	34	1	0	0
8月	5	88	39	1	0	0
9月	13	83	55	3	0	0
10月	18	111	45	0	0	0
11月	7	70	24	2	0	0
12月	12	84	48	3	0	0
1月	9	88	31	0	0	0
2月	7	73	21	1	0	0
3月	5	84	40	2	0	0
計	109	928	606	21	0	0

## 委託型地域包括支援センターの活動実績

### (ア) 北部地域包括支援センター

#### ○ 地域ケア会議等

(令和4年3月31日現在)

開催日	場所	参加者数	内容
令和3年4月20日(水)	北部コミュニティセンター	11人	北部地区ケアマネジャー対象「成年後見制度について」
令和3年12月18日(土)	北部コミュニティセンター	102人	北部地域ケア講演会「認知症と共に歩む」

#### ○ 地域ケア個別会議等

開催日	場所	参加者数	内容
令和3年4月12日(月)	北部包括	5人	家族介護の負担軽減について
令和3年5月21日(金)	徳洲会病院	5人	入院による経済的な問題への対応
令和3年5月27日(火)	相談者宅	7人	本人の自立のための適切なサービス利用について
令和4年1月13日(木)	北部コミュニティセンター	6人	金銭管理について

#### ○ 自主活動

開催日	場所	内容
毎月	広報	北部地域包括支援センター便り発行
毎週月曜日 毎週水曜日 毎週木曜日午前 毎週木曜日午後	北部地域包括支援センター	とみさと健康ちょきん体操 144回 704人
ちょきん体操終了後 毎週木曜日	北部地域包括支援センター	アフターちょきんカフェ 0回 0人
毎月第1・第3水曜日	北部地域包括支援センター	絵手紙教室 14回 52人
毎月第2・第4水曜日	北部地域包括支援センター	書道教室 7回 10人
毎月第2火曜日 (10月から開催)	北部地域包括支援センター	とみさと北部ふれあいクラブ 9回 78人
毎月第2又は第4金曜日	スカイハイツ集会場	サロンすかい 0回 0人
火・水・金・土	北部地区	お散歩サークル 登録者 62人



## (イ) 中部地域包括支援センター

### ○ 地域ケア会議等

(令和4年3月31日現在)

開催日	場所	参加者数	内容
実施なし	—	—	—

### ○ 地域ケア個別会議等

開催日	場所	参加者数	内容
令和3年4月21日(水)	市役所	5人	受診拒否に対する支援について
令和3年5月19日(水)	市役所	6人	認知症・精神疾患への対応
令和3年7月29日(木)	福祉センター	10人	暴言・反社会的勢力との関わりが疑われる高齢者への対応
令和3年8月6日(金)	福祉センター	6人	若年性認知症患者への対応について
令和3年12月2日(木)	市役所	5人	介護保険サービスの利用について

### ○ 自主活動

開催日	場所	内容
毎月	広報	中部地域包括支援センター便り、健康だより発行
随時	桜台・富里台・緑ヶ丘・ファミリータウン富里・旭ヶ丘・根木名NT・中沢・六区寿会	とみさと健康ちょきん体操 210回 1,820人
毎月	オンライン	オンライン講座
毎週金曜日	オンライン	オンラインちょきん体操 15回 80名
毎月第3火曜日	中部地域包括支援センター	中部オレンジカフェ(認知症カフェ) 0回 0人
毎月第4金曜日	中部地域包括支援センター	とみのわサロン(集いの場) 0回 0人
随時	中部地域包括支援センター 付近の畑	農活(市民農園 運営) 0回 0人
毎月1回	葉山キッズ・ランド	キッズ・シニア交流会 0回 0人

## (ウ) 南部地域包括支援センター

### ○ 地域ケア会議等

(令和4年3月31日現在)

開催日	場所	参加者数	内容
実施なし	—	—	—

### ○ 地域ケア個別会議等

開催日	場所	参加者数	内容
令和3年5月6日(木)	本人の自宅前	9人	隣近所で独居高齢者を支援する方法を検討
令和3年6月4日(金)	市役所	4人	精神疾患の息子と認知症の母親の2人暮らしの支援の為に自宅訪問前の情報収集
令和3年6月7日(月)	社協	10人	隣近所で独居で精神疾患を患う方を支援しているが今後について
令和3年6月7日(月)	南部包括	6人	認知症の妻の相談窓口について
令和3年6月8日(火)	自宅	5人	精神疾患の息子と認知症の母親の2人暮らしの自宅訪問し意向の確認と支援方法検討
令和3年8月16日(月)	南部包括	6人	隣近所に支援されている独居で認知症の方の今後について
令和3年12月17日(金)	南部包括	7人	隣近所の気になる高齢者について情報共有

### ○ 自主活動

開催日	場所	内容
毎月	広報	南部地域包括支援センター便り発行
4月・7月・10月	コンビニ、商店、診療所、薬局、郵便局、飲食店	南部地域包括支援センター便り季刊号発行 生活支援コーディネーターと連携しぱっぱか便りと組んで配布。
毎週月曜日 毎月第1第3月曜日	立沢台・立沢NT・保健センター	とみさと健康ちよきん体操 27回 203人
毎月20日	南部地域包括支援センター	ぷらっと南歩(集いの場) 0回 0人
毎月第2木曜日	南部地域包括支援センター	小物づくりサロン 17回 74人
毎月第1週月曜日 第2週火曜日 第3週木曜日 第4週金曜日	市内スーパー4店舗	買物支援(立沢台・葉山住民) 0回 0人
偶数月第3水曜日 (令和3年11月から)	南部地域包括支援センター	認知症の方の家族の寄り合い

認知症初期集中支援チーム 相談関係

(令和4年3月31日現在)

月	相談件数		初回 訪問対象者	チーム員 会議開催数	支援 開始者数	支援対象外	支援終了 ケース数	モニタ リング数
	認知症関係	その他						
4月	31	0	2	2	0	2	1	0
5月	48	0	2	2	2	5	1	1
6月	46	0	2	2	2	3	1	2
7月	58	0	2	2	3	0	2	0
8月	45	0	0	1	0	1	0	0
9月	62	0	1	2	1	2	0	1
10月	53	0	1	1	1	2	0	0
11月	79	0	1	1	2	1	2	1
12月	73	0	1	2	1	0	2	0
1月	67	0	1	1	1	1	2	2
2月	52	0	0	1	0	2	1	1
3月	66	0	0	1	0	2	0	0
計	680	0	13	18	13	21	12	8

《相談の形態》

月	来所	電話	訪問	関係機関	FAX	その他	会議	受診 (受診同行)	計
4月	1	17	5	0	0	0	7	1	31
5月	5	16	13	1	0	0	13	0	48
6月	5	19	9	0	0	0	13	0	46
7月	12	16	16	0	0	0	12	2	58
8月	2	12	18	0	0	2	8	3	45
9月	9	17	9	0	0	6	20	1	62
10月	4	25	8	0	0	3	10	3	53
11月	14	26	13	2	0	9	11	4	79
12月	10	18	11	1	0	8	20	5	73
1月	11	21	10	0	0	11	12	2	67
2月	14	15	8	0	0	7	7	1	52
3月	17	13	12	5	0	8	8	3	66
計	104	215	132	9	0	54	141	25	680

## 一般介護予防事業 実施状況

### ○ 筋力アップトレーニング施設開放事業の実績

(令和4年3月31日現在)

開放施設名	施設開放延べ日数	延べ参加者数
デイサービスセンター九十九荘	35日	962人

### ○ 筋力アップのための健康づくり教室の実績

(令和4年3月31日現在)

教室	延べ参加者数
しっかり！筋力アップ教室	506人
筋力アップ教室 フォローアップ教室	44人
ロコモ予防サポーター養成講座	172人
合計	722人

### ○ とみさと健康ちょきん体操の実績

(令和4年3月31日現在)

地区名	団体数
北部地区	4団体
中部地区	5団体
南部地区	3団体
合計	12団体

※令和3年度に実施した団体数

### ○ 介護予防出前講座の実績

(令和4年3月31日現在)

講座名	開催日	開催団体等	参加者数	述べ参加者数
認知症サポーター養成講座	6月30日	富里市地区保健推進委員協議会	39人	39人
合計				

○ 健康・介護・介護予防電話相談事業(いきいきテレフォン)の相談実績

(令和4年3月31日現在)

着信件数(間違い・切れた含む)	回 答 件 数	間違い・切れた
278件	369件	42件

相談内容(複数回答)	回 答 件 数	
気になる症状・行動	35件	
病気	196件	
妊娠・出産・育児	0件	
健康管理	30件	
美容	0件	
メンタルヘルス	12件	
介護	38件	
問い合わせ	58件	
その他(間違い・切れた)	—	42件

時間帯	件数	適 用	割 合
日中の相談件数	135件	午前 8:00 ~ 午後 6:00 の集計	57.2%
夜間・早朝の相談件数	101件	午後 6:00 ~ 午前 8:00 の集計	42.8%
計	236件	(着信件数236件) - (間違い・切れた42件) = 194件	

○ ボランティアポイントの実績

(令和4年3月31日現在)

項 目	実 績
登録者数	6人
活動実績(のべ回数)	43回
活動実績(のべ時間数)	86時間
登録事業所数	9施設

## 介護給付等費用適正化事業 実施状況

○ 富里市介護保険居宅介護支援事業者・サービス事業者連絡会の開催

(令和4年3月31日現在)

開催回数	実事業所数	延べ出席者数	備考
6回	44事業所事業所	238人	偶数月に開催

## 家族介護事業 実施状況

○ 紙おむつ等助成事業の実績

(令和4年3月31日現在)

申込人数	延べ利用人数	助成券利用数	備考
189人	1,501人	4,097件	

○ 成田地区SOSネットワーク事業の実績

(令和4年3月31日現在)

依頼件数	うち富里市民	管内協力店舗数	うち富里市内店舗数
35件	12人	176事業所	34事業所

## その他事業 実施状況

○ 介護相談員派遣事業の実績

(令和4年3月31日現在)

訪問施設数等	訪問回数	連絡会議	備考
介護相談員 2名 訪問事業所 1事業所	1回	1回	
○ゆうのわ			

○ 緊急通報装置設置事業の実績

(令和4年3月31日現在)

利用者数	設置機種内訳	
	固定型	携帯型
75人	26人	49人

# 医療・介護連携推進事業 実施状況

(令和4年3月31日現在)

## (ア)地域の医療・介護の資源の把握

- 医療と介護の資源マップ

発行	備考
平成31年1月	・「認知症ケアパス・医療介護マップ」として医療介護資源の把握と共にマップを発刊(3年毎)(令和4年4月第2版配布予定)

## (イ)在宅医療・介護連携の課題の抽出と対応策の検討

- 富里市在宅医療介護連携推進会議の開催実績

開催回数	開催日	備考
1回	令和3年11月10日(水)	構成員:医師連絡協議会、歯科医師連絡協議会、薬剤師会、居宅介護支援事業者・サービス事業者連絡会、訪問看護事業所、地域包括支援センター管理者、行政職員

## (ウ)切れ目のない在宅医療と在宅介護の提供体制の構築推進

- 市独自の医療・介護連携シートの作成・活用推進
- 退院支援会議等への参加

## (エ)医療・介護関係者の情報共有の支援

- 市独自の医療・介護連携シートの作成・活用推進(再掲)
- 救急医療情報キットの配布

## (オ)在宅医療・介護連携に関する相談支援

- 各地域包括支援センターにおいて介護相談等の支援を実施
- 富里市高齢者健康・介護電話相談「いきいきテレフォン」の実施

## (カ)医療・介護関係者の研修

- 「多職種による顔の見える研修会」の開催実績

開催日	内容	講師	参加人数
令和3年12月21日(火)	事例検討「高齢者の在宅(医療・介護)を支える体制について」 (参集・オンラインで実施)	—	38人
令和4年2月22日(火)	「富里市人生セミナー ～自分らしい人生を送るために今 できること～」 (オンライン実施)	成田日赤病院 医療社会事業課長 関 理枝子	49人

## (キ)地域住民への普及啓発

- 認知症ケアパス・医療介護マップや介護保険サービス事業者ガイドブックの配布
- マイエンディングノートの配布

## 認知症対策 実施状況

### ○ 認知症カフェの開催実績

(令和4年3月31日現在)

名称	開催回数	参加者数	場所	実施主体
あい愛オレンジカフェ 毎月第4水曜日開催	10回	137人	福祉センター	NPO法人 あい愛
あい愛オレンジカフェ 毎月第1水曜日開催	1回	14人	こころあいホーム	NPO法人 あい愛
キャロットカフェ 毎月第3日曜日開催	0回	0人	成田富里徳洲会病院 北部地域包括支援センター	キャロットクラブ
中部オレンジカフェ 毎月第3火曜日開催	0回	0人	中部地域包括 支援センター	中部地域 包括支援センター

### ○ 認知症サポーター養成講座の開催実績

(令和4年3月31日現在)

対象別	実施回数	参加者数	備考
市民	4回	82人	地区保健推進員、創年セミナー受講者含む
小学生	1回	12人	
合計	5回	94人	

### ○ 富里市高齢者見守り事業者ネットワーク事業協定事業者の状況

(令和4年3月31日現在)

協定事業者数	業種別					
	新聞配達	商品配達	検針	保険・介護	郵便	その他
70事業所	8事業所	25事業所	2事業所	17事業所	4事業所	14事業所

※その他 …… ゴミ収集事業者・し尿処理事業者・ガソリンスタンド等



# 生活支援体制整備事業 実施状況

## ①協議体

(令和4年3月31日現在)

### (ア) 北部地域

協議体	開催日	内容
ひよし地区ささえあい協議体	4月20日 他11回	ボランティアによる生活支援サービスの検討 「ひよし生活応援隊」立ち上げ

### (イ) 中部地域

協議体	開催日	内容
「ねこなの輪」協議会	5月12日 ※書面	アンケートの結果報告 (開催方法、地域資源、意見・要望)
七栄ささえあいネットワーク	5月12日 ※書面	アンケートの結果報告、ボランティアの立ち上げ (開催方法、地域資源、意見・要望)
かさぎの助け合いの会	5月12日 ※書面	アンケートの結果報告、ゴミカレンダーについて (開催方法、地域資源、意見・要望)
第一小学校	5月12日 ※書面	アンケートの結果報告 (開催方法、地域資源、意見・要望)

### (ウ) 南部地域

協議体	開催日	内容
南中学校区	—	新型コロナウイルス感染症の影響により開催見送り

## ②生活支援コーディネーターの活動

- ・個別ニーズへの対応、ケアマネジャー支援(生活支援サービスについての情報提供など)
- ・通いの場への関与(ちょきん体操、お散歩サークル、小物づくりサロンなど)
- ・地域に不足するサービス創出及び担い手の養成(有償ボランティアサービス、買い物支援など)
- ・高齢者が担い手として活動する場の確保(「わたしのギャラリー」開催3回)
- ・関係者間の情報共有、連携の体制づくり(地区社協、自治会、民生委員、住民団体との情報共有)
- ・地域における高齢者の日常生活支援に関わる支援ニーズと生活支援サービス提供主体のマッチング(買い物困難者にとくし丸の案内、ボランティアセンターとの連携など)
- ・定期的な情報共有・連携強化の場の構築(協議体等)、地域ケア会議
- ・生活支援体制整備事業広報誌・年4回発行

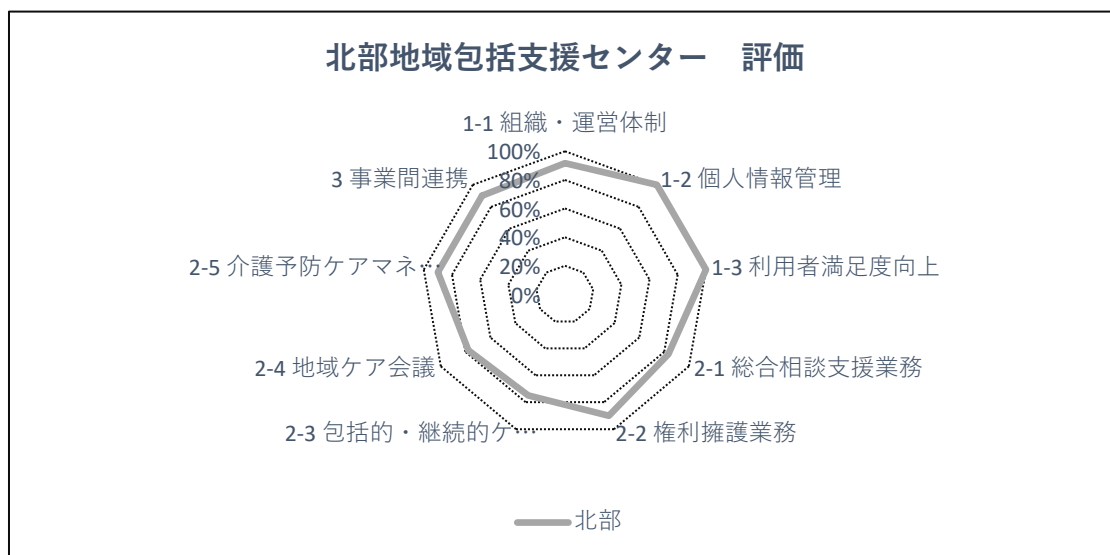
令和3年度 富里市委託型地域包括支援センター評価 総括表

資料6

圏 域 北部

法人名 千葉総合介護サービス（株）

		北部	評価点	満点
1-1	組織・運営体制	92%	22	24
1-2	個人情報管理	100%	8	8
1-3	利用者満足度向上	100%	6	6
2-1	総合相談支援業務	83%	10	12
2-2	権利擁護業務	90%	9	10
2-3	包括的・継続的ケアマネジメント支援業務	75%	9	12
2-4	地域ケア会議	78%	14	18
2-5	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援	90%	9	10
3	事業間連携	90%	9	10
合計		87%	96	110



<総評>

【組織・運営体制等】

- ・市と協議した内容を反映させ、チームオレンジや地域ケア推進会議等を盛り込んだ年間計画を策定した。
- ・毎月包括内の職員会議で計画の進捗状況を確認している。

【個別業務】

- ・ひよし健康教室の開催など、地域住民を対象に認知症の理解を深める取り組みを行った。
- ・市内の居宅介護事業所を訪問し、現状把握に努めた。調査したデータを今後の取り組みに行かせる有意義なものであった。

【事業間連携】

- ・生活支援コーディネーター及び協議体と連携し、地域のニーズに合わせた取り組みを展開した。
- ・一般介護予防事業、生活支援体制整備事業、認知症推進事業の連動を意識した展開が見られた。

# 令和3年度富里市地域包括支援センター実績評価表

( 北部 ) 地域包括支援センター

## 1. 組織・運営体制等

### (1) 組織・運営体制

	センター指標	北部
1	市町村が定める運営方針の内容に沿って、センターの事業計画を策定しているか。	2
2	事業計画の策定に当たって、市町村と協議し、市町村から受けた指摘がある場合、これを反映しているか。	2
3	市町村の支援・指導の内容により、逐次、センターの業務改善が図られているか。	2
4	市町村が設置する定期的な連絡会合に、毎回、出席しているか。	2
5	市町村から、担当圏域の現状やニーズの把握に必要な情報の提供を受けているか。	2
6	把握した担当圏域の現状やニーズに基づき、センターの取組における重点項目を設定しているか。	2
7	三職種(それぞれの職種の準ずる者は含まない)を配置しているか。	1
8	市町村から、年度当初までに、センター職員を対象とした研修計画が示されているか。	1
9	センターに在籍する全ての職員に対して、センターまたは受託法人が、職場での仕事を離れての研修(Off-JT)を実施しているか。	2
10	夜間・早朝の窓口を設置し、窓口(連絡先)を設置し、窓口を住民にパンフレットやホームページで周知しているか。	2
11	平日以外の窓口(連絡先)を設置し、窓口を住民にパンフレットやホームページで周知しているか。	2
12	パンフレットの配布など、センターの周知を行っているか。	2
小計		22

### (2) 個人情報の管理

13	個人情報保護に関する市町村の取扱方針に従って、センターが個人情報保護マニュアル(個人情報保護方針)を整備しているか。	2
14	個人情報が漏えいした場合の対応など、市町村から指示のあった個人情報保護のための対応を、各職員へ周知しているか。	2
15	個人情報の保護に関する責任者を配置しているか。	2
16	個人情報の持出・開示時は、管理簿への記載と確認を行っているか。	2
小計		8

### (3) 利用者満足度の向上

17	市町村の方針に沿って、苦情対応体制を整備し、苦情内容や苦情への対応策について記録しているか。	2
18	センターが受けた介護サービスに関する相談について、市町村に対して報告や協議を行う仕組みが設けられているか。	2
19	相談者のプライバシー確保に関する市町村の方針に沿い、プライバシーが確保される環境を整備しているか。	2
小計		6

## 2. 個別業務

### (1) 総合相談支援業務

20	地域における関係機関・関係者のネットワークについて、構成員・連絡先・特性等に関する情報をマップまたはリストで管理しているか。	2
21	相談事例の終結条件を、市町村と共有しているか。	1
22	相談事例の分類方法を、市町村と共有しているか。	2
23	1年間の相談件数を市町村に報告しているか。	2
24	相談事例の解決のために、市町村への支援を要請し、その要請に対し市町村から支援があったか	2
25	家族介護者からの相談について、相談件数や相談内容を記録等に残して取りまとめているか。	1
小計		10

### (2) 権利擁護業務

26	成年後見制度の市町村長申し立てに関する判断基準が、市町村から共有されているか。	1
27	高齢者虐待事例及び高齢者虐待を疑われる事例への対応の流れについて、市町村と共有しているか。	2
28	センターまたは市町村が開催する高齢者虐待防止に関する情報共有、議論及び報告等を行う会議において、高齢者虐待事例への対応策を検討しているか。	2
29	消費者被害に関し、センターが受けた相談内容について、消費生活に関する相談窓口または警察等と連携の上、対応しているか。	2
30	消費者被害に関する情報を、民生委員・介護支援専門員・ホームヘルパー等へ情報提供する取組を行っているか。	2
小計		9

(3) 包括的・継続的ケアマネジメント支援業務

31	担当圏域における居宅介護支援事業所のデータ(事業所ごとの主任介護支援専門員・介護支援専門員の人数等)を把握しているか。	2
32	介護支援専門員を対象にした研修会・事例検討会等の開催計画を策定し、年度当初に指定居宅介護支援事業所に示しているか。	1
33	介護支援専門員に対するアンケート・意見収集等についての市町村からの情報提供や、市町村による研修会の内容等を踏まえ、地域の介護支援専門員のニーズや課題に基づく事例検討会や、個別事例を検討する地域ケア会議等を開催しているか。	1
34	担当圏域の介護支援専門員のニーズに基づいて、多様な関係機関・関係者(例:医療機関や地域における様々な社会資源など)との意見交換の場を設けているか。	1
35	介護支援専門員が円滑に業務を行うことができるよう、地域住民に対して介護予防・自立支援に関する意識の共有を図るための出前講座等を開催しているか。	2
36	介護支援専門員から受けた相談事例の内容を整理・分類した上で、経年的に件数を把握しているか。	2
小計		9

(4) 地域ケア会議

37	地域ケア会議が発揮すべき機能、構成員、スケジュール等を盛り込んだ開催計画が市町村から示されているか。	1
38	センター主催の地域ケア会議の運営方針を、センター職員・会議参加者・地域の関係機関に対して周知しているか。	2
39	センター主催の地域ケア会議において、個別事例について検討しているか。	2
40	センター主催の地域ケア会議において、多職種と連携して、自立支援・重度化防止等に資する観点から個別事例の検討を行い、対応策を講じているか。	1
41	市町村から示された地域ケア会議における個人情報の取扱方針に基づき、センターが主催する地域ケア会議で対応しているか。	2
42	センター主催の地域ケア会議において、議事録や検討事項をまとめ、参加者間で共有しているか。	1
43	地域ケア会議で検討した個別事例について、その後の変化等をモニタリングしているか。	2
44	センター主催の地域ケア会議において、地域課題に関して検討しているか。	1
45	センター主催の地域ケア会議における検討事項をまとめたものを、市町村に報告しているか。	2
小計		14

(5) 介護予防ケアマネジメント・介護予防支援

46	自立支援・重度化防止等に資するケアマネジメントに関し、市町村から示された基本方針を、センター職員及び委託先の居宅介護支援事業所に周知しているか。	2
47	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援のケアプランにおいて、保険給付や介護予防・生活支援サービス事業以外の多様な地域の社会資源を位置づけたことがあるか。	2
48	利用者のセルフマネジメントを推進するため、市町村から示された支援の手法を活用しているか。	1
49	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援を委託する際の事業所選定の公平性・中立性確保のための指針が市町村から示されているか。	2
50	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援を委託した場合は、台帳への記録及び進行管理を行っているか。	2
<b>小計</b>		<b>9</b>

3. 事業間連携(社会保障充実分)

51	医療関係者と合同の事例検討会に参加しているか。	2
52	医療関係者と合同の講演会・勉強会等に参加しているか。	2
53	在宅医療・介護連携推進事業における相談窓口に対し、相談を行っているか。	2
54	認知症初期集中支援チームと訪問支援対象者に関する情報共有を図っているか。	1
55	生活支援コーディネーター・協議体と地域における高齢者のニーズや社会資源について協議をしているか。	2
<b>小計</b>		<b>9</b>

<b>合計</b>		<b>96</b>
-----------	--	-----------

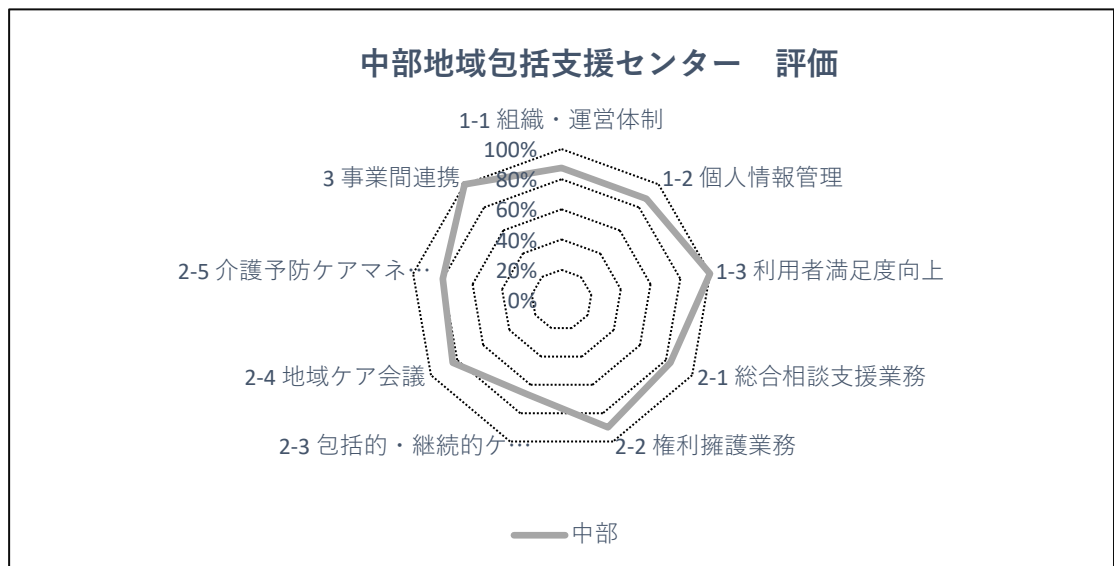
評 価 基 準	
2	基準を上回っている。
1	基準
0	基準を下回っている。

## 令和3年度 富里市委託型地域包括支援センター評価 総括表

圏 域 中部

法人名 医療法人社団 知己会

		中部	評価点	満点
1-1	組織・運営体制	88%	21	24
1-2	個人情報管理	88%	7	8
1-3	利用者満足度向上	100%	6	6
2-1	総合相談支援業務	83%	10	12
2-2	権利擁護業務	90%	9	10
2-3	包括的・継続的ケアマネジメント支援業務	67%	8	12
2-4	地域ケア会議	83%	15	18
2-5	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援	80%	8	10
3	事業間連携	100%	10	10
合計		86%	94	110



<総評>

### 【組織・運営体制等】

・ケアマネ不足など地域の現状に危機感を持ち、高齢者が要支援状態にならないよう介護予防を重点に置き、事業を展開した。定期見守り対象者（88名）が年間を通して安定していたことから、定期的な関わりが介護予防に効果的であるとの認識を深めた。

### 【個別業務】

・個別事例を検討する地域ケア会議を計5回開催し、困難事例の解決とケアマネジャーの支援に繋がった。  
 ・コロナ禍においても感染リスクのないオンライン講座、オンラインちょきん体操などを定期的にも実施した。

### 【事業間連携】

・認知症初期集中支援チームと連携し、スムーズな支援に繋がった。  
 ・生活支援コーディネーターと連携し、地域の社会資源を活用しながら個別ニーズの解決に繋がった。

# 令和3年度富里市地域包括支援センター実績評価表

( 中部 ) 地域包括支援センター

## 1. 組織・運営体制等

### (1) 組織・運営体制

	センター指標	中部
1	市町村が定める運営方針の内容に沿って、センターの事業計画を策定しているか。	2
2	事業計画の策定に当たって、市町村と協議し、市町村から受けた指摘がある場合、これを反映しているか。	2
3	市町村の支援・指導の内容により、逐次、センターの業務改善が図られているか。	2
4	市町村が設置する定期的な連絡会合に、毎回、出席しているか。	2
5	市町村から、担当圏域の現状やニーズの把握に必要な情報の提供を受けているか。	1
6	把握した担当圏域の現状やニーズに基づき、センターの取組における重点項目を設定しているか。	2
7	三職種(それぞれの職種の準ずる者は含まない)を配置しているか。	1
8	市町村から、年度当初までに、センター職員を対象とした研修計画が示されているか。	1
9	センターに在籍する全ての職員に対して、センターまたは受託法人が、職場での仕事を離れての研修(Off-JT)を実施しているか。	2
10	夜間・早朝の窓口を設置し、窓口(連絡先)を設置し、窓口を住民にパンフレットやホームページで周知しているか。	2
11	平日以外の窓口(連絡先)を設置し、窓口を住民にパンフレットやホームページで周知しているか。	2
12	パンフレットの配布など、センターの周知を行っているか。	2
<b>小計</b>		<b>21</b>

### (2) 個人情報の管理

13	個人情報保護に関する市町村の取扱方針に従って、センターが個人情報保護マニュアル(個人情報保護方針)を整備しているか。	2
14	個人情報が漏えいした場合の対応など、市町村から指示のあった個人情報保護のための対応を、各職員へ周知しているか。	2
15	個人情報の保護に関する責任者を配置しているか。	2
16	個人情報の持出・開示時は、管理簿への記載と確認を行っているか。	1
<b>小計</b>		<b>7</b>



### (3) 利用者満足度の向上

17	市町村の方針に沿って、苦情対応体制を整備し、苦情内容や苦情への対応策について記録しているか。	2
18	センターが受けた介護サービスに関する相談について、市町村に対して報告や協議を行う仕組みが設けられているか。	2
19	相談者のプライバシー確保に関する市町村の方針に沿い、プライバシーが確保される環境を整備しているか。	2
小計		6

## 2. 個別業務

### (1) 総合相談支援業務

20	地域における関係機関・関係者のネットワークについて、構成員・連絡先・特性等に関する情報をマップまたはリストで管理しているか。	1
21	相談事例の終結条件を、市町村と共有しているか。	1
22	相談事例の分類方法を、市町村と共有しているか。	2
23	1年間の相談件数を市町村に報告しているか。	2
24	相談事例の解決のために、市町村への支援を要請し、その要請に対し市町村から支援があったか。	2
25	家族介護者からの相談について、相談件数や相談内容を記録等に残して取りまとめているか。	2
小計		10

### (2) 権利擁護業務

26	成年後見制度の市町村長申し立てに関する判断基準が、市町村から共有されているか。	1
27	高齢者虐待事例及び高齢者虐待を疑われる事例への対応の流れについて、市町村と共有しているか。	2
28	センターまたは市町村が開催する高齢者虐待防止に関する情報共有、議論及び報告等を行う会議において、高齢者虐待事例への対応策を検討しているか。	2
29	消費者被害に関し、センターが受けた相談内容について、消費生活に関する相談窓口または警察等と連携の上、対応しているか。	2
30	消費者被害に関する情報を、民生委員・介護支援専門員・ホームヘルパー等へ情報提供する取組を行っているか。	2
小計		9

(3) 包括的・継続的ケアマネジメント支援業務

31	担当圏域における居宅介護支援事業所のデータ(事業所ごとの主任介護支援専門員・介護支援専門員の人数等)を把握しているか。	2
32	介護支援専門員を対象にした研修会・事例検討会等の開催計画を策定し、年度当初に指定居宅介護支援事業所に示しているか。	0
33	介護支援専門員に対するアンケート・意見収集等についての市町村からの情報提供や、市町村による研修会の内容等を踏まえ、地域の介護支援専門員のニーズや課題に基づく事例検討会や、個別事例を検討する地域ケア会議等を開催しているか。	2
34	担当圏域の介護支援専門員のニーズに基づいて、多様な関係機関・関係者(例:医療機関や地域における様々な社会資源など)との意見交換の場を設けているか。	1
35	介護支援専門員が円滑に業務を行うことができるよう、地域住民に対して介護予防・自立支援に関する意識の共有を図るための出前講座等を開催しているか。	2
36	介護支援専門員から受けた相談事例の内容を整理・分類した上で、経年的に件数を把握しているか。	1
小計		8

(4) 地域ケア会議

37	地域ケア会議が発揮すべき機能、構成員、スケジュール等を盛り込んだ開催計画が市町村から示されているか。	1
38	センター主催の地域ケア会議の運営方針を、センター職員・会議参加者・地域の関係機関に対して周知しているか。	2
39	センター主催の地域ケア会議において、個別事例について検討しているか。	2
40	センター主催の地域ケア会議において、多職種と連携して、自立支援・重度化防止等に資する観点から個別事例の検討を行い、対応策を講じているか。	2
41	市町村から示された地域ケア会議における個人情報の取扱方針に基づき、センターが主催する地域ケア会議で対応しているか。	2
42	センター主催の地域ケア会議において、議事録や検討事項をまとめ、参加者間で共有しているか。	2
43	地域ケア会議で検討した個別事例について、その後の変化等をモニタリングしているか。	1
44	センター主催の地域ケア会議において、地域課題に関して検討しているか。	1
45	センター主催の地域ケア会議における検討事項をまとめたものを、市町村に報告しているか。	2
小計		15

(5) 介護予防ケアマネジメント・介護予防支援

46	自立支援・重度化防止等に資するケアマネジメントに関し、市町村から示された基本方針を、センター職員及び委託先の居宅介護支援事業所に周知しているか。	1
47	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援のケアプランにおいて、保険給付や介護予防・生活支援サービス事業以外の多様な地域の社会資源を位置づけたことがあるか。	2
48	利用者のセルフマネジメントを推進するため、市町村から示された支援の手法を活用しているか。	1
49	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援を委託する際の事業所選定の公平性・中立性確保のための指針が市町村から示されているか。	2
50	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援を委託した場合は、台帳への記録及び進行管理を行っているか。	2
<b>小計</b>		<b>8</b>

3. 事業間連携(社会保障充実分)

51	医療関係者と合同の事例検討会に参加しているか。	2
52	医療関係者と合同の講演会・勉強会等に参加しているか。	2
53	在宅医療・介護連携推進事業における相談窓口に対し、相談を行っているか。	2
54	認知症初期集中支援チームと訪問支援対象者に関する情報共有を図っているか。	2
55	生活支援コーディネーター・協議体と地域における高齢者のニーズや社会資源について協議をしているか。	2
<b>小計</b>		<b>10</b>

<b>合計</b>		<b>94</b>
-----------	--	-----------

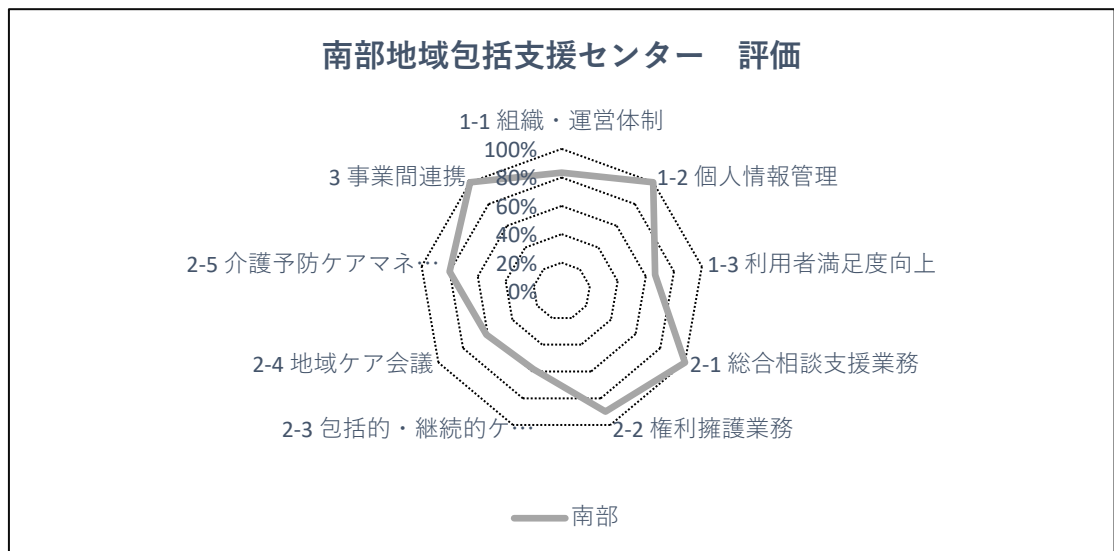
評価基準	
2	基準を上回っている。
1	基準
0	基準を下回っている。

## 令和3年度 富里市委託型地域包括支援センター評価 総括表

圏 域 南部

法人名 社会福祉法人 清郷会

		南部	評価点	満点
1-1	組織・運営体制	83%	20	24
1-2	個人情報管理	100%	8	8
1-3	利用者満足度向上	67%	4	6
2-1	総合相談支援業務	100%	12	12
2-2	権利擁護業務	90%	9	10
2-3	包括的・継続的ケアマネジメント支援業務	58%	7	12
2-4	地域ケア会議	61%	11	18
2-5	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援	80%	8	10
3	事業間連携	100%	10	10
合計		81%	89	110



< 総評 >

**【組織・運営体制等】**

・地域の特性に基づき、「防災で地域づくり」を重点項目に掲げ、平時からの地域住民の支え合いの必要性について地域に働きかけた。

・地域包括支援センターの周知のため、地域住民の目につきやすいコンビニやクリニック等に広報紙を置かせていただくなど、周知の仕方を工夫している。

**【個別業務】**

・社会資源の把握に努め、ケアプランに多様な地域の社会資源を位置づけている。

**【事業間連携】**

・生活支援コーディネーターと日常的に情報共有し、地域における高齢者のニーズや社会資源についての協議を行っている。

# 令和3年度富里市地域包括支援センター実績評価表

( 南部 ) 地域包括支援センター

## 1. 組織・運営体制等

### (1) 組織・運営体制

	センター指標	北部
1	市町村が定める運営方針の内容に沿って、センターの事業計画を策定しているか。	2
2	事業計画の策定に当たって、市町村と協議し、市町村から受けた指摘がある場合、これを反映しているか。	2
3	市町村の支援・指導の内容により、逐次、センターの業務改善が図られているか。	2
4	市町村が設置する定期的な連絡会合に、毎回、出席しているか。	2
5	市町村から、担当圏域の現状やニーズの把握に必要な情報の提供を受けているか。	2
6	把握した担当圏域の現状やニーズに基づき、センターの取組における重点項目を設定しているか。	2
7	三職種(それぞれの職種の準ずる者は含まない)を配置しているか。	1
8	市町村から、年度当初までに、センター職員を対象とした研修計画が示されているか。	1
9	センターに在籍する全ての職員に対して、センターまたは受託法人が、職場での仕事を離れての研修(Off-JT)を実施しているか。	2
10	夜間・早朝の窓口を設置し、窓口(連絡先)を設置し、窓口を住民にパンフレットやホームページで周知しているか。	1
11	平日以外の窓口(連絡先)を設置し、窓口を住民にパンフレットやホームページで周知しているか。	1
12	パンフレットの配布など、センターの周知を行っているか。	2
小計		20

### (2) 個人情報の管理

13	個人情報保護に関する市町村の取扱方針に従って、センターが個人情報保護マニュアル(個人情報保護方針)を整備しているか。	2
14	個人情報が漏えいした場合の対応など、市町村から指示のあった個人情報保護のための対応を、各職員へ周知しているか。	2
15	個人情報の保護に関する責任者を配置しているか。	2
16	個人情報の持出・開示時は、管理簿への記載と確認を行っているか。	2
小計		8

### (3) 利用者満足度の向上

17	市町村の方針に沿って、苦情対応体制を整備し、苦情内容や苦情への対応策について記録しているか。	1
18	センターが受けた介護サービスに関する相談について、市町村に対して報告や協議を行う仕組みが設けられているか。	1
19	相談者のプライバシー確保に関する市町村の方針に沿い、プライバシーが確保される環境を整備しているか。	2
小計		4

## 2. 個別業務

### (1) 総合相談支援業務

20	地域における関係機関・関係者のネットワークについて、構成員・連絡先・特性等に関する情報をマップまたはリストで管理しているか。	2
21	相談事例の終結条件を、市町村と共有しているか。	2
22	相談事例の分類方法を、市町村と共有しているか。	2
23	1年間の相談件数を市町村に報告しているか。	2
24	相談事例の解決のために、市町村への支援を要請し、その要請に対し市町村から支援があったか	2
25	家族介護者からの相談について、相談件数や相談内容を記録等に残して取りまとめているか。	2
小計		12

### (2) 権利擁護業務

26	成年後見制度の市町村長申し立てに関する判断基準が、市町村から共有されているか。	2
27	高齢者虐待事例及び高齢者虐待を疑われる事例への対応の流れについて、市町村と共有しているか。	2
28	センターまたは市町村が開催する高齢者虐待防止に関する情報共有、議論及び報告等を行う会議において、高齢者虐待事例への対応策を検討しているか。	2
29	消費者被害に関し、センターが受けた相談内容について、消費生活に関する相談窓口または警察等と連携の上、対応しているか。	2
30	消費者被害に関する情報を、民生委員・介護支援専門員・ホームヘルパー等へ情報提供する取組を行っているか。	1
小計		9

(3) 包括的・継続的ケアマネジメント支援業務

31	担当圏域における居宅介護支援事業所のデータ(事業所ごとの主任介護支援専門員・介護支援専門員の人数等)を把握しているか。	2
32	介護支援専門員を対象にした研修会・事例検討会等の開催計画を策定し、年度当初に指定居宅介護支援事業所に示しているか。	1
33	介護支援専門員に対するアンケート・意見収集等についての市町村からの情報提供や、市町村による研修会の内容等を踏まえ、地域の介護支援専門員のニーズや課題に基づく事例検討会や、個別事例を検討する地域ケア会議等を開催しているか。	1
34	担当圏域の介護支援専門員のニーズに基づいて、多様な関係機関・関係者(例:医療機関や地域における様々な社会資源など)との意見交換の場を設けているか。	1
35	介護支援専門員が円滑に業務を行うことができるよう、地域住民に対して介護予防・自立支援に関する意識の共有を図るための出前講座等を開催しているか。	1
36	介護支援専門員から受けた相談事例の内容を整理・分類した上で、経年的に件数を把握しているか。	1
小計		7

(4) 地域ケア会議

37	地域ケア会議が発揮すべき機能、構成員、スケジュール等を盛り込んだ開催計画が市町村から示されているか。	1
38	センター主催の地域ケア会議の運営方針を、センター職員・会議参加者・地域の関係機関に対して周知しているか。	1
39	センター主催の地域ケア会議において、個別事例について検討しているか。	2
40	センター主催の地域ケア会議において、多職種と連携して、自立支援・重度化防止等に資する観点から個別事例の検討を行い、対応策を講じているか。	1
41	市町村から示された地域ケア会議における個人情報の取扱方針に基づき、センターが主催する地域ケア会議で対応しているか。	1
42	センター主催の地域ケア会議において、議事録や検討事項をまとめ、参加者間で共有しているか。	1
43	地域ケア会議で検討した個別事例について、その後の変化等をモニタリングしているか。	2
44	センター主催の地域ケア会議において、地域課題に関して検討しているか。	1
45	センター主催の地域ケア会議における検討事項をまとめたものを、市町村に報告しているか。	1
小計		11

(5) 介護予防ケアマネジメント・介護予防支援

46	自立支援・重度化防止等に資するケアマネジメントに関し、市町村から示された基本方針を、センター職員及び委託先の居宅介護支援事業所に周知しているか。	1
47	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援のケアプランにおいて、保険給付や介護予防・生活支援サービス事業以外の多様な地域の社会資源を位置づけたことがあるか。	2
48	利用者のセルフマネジメントを推進するため、市町村から示された支援の手法を活用しているか。	2
49	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援を委託する際の事業所選定の公平性・中立性確保のための指針が市町村から示されているか。	1
50	介護予防ケアマネジメント・介護予防支援を委託した場合は、台帳への記録及び進行管理を行っているか。	2
<b>小計</b>		<b>8</b>

3. 事業間連携(社会保障充実分)

51	医療関係者と合同の事例検討会に参加しているか。	2
52	医療関係者と合同の講演会・勉強会等に参加しているか。	2
53	在宅医療・介護連携推進事業における相談窓口に対し、相談を行っているか。	2
54	認知症初期集中支援チームと訪問支援対象者に関する情報共有を図っているか。	2
55	生活支援コーディネーター・協議体と地域における高齢者のニーズや社会資源について協議をしているか。	2
<b>小計</b>		<b>10</b>

<b>合計</b>		<b>89</b>
-----------	--	-----------

評 価 基 準	
2	基準を上回っている。
1	基準
0	基準を下回っている。

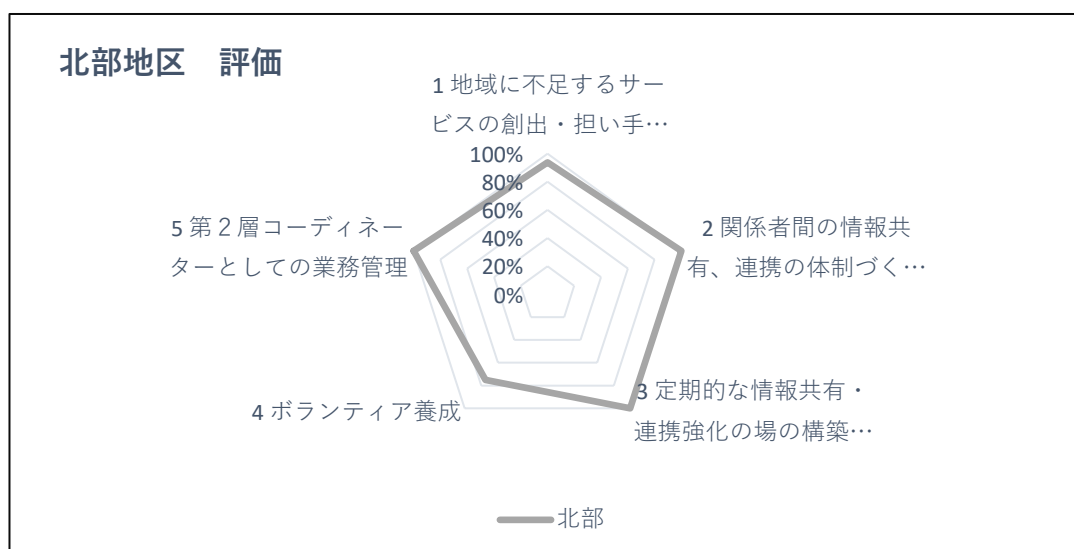


## 令和3年度 富里市生活支援体制整備事業委託評価 総括表

圏 域 北部

法人名 千葉総合介護サービス（株）

		北部	評価点	満点
1	地域に不足するサービスの創出・担い手養成及び活 度の場の確保	94%	15	16
2	関係者間の情報共有、連携の体制づくり等	100%	8	8
3	定期的な情報共有・連携強化の場の構築及び運営	100%	6	6
4	ボランティア養成	75%	3	4
5	第2層コーディネーターとしての業務管理	100%	16	16
6	その他	100%	2	2
合計		96%	50	52



### <総評>

- ・コロナ禍においてもリモートで参加できるようオンライン会議の準備を整え、協議体を定期的に行い、ひよし生活応援隊の立ち上げに向けて話し合いを進めた。（令和4年度から有償ボランティアサービス開始）
- ・地域包括支援センターと協力し、お散歩サークル4グループの立ち上げを支援した。
- ・買い物困難者の支援として、とくし丸のニーズについて調査し、ルートの再編成、公園での移動販売に繋げた。
- ・地域の多様な主体にアプローチし、関係者のネットワーク構築に努めた。

令和3年度

富里市生活支援体制整備事業（第2層の生活支援コーディネーター）実績評価表

（ 北部 ）生活支援コーディネーター

1. 地域に不足するサービスの創出・担い手養成及び活度の場の確保

番号	業 務 基 準	総合評価
1	地域資源を調査し、実態把握に努めている。	2
2	地域資源を把握し、その地域に不足しているサービスが何か把握するよう努めている。	2
3	地域に対して、その地域に不足しているサービスの説明を行うよう努めている。	1
4	サービスの創出に向けた話し合いを地域等と行うよう努めている。	2
5	担い手養成の取り組みに努めている。	2
6	地域内で「活動する場」となりえる候補地を把握するための取り組みに努めている。	2
7	把握している「活動する場の候補地」について、地域と情報を共有するよう努めている。	2
8	「活動する場の候補地」を地域が利用できるよう支援に努めている。	1
小計		14

2. 関係者間の情報共有・連携の体制づくり等

9	第2層の地域づくり、サービス創出等に関係する関係者の連絡先の把握に努めている。	2
10	連携の体制づくりのために地域資源の発掘や地域の方々や関係機関に接し、信頼関係の構築に努めている。	2
11	地域の状況に応じたアプローチが実施されている。	2
12	地域包括支援センターと連携し、事業を実施している。	2
小計		8

3. 定期的な情報共有・連携強化の場の構築及び

13	担当する圏域内での協議体の参加者となりえる地域住民等の把握に努めている。	2
14	担当する圏域内での協議体の実施に向けて、地域に働きかけを行うよう努めている。	2
15	担当する圏域内で協議体を実施している。	2
小計		6

4. ボランティア養成

16	生活支援の担い手となるボランティアの養成について関係機関と協議するよう努めている。	2
17	ボランティア養成の研修・講座等（他機関が実施するものを含む）の情報を地域住民に提供するよう努めている。	2
小計		4

5. 第2層コーディネーターとしての業務管理

18	第2層生活支援コーディネーターは、関係する制度等を理解し職務にあたっている。	2
19	第2層生活支援コーディネーターは、担当する圏域の情報等を理解し職務にあたっている。	2
20	第2層生活支援コーディネーターが行う業務の周知活動を積極的に行っている。	2
21	生活支援コーディネーターの活動を通じて知り得た個人情報厳密に保護・管理している。	2
22	研修会等に積極的に参加し、生活支援コーディネーターとしての資質向上への取り組みに努めている。	2
23	地域の課題を整理したうえで、地域資源と連携協力するとともに、課題解決の方策を検討・協議している。	2
24	第1層生活支援コーディネーターと情報共有している。	2
25	必要に応じて第1層生活支援コーディネーターと連携し事業を行っている。	2
小計		16

6. その他

26	その他、富里市の生活支援体制整備の推進に向けた取り組みを実施している。	2
小計		2
合計		50

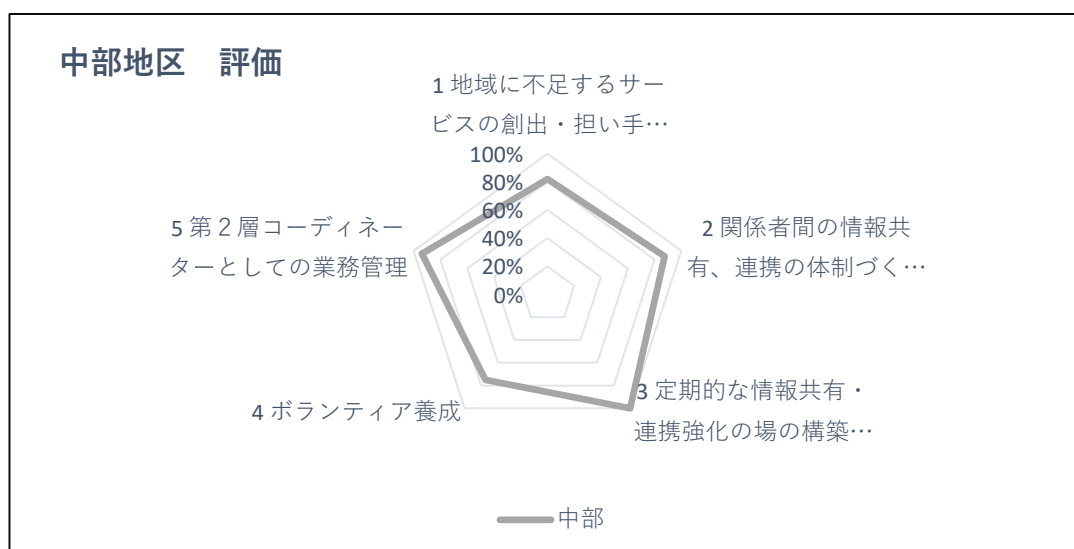
評 価 基 準	
2	基準を上回っている。
1	基準
0	基準を大幅に下回っている。

## 令和3年度 富里市生活支援体制整備事業委託評価 総括表

圏 域 中部

法人名 医療法人社団 知己会

		中部	評価点	満点
1	地域に不足するサービスの創出・担い手養成及び活 度の場の確保	82%	13	16
2	関係者間の情報共有、連携の体制づくり等	88%	7	8
3	定期的な情報共有・連携強化の場の構築及び運営	100%	6	6
4	ボランティア養成	75%	3	4
5	第2層コーディネーターとしての業務管理	94%	15	16
6	その他	100%	2	2
合計		89%	46	52



### <総評>

- ・高齢者の日常生活における個別のニーズに対応するため、協議体のメンバーや関係機関と連携し、課題解決に繋げた。自治会や近隣住民などへの働きかけを通して、地域の新たな担い手を発掘することができた。
- ・コロナ禍でも書面や電話、オンラインを活用しながら協議体メンバーと意見交換を行い、地域資源の把握に努めた。
- ・ボランティアセンターや市民活動サポートセンター、民間事業所、地域活動団体など、地域の多様な主体とのネットワーク構築に努めた。

令和3年度

富里市生活支援体制整備事業（第2層の生活支援コーディネーター）実績評価表

（ 中部 ）生活支援コーディネーター

1. 地域に不足するサービスの創出・担い手養成及び活度の場の確保

番号	業 務 基 準	総合評価
1	地域資源を調査し、実態把握に努めている。	2
2	地域資源を把握し、その地域に不足しているサービスが何か把握するよう努めている。	2
3	地域に対して、その地域に不足しているサービスの説明を行うよう努めている。	1
4	サービスの創出に向けた話し合いを地域等を行うよう努めている。	2
5	担い手養成の取り組みに努めている。	2
6	地域内で「活動する場」となりえる候補地を把握するための取り組みに努めている。	2
7	把握している「活動する場の候補地」について、地域と情報を共有するよう努めている。	1
8	「活動する場の候補地」を地域が利用できるよう支援に努めている。	1
小計		13

2. 関係者間の情報共有・連携の体制づくり等

9	第2層の地域づくり、サービス創出等に関係する関係者の連絡先の把握に努めている。	2
10	連携の体制づくりのために地域資源の発掘や地域の方々や関係機関に接し、信頼関係の構築に努めている。	2
11	地域の状況に応じたアプローチが実施されている。	2
12	地域包括支援センターと連携し、事業を実施している。	1
小計		7

3. 定期的な情報共有・連携強化の場の構築及び

13	担当する圏域内での協議体の参加者となりえる地域住民等の把握に努めている。	2
14	担当する圏域内での協議体の実施に向けて、地域に働きかけを行うよう努めている。	2
15	担当する圏域内で協議体を実施している。	2
小計		6

4. ボランティア養成

16	生活支援の担い手となるボランティアの養成について関係機関と協議するよう努めている。	2
17	ボランティア養成の研修・講座等（他機関が実施するものを含む）の情報を地域住民に提供するよう努めている。	1
小計		3

5. 第2層コーディネーターとしての業務管理

18	第2層生活支援コーディネーターは、関係する制度等を理解し職務にあたっている。	2
19	第2層生活支援コーディネーターは、担当する圏域の情報等を理解し職務にあたっている。	2
20	第2層生活支援コーディネーターが行う業務の周知活動を積極的に行っている。	2
21	生活支援コーディネーターの活動を通じて知り得た個人情報に厳密に保護・管理している。	2
22	研修会等に積極的に参加し、生活支援コーディネーターとしての資質向上への取り組みに努めている。	1
23	地域の課題を整理したうえで、地域資源と連携協力するとともに、課題解決の方策を検討・協議している。	2
24	第1層生活支援コーディネーターと情報共有している。	2
25	必要に応じて第1層生活支援コーディネーターと連携し事業を行っている。	2
小計		15

6. その他

26	その他、富里市の生活支援体制整備の推進に向けた取り組みを実施している。	2
小計		2
合計		46

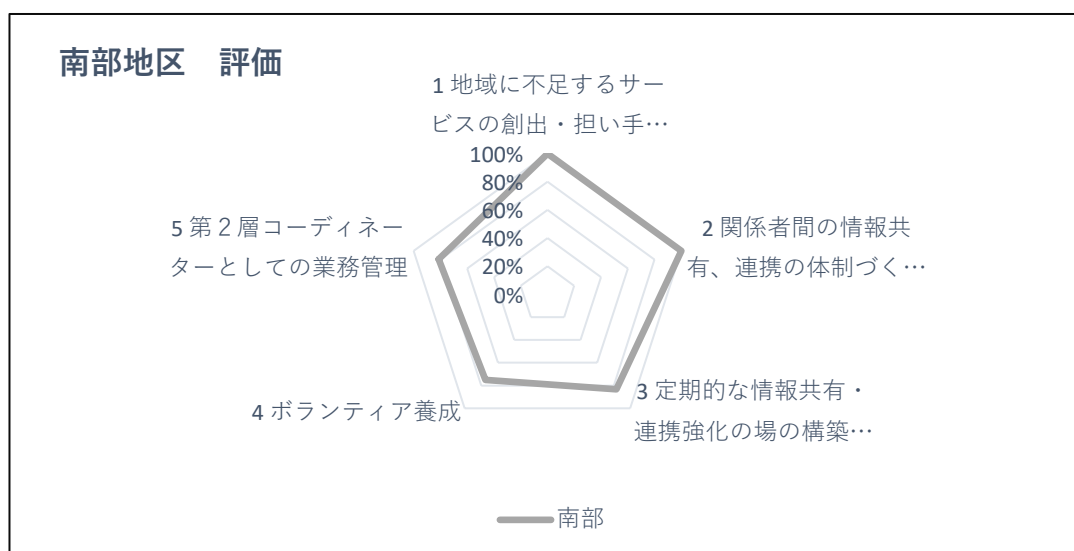
評 価 基 準	
2	基準を上回っている。
1	基準
0	基準を大幅に下回っている。

## 令和3年度 富里市生活支援体制整備事業委託評価 総括表

圏 域 南部

法人名 社会福祉法人 清郷会

		南部	評価点	満点
1	地域に不足するサービスの創出・担い手養成及び活 度の場の確保	100%	16	16
2	関係者間の情報共有、連携の体制づくり等	100%	8	8
3	定期的な情報共有・連携強化の場の構築及び運営	83%	5	6
4	ボランティア養成	75%	3	4
5	第2層コーディネーターとしての業務管理	81%	13	16
6	その他	50%	1	2
合計		89%	46	52



### <総評>

- ・ 地区社協の座談会等に参加し、地域の課題について関係者と話し合いを行った。その他、地域の実情に合わせた形で関係者とのネットワーク構築に努めている。
- ・ サロンや体操サークルなど、集いの場立ち上げの相談に対応し、地域住民の後方支援を行った。
- ・ 認知症家族の会について関係者と検討し、アンケートを実施した。認知症の方の家族の寄り合いを企画し、南部地域包括支援センターで開催している。
- ・ ひまわりプロジェクトなど、高齢者が自宅にしながら役割や生きがいを感じられるような活動を提供した。

令和3年度

富里市生活支援体制整備事業（第2層の生活支援コーディネーター）実績評価表

（ 南部 ）生活支援コーディネーター

1. 地域に不足するサービスの創出・担い手養成及び活度の場の確保

番号	業 務 基 準	総合評価
1	地域資源を調査し、実態把握に努めている。	2
2	地域資源を把握し、その地域に不足しているサービスが何か把握するよう努めている。	2
3	地域に対して、その地域に不足しているサービスの説明を行うよう努めている。	2
4	サービスの創出に向けた話し合いを地域等と行うよう努めている。	2
5	担い手養成の取り組みに努めている。	2
6	地域内で「活動する場」となりえる候補地を把握するための取り組みに努めている。	2
7	把握している「活動する場の候補地」について、地域と情報を共有するよう努めている。	2
8	「活動する場の候補地」を地域が利用できるよう支援に努めている。	1
小計		15

2. 関係者間の情報共有・連携の体制づくり等

9	第2層の地域づくり、サービス創出等に関する関係者の連絡先の把握に努めている。	2
10	連携の体制づくりのために地域資源の発掘や地域の方々や関係機関に接し、信頼関係の構築に努めている。	2
11	地域の状況に応じたアプローチが実施されている。	2
12	地域包括支援センターと連携し、事業を実施している。	2
小計		8

3. 定期的な情報共有・連携強化の場の構築及び

13	担当する圏域内での協議体の参加者となりえる地域住民等の把握に努めている。	2
14	担当する圏域内での協議体の実施に向けて、地域に働きかけを行うよう努めている。	2
15	担当する圏域内で協議体を実施している。	2
小計		6

4. ボランティア養成

16	生活支援の担い手となるボランティアの養成について関係機関と協議するよう努めている。	1
17	ボランティア養成の研修・講座等（他機関が実施するものを含む）の情報を地域住民に提供するよう努めている。	2
小計		3



5. 第2層コーディネーターとしての業務管理

18	第2層生活支援コーディネーターは、関係する制度等を理解し職務にあたっている。	2
19	第2層生活支援コーディネーターは、担当する圏域の情報等を理解し職務にあたっている。	2
20	第2層生活支援コーディネーターが行う業務の周知活動を積極的に行っている。	2
21	生活支援コーディネーターの活動を通じて知り得た個人情報厳密に保護・管理している。	2
22	研修会等に積極的に参加し、生活支援コーディネーターとしての資質向上への取り組みに努めている。	2
23	地域の課題を整理したうえで、地域資源と連携協力するとともに、課題解決の方策を検討・協議している。	1
24	第1層生活支援コーディネーターと情報共有している。	1
25	必要に応じて第1層生活支援コーディネーターと連携し事業を行っている。	1
小計		13

6. その他

26	その他、富里市の生活支援体制整備の推進に向けた取り組みを実施している。	1
小計		1
合計		46

評 価 基 準	
2	基準を上回っている。
1	基準
0	基準を大幅に下回っている。

## 令和4年度 富里市における集団指導のスケジュール（予定）

### ●集団指導

#### 地域密着型事業所

令和5年3月頃開催予定（場所：未定）

\* 適正な事業運営の実施について

#### 居宅介護支援事業所

令和5年3月頃開催予定（場所：未定）

\* 適正な事業運営の実施について

市内居宅介護支援事業所 実地指導予定一覧

資料7

	介護保険事業所番号	事業所-名称	事業所-所在地	前回実施年	サービス種類	指定有効開始年月日	指定有効終了年月日	備考
1	1274000023	在宅介護支援センター龍岡	千葉県富里市七栄653-73	2015	居宅介護支援	2020/4/1	2026/3/31	
2	1274000049	指定居宅介護支援事業所 九十九荘	千葉県富里市立沢新田192番地16	2017	居宅介護支援	2020/4/1	2026/3/31	
3	1274000189	在宅介護相談センター日吉台	千葉県富里市日吉倉13-8 CSKビル2F	2020	居宅介護支援	2016/5/1	2022/4/30	R2. 12. 15 実施済
4	1274000288	あずみ苑中沢	千葉県富里市中沢359-32	2014	居宅介護支援	2018/5/1	2024/4/30	
5	1274000452	居宅介護支援事業所富の郷	千葉県富里市十倉374-111	2019	居宅介護支援	2017/1/1	2022/12/31	R1. 11. 19 実施済
6	1274000528	夢乃けあぷらん	千葉県富里市御料910-6 コーポ石井7 102号室	2022	居宅介護支援	2019/9/1	2025/8/31	R4. 1. 14 実施済
7	1274000577	居宅介護支援事業所つばめ	千葉県富里市日吉台5-43-2	2014	居宅介護支援	2019/11/1	2025/10/31	
8	1274000684	居宅介護支援センター富里おたがいさま	千葉県富里市御料694-3	2017	居宅介護支援	2016/10/1	2022/9/30	R4. 6. 17 実施済
9	1274000734	ケアプランセンターハートフルりはびり舎	千葉県富里市七栄646-195	2020	居宅介護支援	2017/11/1	2023/10/31	R2. 1. 24 実施済
10	1274000767	あい愛葉山ケアプラン	千葉県富里市御料1139-32		居宅介護支援	2019/5/1	2025/4/30	

富里市地域密着型事業所 実地指導予定一覧

資料7

	事業所名	住所	電話番号	実施事業サービス	指導監査 実施日 指定期間内	日 程	指定有効期間
1	デイサービスはびねす	日吉台3-34-10	0476-85-7879	地域密着型通所介護	実施済	R1. 11. 18	H30. 4. 1~R6. 3. 31
2	グループホームおたがいさま	御料694-3	0476-92-9501	介護予防認知症対応型共同生活介護 認知症対応型共同生活介護	未実施	H28. 2. 8 前回実施日 R4年9月実施予定	H28. 12. 1~R4. 11. 30
3	こころあいホーム H17. 4. 1開所	御料1139-32	0476-91-1072	介護予防認知症対応型共同生活介護 認知症対応型共同生活介護	未実施	H28. 2. 9 前回実施日 R5年2月実施予定	H29. 4. 1~R5. 3. 31
4	サルビアホーム H29. 6. 30完成、H29. 8. 1開所	御料1139-41	0476-33-3382	介護予防小規模多機能型居宅介護 小規模多機能型居宅介護	実施済	R2. 1. 23	H29. 8. 1~R5. 7. 31
5	デイサービス美郷	七栄880-10	0476-85-8328	地域密着型通所介護	実施済	R4. 2. 10	H28. 9. 1~R4. 8. 31
6	デイハウスかめりあ	七栄639-6	0476-36-5123	地域密着型通所介護	実施済	R3. 1. 14	H30. 10. 1~R6. 9. 30
7	デイサービスあきばさん家	日吉台4-19-41	0476-85-8367	地域密着型通所介護	実施済	R3. 12. 16	H28. 9. 1~R4. 8. 31
8	イルカの家デイサービス	日吉倉3014-11	0476-92-8518	地域密着型通所介護	実施済	H31. 3. 18	H27. 10. 1~R3. 9. 30
9	デイサービスゆうのわ	日吉台4-19-41	0476-85-7375	地域密着型通所介護	未実施		R2. 10. 1~R8. 9. 30
10	エミナスの風	日吉倉239-12	0476-37-8885	小規模多機能型居宅介護	未実施		R4. 3. 25~R10. 3. 24

指定居宅サービス事業者等実地指導結果

事業所名	居宅介護支援センター 富里おたがいさま
サービス種類	居宅介護支援
実地指導日	令和4年6月17日（金）
総評	居宅介護支援業務は概ね基準通りの運営が確認できました。 また、内部研修の実施や外部研修へも積極的に参加されており、理想的な環境であると考えます。 今後も市・地域包括支援センター・他事業所と連携を取りながら、業務に取り組んでいただければと思います。

(1) 報告を要する事項 報告期日 令和4年7月15日（金）

調査項目	指摘事項
基本方針	特になし
人員に関する基準	特になし
運営に関する基準	①契約書の内容整備について 第9条（主治医、関係医療機関との連絡）の上にある（居宅サービス計画の変更）を第10条の上に記載するようお願いいたします。  ②運営規程の内容整備等について 第24条と第25条のスペースがないため、整備をお願いいたします。
その他の事項	特になし

(2) 報告を要しない事項

調 査 項 目	指 摘 事 項
基本方針	<p>①介護保険等関連情報等の活用について</p> <p>情報の活用については、市内事業所でも対応を検討中のようです。今後、市としても、他市町村等の情報を収集し、参考例等を示せばと考えております。</p>
人員に関する基準	<p>特になし</p>
運営に関する基準	<p>①サービス担当者会議について</p> <p>会議の開催方法として、テレビ電話等のオンラインツールを活用して開催できるようになりました。これまでニーズはなかったようですが、今後のニーズ対応のため、開催時における利用者の同意体制について検討をお願いします。</p> <p>②業務継続計画の策定等について</p> <p>令和6年3月31日までは努力義務となっていますが、計画の策定、研修及び訓練の実施、必要に応じた計画の変更等について、検討をお願いします。</p> <p>③感染症の予防及びまん延の防止のための措置について</p> <p>令和6年3月31日までは努力義務となっていますが、委員会の開催、指針の整備、研修及び訓練の実施について、検討をお願いします。</p> <p>④虐待の防止について</p> <p>令和6年3月31日までは努力義務となっていますが、委員会の開催、指針の整備、研修の実施、担当者の配置について、検討をお願いします。</p> <p>⑤記録の整備について</p> <p>備品台帳の整備について、同法人のグループホームがまとめて管理されているとのことですが、今後、居宅介護支援事業所として購入した場合は、個別の台帳にて整備くださるようお願いいたします。</p>
その他の事項	<p>特になし</p>