

令和3年度

# 当初予算の概要

【財政資料編】



富里市

令和3年3月

## 目 次

1	予算編成方針	3
2	予算の概要	8
	(1) 予算規模	
	(2) 歳入の概要	
	(3) 歳出の概要	
	(4) 各会計予算規模の比較	
	(5) 予算規模の推移	
3	一般会計予算の概要	11
	(1) 概要	
	(2) 市税の推移	
	(3) 目的別予算額	
	(4) 目的別財源内訳	
	(5) 性質別予算額	
	(6) 性質別財源内訳	
	(7) 事業概要	
4	特別会計予算の概要	37
	(1) 国民健康保険特別会計予算 (事業概要)	
	(2) 介護保険特別会計予算 (事業概要)	
	(3) 後期高齢者医療特別会計予算 (事業概要)	
5	その他	48
	(1) 基金の状況	
	(2) 地方債残高の状況	
	(3) 引上げ分の地方消費税交付金の使途	
	(4) 都市計画税の使途	
	(5) 森林環境譲与税の使途	
	(6) 各種委員会の非常勤特別職委員数一覧	
	(7) 組織改編に伴う移管事業一覧	

注) 表示単位未満を四捨五入しているため、構成比の積み上げと合計が一致しない場合があります。

令和3年度予算編成会議(令和2年10月2日)時資料より

## 令和3年度 予算編成方針

### 第1 富里市を取り巻く状況

#### 1 経済の動向と国の予算の具体的な方針

8月の月例経済報告での経済の基調判断では、「景気は、新型コロナウイルス感染症の影響により、依然として厳しい状況にあるが、このところ持ち直しの動きがみられる。先行きについては、感染拡大の防止策を講じつつ、社会経済活動のレベルを段階的に引き上げていくなかで、各種政策の効果や海外経済の改善もあって、持ち直しの動きが続くことが期待されるが、感染症が内外経済に与える影響に十分注意する必要がある。また、金融資本市場の変動に十分留意する必要がある。」としている。

令和3年度予算の具体的な方針について、歳出改革の取組を強化するとともに、施策の優先順位を洗い直し、無駄を徹底して排除しつつ、予算の中身を大胆に重点化していくとしている。

#### 2 富里市の状況

歳入の根幹を成す市税は、堅調な推移を見せており、令和元年度歳入決算では、過去最高となる66億3千万円の税収があったところであるが、令和2年度以降は新型コロナウイルス感染症の影響により、生活様式は一変するとともに、個人消費の落ち込みや企業活動の停滞などから経済状況の悪化に伴う市税の減収が懸念される。

歳出については、公債費の償還額について上昇から高止まりに移行し、社会保障関係経費の制度改正による義務的経費の増加などが想定され、財政運営は極めて厳しい状況になると予測される。

加えて、今後の社会保障関係経費の増加傾向への対応や本市の発展とともに整備した道路や学校などの公共資産の総合的かつ計画的な管理による老朽化への対応などが求められている。

また、令和3年度からは、北総中央用水土地改良事業建設費負担金の支払いが開始すること、さらに、新型コロナウイルス感染症対策や新しい生活様式へ

の対応など新たな行政需要の発生や、景気動向によって扶助費などの社会保障関係経費の増加が予見される。

このような中において、新型コロナウイルス感染症という大きな環境変化に対し、職員一人ひとりが市民生活や経済状況、さらには市の財政状況をしっかり認識した上で、事業実施の是非、事業見直しを進め、住民サービスに配慮しつつ、限りある財源の中で事業を実施しなければならないことを再認識し、経営意識をより強く持たなければならない。

以上を踏まえ、令和3年度の予算編成を行うに当たり、財政調整基金の取り崩しを前提とした予算編成となることが懸念されるが、職員全員が次の基本方針を遵守し取り組むものとする。

## 第2 予算編成の基本方針

### 1 行政運営から行政経営への改革

行政経営は、市民起点（市民側から物事を考える）に基づき、「成果」に重点を置くとともに、「守り」から「攻め」の姿勢に「政策転換」に取り組むこと。

そのため、従来の手法や発想にとらわれない民間事業者との連携により、事務の効率化やコスト縮減による行政のスリム化と行政力の強化を図ることとし、持続可能で良質な市民サービスの提供を目指すため、あらゆる分野で「富里市官民連携運用ガイド」にのっとり官民連携に挑戦すること。

### 2 財源の確保

歳入拡大に向けた歳入改革の強化を柱に、健全な財政運営による持続可能なまちづくりを目指し、新たな財源確保を図るため、先進自治体の取組や事例を参考に、歳入獲得手段について広く検討を行うこと。

### 3 事業の選択と集中

限られた財源を計画的かつ効果的に活用するため、政策主導型予算編成を徹底することとし、選択する事業については、「富里市総合計画第四次実施計画」の選択事業に限るものとする。

また、施策全般について、事務事業評価に基づき、内容・効果等を十分に検討し、新たな観点から創意と工夫を加えるなど、単なる経費の節減に留まらず改善を図ること。

#### 4 国・県の予算に対する対応

- (1) 各省庁の概算要求や県の予算要求など、その動向を注視し的確に把握した上で、適切に把握し予算編成に臨むこと。なお、概算要求の要求期限が9月30日になっていることに留意すること。
- (2) 廃止、縮減される補助事業については、原則として廃止、縮減するものとし、一般財源の充当による継続等は認めないこととする。

#### 5 将来負担の抑制

地方債や債務負担行為などの将来負担を伴う事業にあっては、後年度の財政負担増による財政硬直化が危惧されることから、市民ニーズの動向や環境の変化などを含め、期間全体にわたる効果を検証できるものに限り、予算要求の対象とする。特に地方債は、公債費の上昇を抑える必要があることから上限額2億5,000万円以下とする（臨時財政対策債を除く）。

また、災害の発生など緊急時に備えた「財政調整基金」の確保や今後の公債費の支払いに対応するため「減債基金」の積み増しに努めることとする。

#### 6 議決機関等の指摘事項と市民ニーズへの対応

決算審査特別委員会及び監査委員等の指摘事項、市民の要望等については、貴重な評価として、内容を十分に精査・検討すること。

#### 7 その他留意する事項

地方自治法第2条第14項の規定に留意する一方、「富里市障害者就労施設等からの物品等の調達に関する方針」及び「女性活躍推進法」の趣旨については、十分配慮をすること。

### 第3 予算要求基準

#### 1 要求の基本原則

各部等では、各経費について、部内をはじめ各部課等間で十分な検討を行い、合理化・効率化に最大限取り組み、以下の区分により年間所要経費の全てを事業別に見込み、適正に積算し要求すること。

なお、予算編成に際しては、各経費について一件査定を行うこととする。

##### (i) 政策事業(総合計画における実施計画上の実施計画事業)

政策事業に係る経費では、予算要求に当たり事業の優先を見極め、前年度

当初予算において特別な事情で配当したものを除いた一般財源の各部等の合計額を要求の限度とする。

なお、新型コロナウイルス感染症対策に関連する予算を要求する場合は、必要性や効果等を十分検討した上、要求すること。

(2) 一般事業（実施計画事業以外の事業）

一般事業に係る経費について、前年度当初予算において特別な事情で配当したものを除いた一般財源の各部等の合計額を要求の限度とし、事務事業の抜本的見直しを行うこと。

なお、義務的経費では、その適格性について見直しの上、積算の根拠、国庫・県支出金など財源内訳を明示の上、要求すること。



## 2

## 予算の概要

### (1) 予算規模

- 一般会計予算の規模 153億1,600万円  
(対前年度 3億7,200万円 2.5%増)
- 特別会計予算の規模 90億8,494万3千円 (各会計の合計)  
(対前年度 1億7,016万1千円 1.9%増)
- 全会計予算の規模 244億94万3千円  
(対前年度 5億4,216万1千円 2.3%増)

### (2) 歳入の概要

- 市税 59億2,418万1千円 (対前年度 3.9%減)
  - ・ 市たばこ税、軽自動車税などは増
  - ・ 個人・法人市民税、固定資産税は減
- 地方交付税 15億8,000万円 (対前年度 12.3%減)
- 国庫支出金 25億1,686万6千円 (対前年度 4.3%増)
- 臨時財政対策債 7億5,200万円 (対前年度 42.7%増)

### (3) 歳出の概要

- 議会費 1億7,766万8千円 (対前年度 0.7%増)
  - ・ 議会総務事業費の増
- 総務費 17億1,259万5千円 (対前年度 13.6%減)
  - ・ 基金事業費、国勢調査事業費の減
- 民生費 62億2,884万6千円 (対前年度 0.5%増)
  - ・ 介護保険繰出事業費、障害者総合支援介護・訓練等給付事業費の増
  - ・ 介護施設等整備事業費、子育てのための施設等利用給付事業費の減
- 衛生費 12億2,421万3千円 (対前年度 2.3%減)
  - ・ 八富成田斎場維持管理事業費の減
- 農林水産業費 7億481万9千円 (対前年度 165.7%増)
  - ・ 北総中央用水事業費の増
- 商工費 3億3,636万6千円 (対前年度 126.6%増)
  - ・ 観光・交流拠点整備事業費の増
- 土木費 11億2,190万8千円 (対前年度 0.3%増)
  - ・ 道路改良事業費、道路維持補修事業費の増
  - ・ 住宅等耐震改修促進事業費、七栄新木戸地区土地区画整理事業費の減
- 消防費 6億8,018万5千円 (対前年度 1.0%減)
  - ・ 訓練塔整備事業費の増
  - ・ 常備消防総務事業費の減
- 教育費 13億8,447万8千円 (対前年度 1.1%増)
  - ・ 旧岩崎家末廣別邸保存活用事業費、既存不適格事項対応事業費の増
  - ・ 小学校一般管理事業費、小学校教育振興事業費の減
- 公債費 17億1,491万9千円 (対前年度 0.0%)

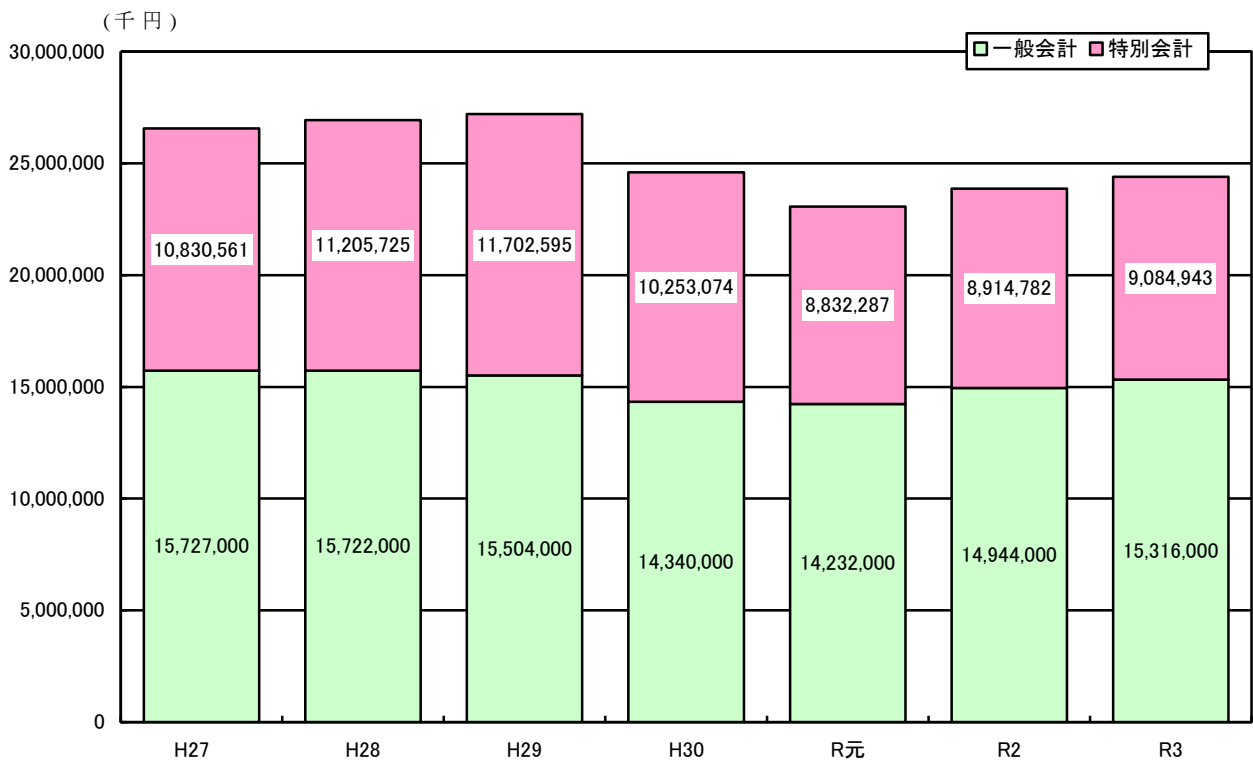


(4) 各会計予算規模の比較

(単位：千円、%)

会 計	令和3年度		令和2年度		対前年度比較	
	当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増減額	増減率
1 一般会計	15,316,000	62.8	14,944,000	62.6	372,000	2.5
2 特別会計	9,084,943	37.2	8,914,782	37.4	170,161	1.9
(1) 国民健康保険特別会計	5,794,391	23.7	5,740,390	24.1	54,001	0.9
(2) 介護保険特別会計	2,781,193	11.4	2,680,213	11.2	100,980	3.8
(3) 後期高齢者医療特別会計	509,359	2.1	494,179	2.1	15,180	3.1
合 計	24,400,943	100.0	23,858,782	100.0	542,161	2.3

(5) 予算規模の推移





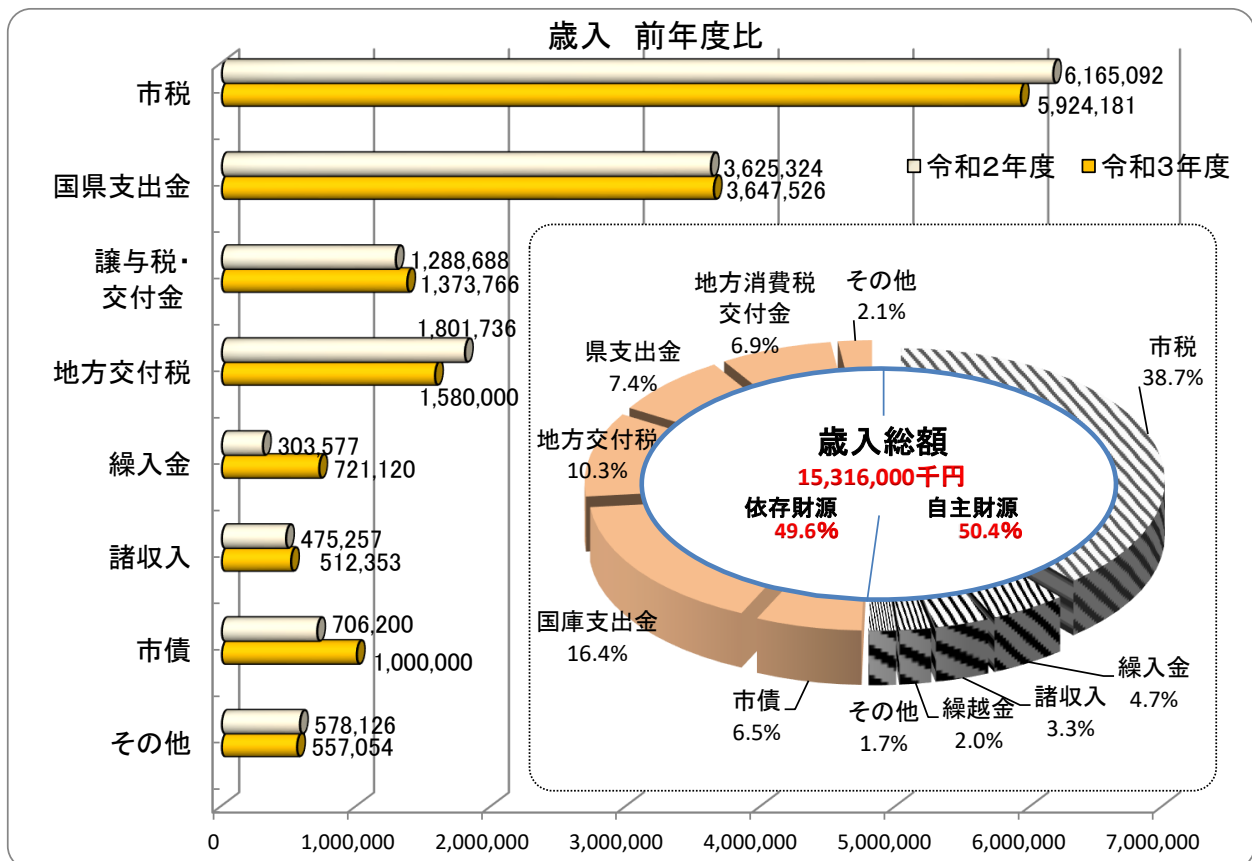
# 一般会計予算の概要

### 3 一般会計予算の概要

#### (1) 概要

(単位：千円、%)

区 分	令和3年度		令和2年度		対前年度比較	
	当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増減額	増減率
1 市 税	5,924,181	38.7	6,165,092	41.3	△240,911	△3.9
2 地 方 譲 与 税	143,646	0.9	150,253	1.0	△6,607	△4.4
3 利 子 割 交 付 金	3,700	0.0	4,160	0.0	△460	△11.1
4 配 当 割 交 付 金	29,000	0.2	26,217	0.2	2,783	10.6
5 株 式 等 譲 渡 所 得 割 交 付 金	20,000	0.1	9,144	0.1	10,856	118.7
6 法 人 事 業 税 交 付 金	42,000	0.3	6,663	0.0	35,337	530.3
7 地 方 消 費 税 交 付 金	1,056,000	6.9	1,023,170	6.8	32,830	3.2
8 ゴルフ場利用税交付金	8,000	0.1	13,333	0.1	△5,333	△40.0
9 自動車取得税交付金	1	0.0	1	0.0	0	0.0
10 環 境 性 能 割 交 付 金	21,000	0.1	18,177	0.1	2,823	15.5
11 地 方 特 例 交 付 金	44,060	0.3	31,600	0.2	12,460	39.4
12 地 方 交 付 税	1,580,000	10.3	1,801,736	12.1	△221,736	△12.3
13 交 通 安 全 対 策 特 別 交 付 金	6,359	0.1	5,970	0.0	389	6.5
14 分 担 金 及 び 負 担 金	81,761	0.5	83,625	0.6	△1,864	△2.2
15 使 用 料 及 び 手 数 料	152,844	1.0	177,225	1.2	△24,381	△13.8
16 国 庫 支 出 金	2,516,866	16.4	2,412,915	16.1	103,951	4.3
17 県 支 出 金	1,130,660	7.4	1,212,409	8.1	△81,749	△6.7
18 財 産 収 入	10,720	0.1	9,658	0.1	1,062	11.0
19 寄 附 金	11,729	0.1	7,618	0.1	4,111	54.0
20 繰 入 金	721,120	4.7	303,577	2.0	417,543	137.5
21 繰 越 金	300,000	2.0	300,000	2.0	0	0.0
22 諸 収 入	512,353	3.3	475,257	3.2	37,096	7.8
23 市 債	1,000,000	6.5	706,200	4.7	293,800	41.6
合 計	15,316,000	100.0	14,944,000	100.0	372,000	2.5



## ○一般会計歳入予算の主な増減

**市税**は、市たばこ税、軽自動車税の増などを見込むものの、市民税、固定資産税の減により、全体では、前年度比2億4,091万1千円(3.9%)減の59億2,418万1千円を計上しました。

**地方譲与税**は、自動車重量譲与税の減などにより、全体では、前年度比660万7千円(4.4%)減の1億4,364万6千円を計上しました。

**各交付金**は、ゴルフ場利用税交付金、利子割交付金の減を見込むものの、法人事業税交付金、地方消費税交付金、地方特例交付金の増などにより、利子割交付金から地方特例交付金及び交通安全対策特別交付金の合計では、前年度比9,168万5千円(8.1%)増の12億3,012万円を計上しました。

**地方交付税**は、過去の交付実績や国・県等の財政情報などを勘案するとともに、直近の人口その他の基礎数値や市税収入の見込みから算出し、普通交付税14億8,000万円を計上し、特別交付税については、令和2年度に見込んだ令和元年度房総半島台風等に係る交付分3億233万円を減じて1億円を計上しました。全体では、前年度比2億2,173万6千円(12.3%)減の15億8,000万円を計上しました。

**国庫支出金**は、文化芸術振興費補助金、児童手当負担金の減などを見込むものの、地方創生拠点整備交付金、個人番号カード交付事業費補助金の増などにより、全体では、前年度比1億395万1千円(4.3%)増の25億1,686万6千円を計上しました。

**県支出金**は、衆議院議員選挙執行委託金、千葉県消防学校派遣職員給与等負担金の増などを見込むものの、介護施設等整備事業交付金、国勢調査委託金の減などにより、全体では、前年度比8,174万9千円(6.7%)減の11億3,066万円を計上しました。

**繰入金**は、財政調整基金繰入金2億6,111万1千円、減債基金繰入金4億3,824万5千円、ふるさと応援基金繰入金1,502万9千円などを計上し、全体では、前年度比4億1,754万3千円(137.5%)増の7億2,112万円を計上しました。

**市債**は、観光・交流拠点整備事業債8,550万円、旧岩崎家末廣別邸庭園整備事業債3,030万円、市道01-006号線道路改良事業債2,320万円などを計上し、全体では、前年度比2億9,380万円(41.6%)増の10億円を計上しました。なお、市債のうち、地方交付税の補填措置となる臨時財政対策債は、前年度比2億2,500万円(42.7%)増の7億5,200万円を計上しました。

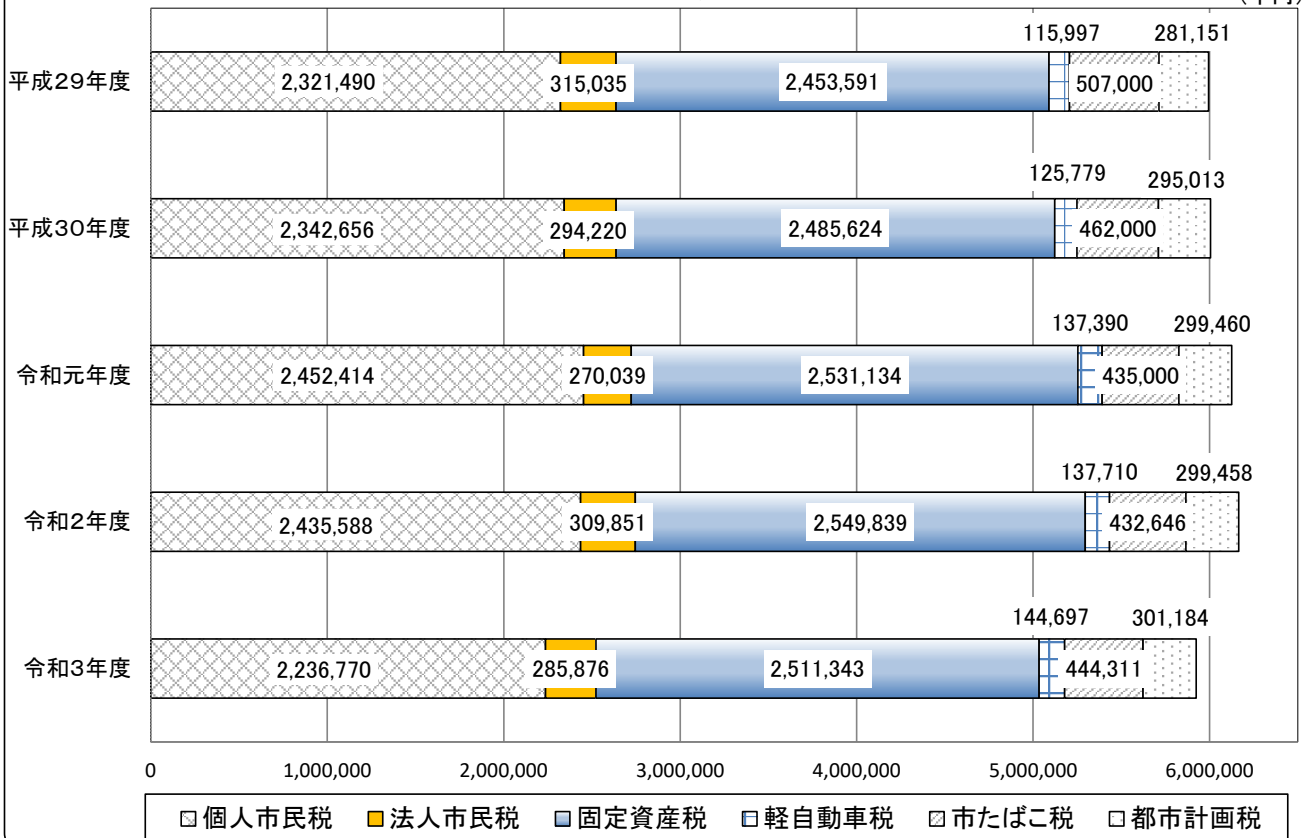
## (2) 市税の推移

(単位：千円、%)

区 分	平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度	
	当初予算額	見込徴収率	当初予算額	見込徴収率	当初予算額	見込徴収率	当初予算額	見込徴収率	当初予算額	見込徴収率
市 民 税	2,636,525	82.93	2,636,876	85.11	2,722,453	87.03	2,745,439	88.72	2,522,646	89.14
個 人	2,321,490	81.97	2,342,656	84.43	2,452,414	86.19	2,435,588	87.92	2,236,770	88.47
法 人	315,035	90.70	294,220	90.98	270,039	95.51	309,851	95.56	285,876	94.75
固定資産税	2,453,591	85.49	2,485,624	85.80	2,531,134	88.67	2,549,839	89.79	2,511,343	89.03
軽自動車税	115,997	82.34	125,779	84.38	137,390	85.11	137,710	85.19	144,697	84.75
市たばこ税	507,000	100.00	462,000	100.00	435,000	100.00	432,646	100.00	444,311	100.00
都市計画税	281,151	85.35	295,013	86.05	299,460	88.74	299,458	89.80	301,184	89.13
合 計	5,994,264	85.31	6,005,292	86.42	6,125,437	88.56	6,165,092	89.84	5,924,181	89.71
前年度比増減	137,861	1.37	11,028	1.11	120,145	2.14	39,655	1.28	△240,911	△0.13

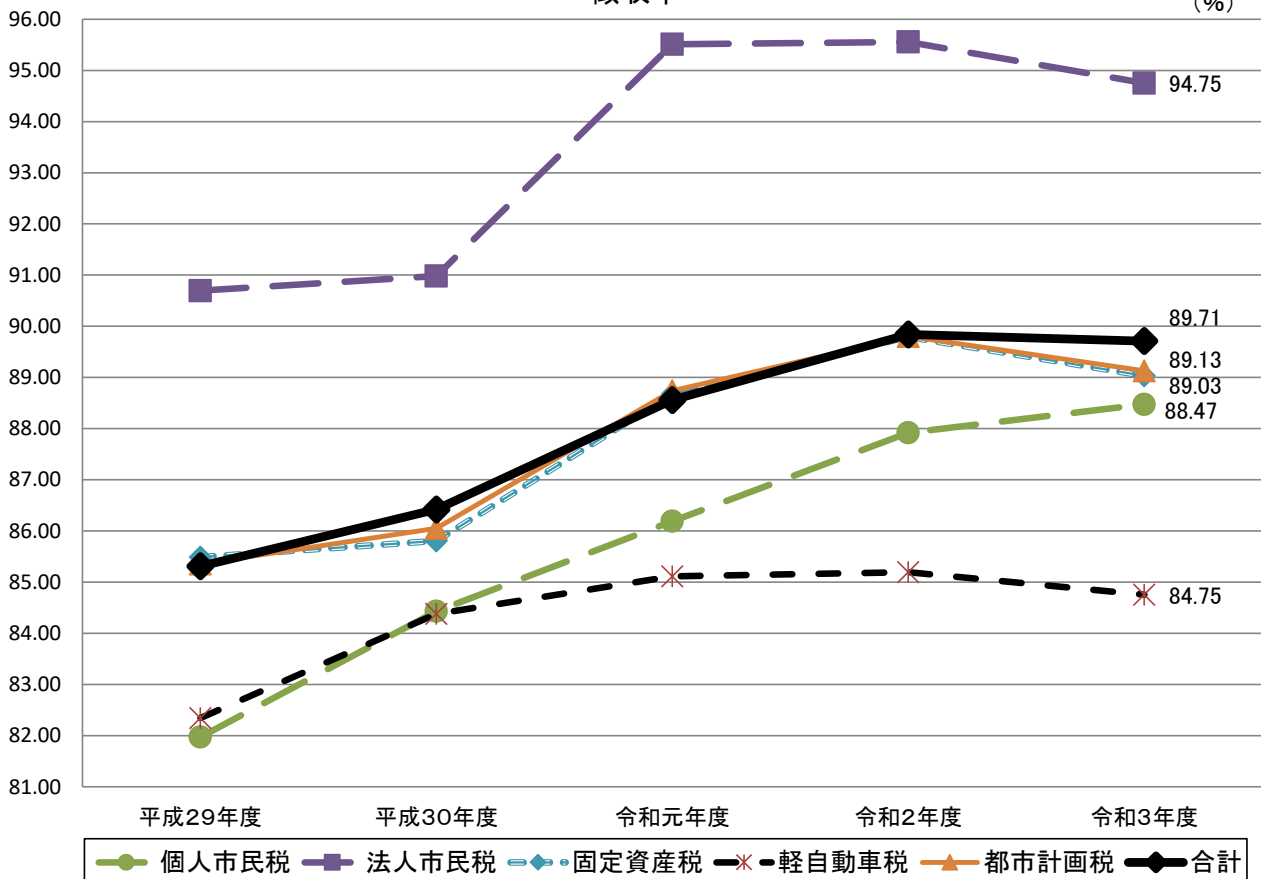
### 当初予算額

(千円)



### 徴収率

(%)



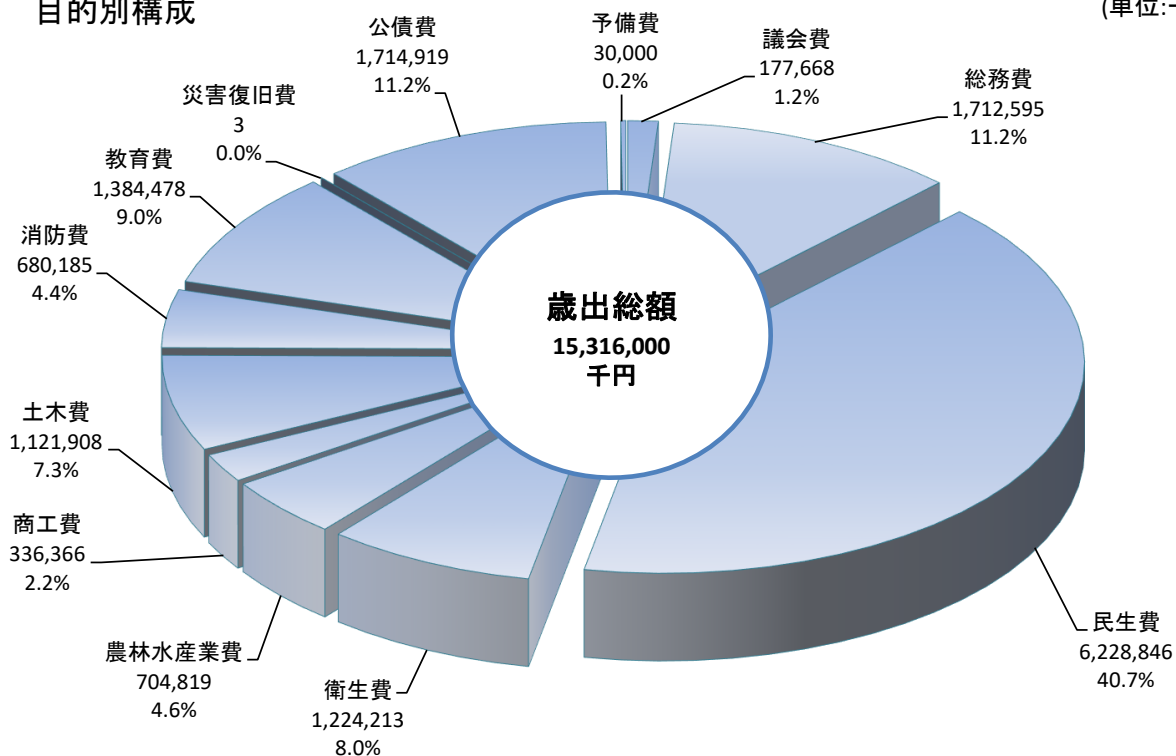
## (3) 目的別予算額

(単位：千円、%)

区	分	令和3年度		令和2年度		対前年度比較	
		当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増減額	増減率
1	議会費	177,668	1.2	176,429	1.2	1,239	0.7
2	総務費	1,712,595	11.2	1,981,559	13.2	△268,964	△13.6
3	民生費	6,228,846	40.7	6,199,878	41.5	28,968	0.5
4	衛生費	1,224,213	8.0	1,252,944	8.4	△28,731	△2.3
5	農林水産業費	704,819	4.6	265,227	1.8	439,592	165.7
6	商工費	336,366	2.2	148,444	1.0	187,922	126.6
7	土木費	1,121,908	7.3	1,118,098	7.5	3,810	0.3
8	消防費	680,185	4.4	686,809	4.6	△6,624	△1.0
9	教育費	1,384,478	9.0	1,369,113	9.1	15,365	1.1
10	災害復旧費	3	0.0	3	0.0	0	0.0
11	公債費	1,714,919	11.2	1,715,496	11.5	△577	0.0
12	予備費	30,000	0.2	30,000	0.2	0	0.0
合	計	15,316,000	100.0	14,944,000	100.0	372,000	2.5

## 目的別構成

(単位:千円)





## ○一般会計歳出予算（目的別）の主な増減

**議会費**は、議会総務事業の増により、前年度比123万9千円（0.7%）増の1億7,766万8千円を計上しました。

**総務費**は、財産管理事業9,735万9千円、衆議院議員選挙事業1,798万8千円の増などがあるものの、基金事業3億6,121万9千円、国勢調査事業2,070万1千円の減などにより、全体では、前年度比2億6,896万4千円（13.6%）減の17億1,259万5千円を計上しました。

**民生費**は、介護施設等整備事業6,109万7千円、子育てのための施設等利用給付事業1,635万2千円の減などがあるものの、介護保険繰出事業3,282万7千円、障害者総合支援介護・訓練等給付事業2,955万6千円の増などにより、全体では、前年度比2,896万8千円（0.5%）増の62億2,884万6千円を計上しました。

**衛生費**は、保健衛生総務事業1,881万8千円の増などがあるものの、八富成田斎場維持管理事業4,405万2千円の減などにより、全体では、前年度比2,873万1千円（2.3%）減の12億2,421万3千円を計上しました。

**農林水産業費**は、農業生産振興事業1,651万1千円の減などがあるものの、北総中央用水事業4億4,875万9千円の増などにより、全体では、前年度比4億3,959万2千円（165.7%）増の7億481万9千円を計上しました。

**商工費**は、観光・交流拠点整備事業1億9,000万円の増などにより、全体では、前年度比1億8,792万2千円（126.6%）増の3億3,636万6千円を計上しました。

**土木費**は、住宅等耐震改修促進事業3,110万円、七栄新木戸地区土地区画整理事業2,574万8千円の減などがあるものの、道路改良事業6,070万3千円、道路維持補修事業2,800万6千円の増などにより、全体では、前年度比381万円（0.3%）増の11億2,190万8千円を計上しました。

**消防費**は、訓練塔整備事業2,092万2千円の増などがあるものの、常備消防総務事業1,926万4千円の減などにより、全体では、前年度比662万4千円（1.0%）減の6億8,018万5千円を計上しました。

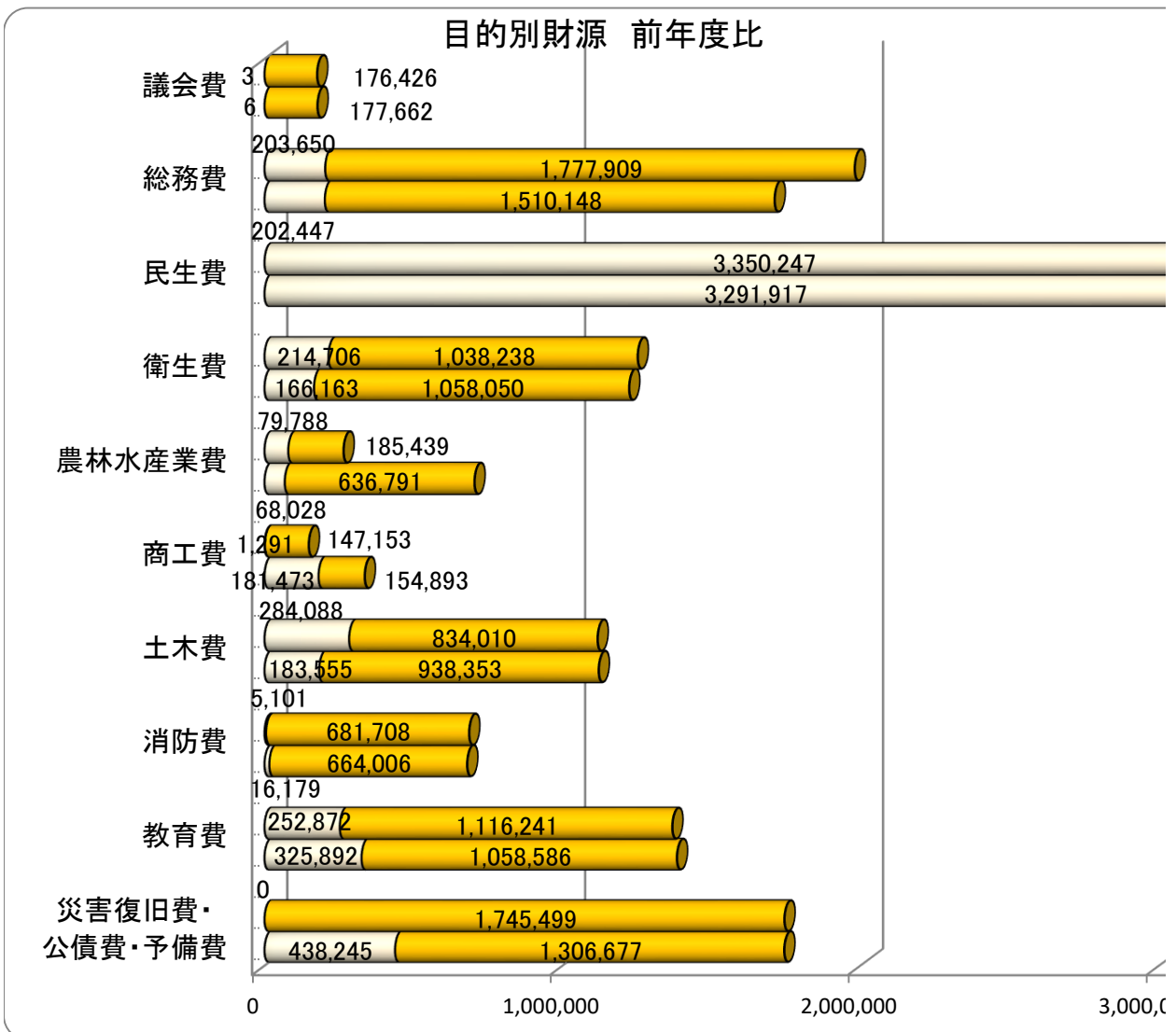
**教育費**は、小学校一般管理事業2,966万7千円、小学校教育振興事業1,537万8千円の減などがあるものの、旧岩崎家末廣別邸保存活用事業7,291万円、既存不適格事項対応事業2,766万7千円の増などにより、全体では、前年度比1,536万5千円（1.1%）増の13億8,447万8千円を計上しました。

**公債費**は、前年度比57万7千円（0.0%）減の17億1,491万9千円を計上しました。

**予備費**は、前年度同額の3,000万円を計上しました。

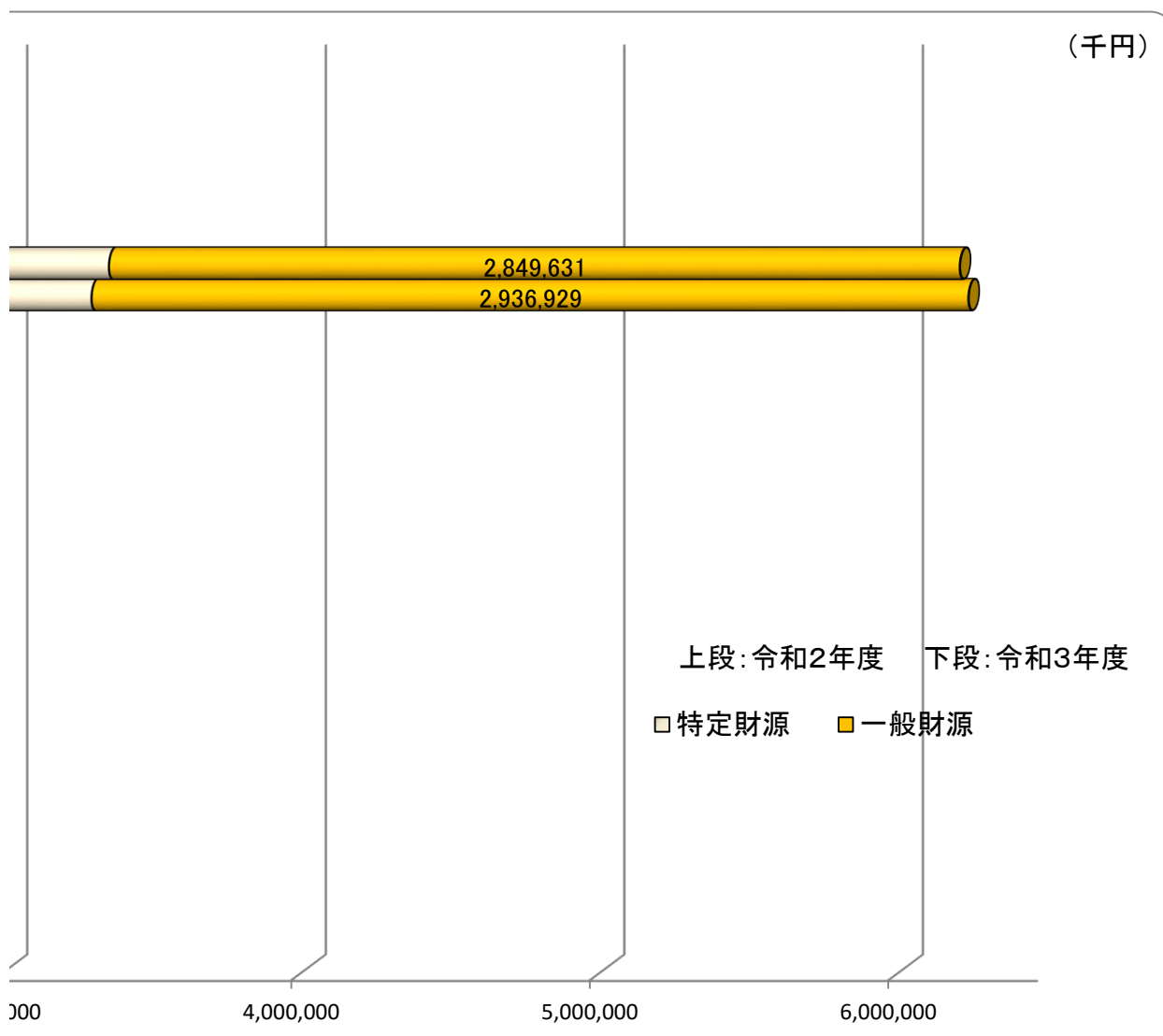
(4) 目的別財源内訳

款	目的	議会費	総務費	民生費	衛生費	農林水産業費
合計		177,668	1,712,595	6,228,846	1,224,213	704,819
財源内訳	国庫支出金		35,674	2,235,841	10,959	
	県支出金		104,830	935,633	19,092	51,396
	使用料及び手数料		21,832	17	102,460	84
	分担金及び負担金			78,340	313	
	寄附金		11,466			
	財産収入		10,625		1	
	繰入金		1,985	800	200	3,974
	諸収入	6	16,035	41,286	20,738	574
	繰越金					
	市債				12,400	12,000
	一般財源	177,662	1,510,148	2,936,929	1,058,050	636,791



(単位：千円)

商工費	土木費	消防費	教育費	災害復旧費 公債費 予備費	目的 款	
336,366	1,121,908	680,185	1,384,478	1,744,922	合計	
95,000	83,704		55,688		国庫支出金	財 源 内 訳
763	9,243	8,153	1,549		県支出金	
	1,846	168	5,845		使用料及び手数料	
			1,774		分担金及び負担金	
	261				寄附金	
10	3		2		財産収入	
		3,318	6,484	438,245	繰入金	
200	298	4,540	204,650		諸収入	
					繰越金	
85,500	88,200		49,900		市債	
154,893	938,353	664,006	1,058,586	1,306,677	一般財源	



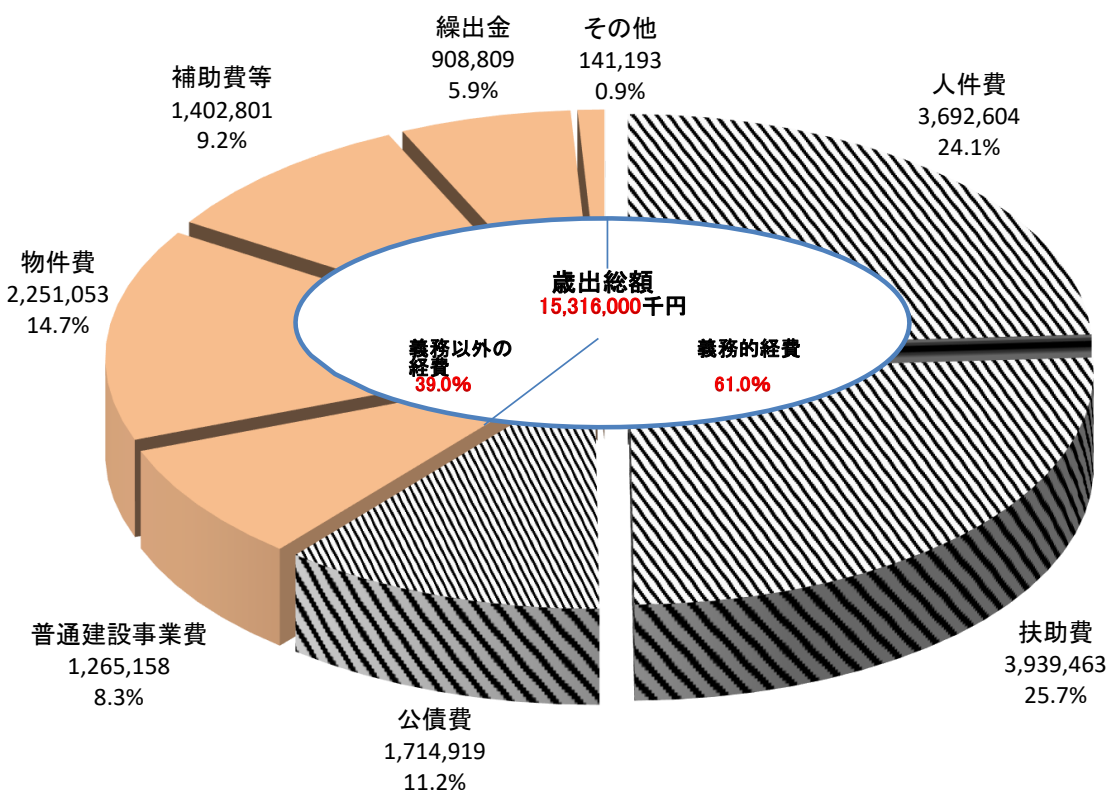
(5) 性質別予算額

(単位：千円、%)

区 分	令和3年度		令和2年度		対前年度比較	
	当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増減額	増減率
1 人 件 費	3,692,604	24.1	3,627,215	24.3	65,389	1.8
2 物 件 費	2,251,053	14.7	2,272,232	15.2	△21,179	△0.9
3 維 持 補 修 費	35,549	0.2	36,148	0.3	△599	△1.7
4 扶 助 費	3,939,463	25.7	3,935,167	26.3	4,296	0.1
5 補 助 費 等	1,402,801	9.2	1,536,913	10.3	△134,112	△8.7
6 普 通 建 設 事 業 費	1,265,158	8.3	496,036	3.3	769,122	155.1
7 災 害 復 旧 事 業 費	3	0.0	3	0.0	0	0.0
8 公 債 費	1,714,919	11.2	1,715,496	11.5	△577	0.0
9 積 立 金	27,269	0.2	379,600	2.5	△352,331	△92.8
10 投 資 及 び 出 資 金	3,372	0.0	983	0.0	2,389	243.0
11 貸 付 金	45,000	0.3	45,000	0.3	0	0.0
12 繰 出 金	908,809	5.9	869,207	5.8	39,602	4.6
13 予 備 費	30,000	0.2	30,000	0.2	0	0.0
合 計	15,316,000	100.0	14,944,000	100.0	372,000	2.5

性質別構成

(単位:千円)



## ○一般会計歳出予算（性質別）の主な増減

**人件費**は、様々な施策を実行するための職員の増員に伴う職員給の増や会計年度任用職員制度への移行による影響などにより、全体では、前年度比6,538万9千円（1.8%）増の36億9,260万4千円となりました。

**物件費**は、都市計画基本図修正委託料1,589万5千円の増などがあるものの、教師用教科書指導書1,775万5千円、文化財保存活用地域計画策定支援委託料808万5千円、旅券発給に係る収入印紙等買受費用720万円の減などにより、全体では、前年度比2,117万9千円（0.9%）減の22億5,105万3千円となりました。

**扶助費**は、子育てのための施設等利用給付事業1,635万2千円、児童手当等給付事業1,256万5千円の減などがあるものの、障害者総合支援介護・訓練等給付事業2,955万6千円、ひとり親家庭等医療費等助成事業620万7千円の増などにより、全体では、前年度比429万6千円（0.1%）増の39億3,946万3千円となりました。

**補助費等**は、県道地域排水路整備負担金1,800万円、個人番号カードの交付に係る地方公共団体情報システム機構交付金1,621万1千円の増などがあるものの、介護施設等整備事業補助金6,109万1千円、八富成田斎場維持管理費負担金4,405万2千円の減などにより、全体では、前年度比1億3,411万2千円（8.7%）減の14億280万1千円となりました。

**普通建設事業費**は、七栄新木戸地区土地地区画整理事業2,574万8千円、街路整備推進事業2,100万7千円の減などがあるものの、北総中央用水事業4億4,893万3千円、観光・交流拠点整備事業1億8,500万円、旧岩崎家末廣別邸保存活用事業6,932万5千円の増などにより、全体では、前年度比7億6,912万2千円（155.1%）増の12億6,515万8千円となりました。なお、普通建設事業費に充当する一般財源は、前年度比5億7,058万2千円（266.9%）増の7億8,432万5千円となりました。

**公債費**は、前年度比577千円（0.0%）減の17億1,491万9千円となりました。

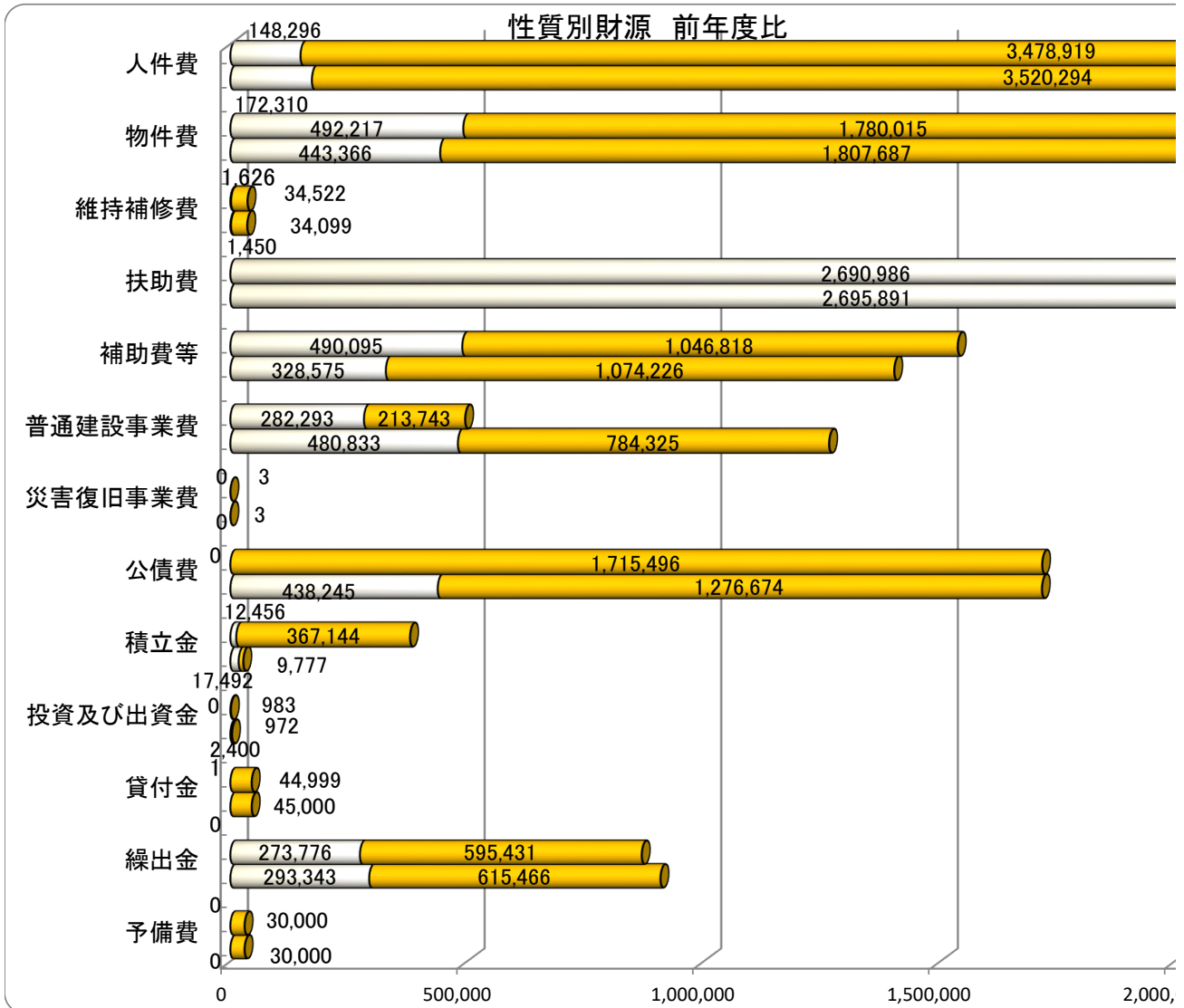
**積立金**は、財政調整基金積立金3億185万円の減などにより、全体では、前年度比3億5,233万1千円（92.8%）減の2,726万9千円となりました。

**投資及び出資金**は、印旛広域水道事業出資金240万円の増などにより、全体では、前年度比238万9千円（243.0%）増の337万2千円となりました。

**繰出金**は、介護保険特別会計に係る繰出金3,282万7千円、国民健康保険特別会計に係る繰出金349万3千円の増などにより、全体では、前年度比3,960万2千円（4.6%）増の9億880万9千円となりました。

(6) 性質別財源内訳

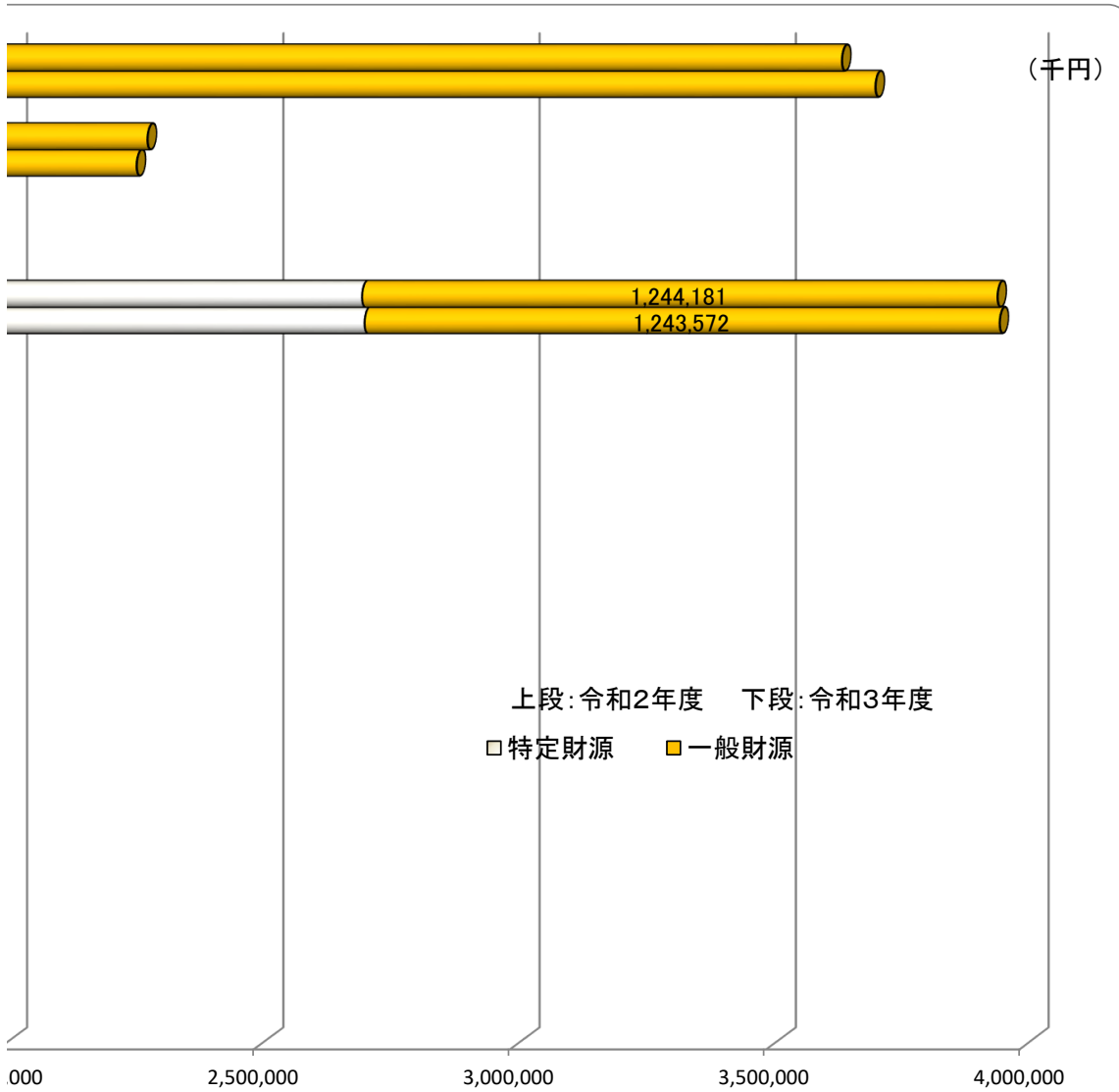
款	性質	人件費	物件費	維持補修費	扶助費	補助費等	普通建設事業費	災害復旧事業費
合計		3,692,604	2,251,053	35,549	3,939,463	1,402,801	1,265,158	3
財源内訳	国庫支出金	20,748	67,675		2,027,504	110,898	223,741	
	県支出金	108,310	46,243		612,497	121,601	14,965	
	使用料及び手数料	1,211	51,041			80,000		
	分担金及び負担金	31,964	3,346		43,343	1,774		
	寄附金		261					
	財産収入		4,606					9
	繰入金		5,181	1,450		3,612	6,518	
	諸収入	10,077	265,013		12,547	690		
	繰越金							
	市債					10,000	235,600	
一般財源		3,520,294	1,807,687	34,099	1,243,572	1,074,226	784,325	3



(単位：千円)

公債費	積立金	投資及び出資金	貸付金	繰出金	予備費	性 質	
						款	
1,714,919	27,269	3,372	45,000	908,809	30,000	合 計	
				66,300		国庫支出金	
				227,043		県支出金	
						使用料及び手数料	
						分担金及び負担金	
	11,466					寄附金	
	6,026					財産収入	
438,245						繰入金	
						諸収入	
						繰越金	
		2,400				市債	
1,276,674	9,777	972	45,000	615,466	30,000	一般財源	

財  
源  
内  
訳



## (7) 事業概要

## 款 1 議会費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名 事業内容	【担当課】	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
1		議会総務事業	【議会事務局】 議会の効率的な運営を図る。	172,948	171,709	49
2		議員研修事業	【議会事務局】 研修、行政視察等を実施することにより議員の見識、資質向上を図る。	4,720	4,720	51

## 款 2 総務費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名 事業内容	【担当課】	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
3		総務管理事業	【総務課】 行政の効率的な運営を図る。	646,464	647,776	51
4		職員研修事業	【総務課】 職務の遂行に必要な知識、技能等を習得し、もって市行政の能率的運営に資するよう、職員としての資質向上を図る。	947	947	53
5		職員健診事業	【総務課】 職員の健康管理及び健康増進を図る。	4,345	4,331	53
6		文書管理事業	【総務課】 総合法令管理システムを使用し、例規の制定改廃の事務の効率化を図るとともに、行政実例、判例等の情報を活用した適正な行政運営や法令遵守に努める。	2,448	2,452	53
7		訟務関係事業	【総務課】 市に係る紛争問題などを弁護士に相談し、法律上の問題点を明らかにすることにより、的確な行政運営を図る。	748	616	55
8		文書等発送事業	【総務課】 郵便物の一括発送により、事務の効率化を図る。	21,400	21,400	55
9		情報公開事業	【総務課】 富里市情報公開及び個人情報保護審査会を設置し、情報公開制度を適正に運用する。	81	81	55
10		行政不服審査事業	【総務課】 富里市行政不服審査会を設置し、行政不服審査制度を適正に運用する。	49	49	55
11		広報事業	【広報情報課】 市政に対する市民の関心を高めるため、広報紙の発行などによりわかりやすい行政情報の発信をする。	10,904	10,314	55
12		広聴事業	【総務課】 広く市民からの意見、要望を聴き市政に反映させるとともに、行政業務に対する苦情や意見などの相談に対応するため行政相談を実施する。	47	47	57
13		財政管理事業	【財政課】 財政管理の効率的な運営を図る。	6,491	4,585	57
14		基金事業	【財政課】 財政の運営を円滑に行うため効率的な基金管理を図る。	10,886	372,105	57
15		会計管理事業	【会計課】 会計管理の効率的な運営を図る。	5,450	2,817	59
16		庁舎管理事業	【財政課】 庁舎の管理及び維持の効率的な運営を図る。	56,436	63,130	59
17		庁用自動車管理事業	【財政課】 共用の公用車の管理及び整備の効率的な運営を図る。	8,614	8,393	61
18		共用事務機・消耗品事業	【財政課】 印刷機・複写機の一括管理や共用事務消耗品の効率的な管理・運営を図る。	11,278	10,198	63
19		入札契約事務事業	【財政課】 入札及び契約に係る事務の効率的な運営を図る。	2,783	2,442	63
20		財産管理事業	【財政課】 公有財産に係る事務の効率的な総括管理・運営を図る。 また、令和3年度から、SPCによる公共施設の電気料金一括管理により、経費削減を図る。	100,400	3,041	63
21	✓	企画事業	【企画課】 市総合計画や市まち・ひと・しごと創生総合戦略をはじめとし、各種計画の策定・改訂及び進行管理を行うとともに、広域行政に係る事務を行う印旛郡市広域市町村圏事務組合の運営経費の負担を行う。 また、令和3年度を最終年度とする市総合計画及び総合戦略について、社会経済情勢等の変化を捉え、次期計画の策定を進める。	13,661	17,767	65



(総務費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
22		<b>空港関連事業 【企画課】</b> 空港関連団体や周辺市町と連携して地域振興を推進する。また、航空機騒音に関する助成対象者等への防音工事等についての助成を行う。	2,380	4,180	65
23	✓	<b>公共交通機関推進事業 【企画課】</b> さとバス・デマンド交通を運行し、公共交通の充実を図る。また、地域にとって望ましい地域旅客運送サービスの在り方に関するマスタープランである地域公共交通計画を策定し、持続可能な公共交通体系の構築を図る。	37,608	32,186	67
24		<b>男女共同参画推進事業 【企画課】</b> 男女共同参画の推進を図るため、懇談会を開催するとともに、各種事業を実施する。	457	89	67
25		<b>行政改革推進事業 【企画課】</b> 限られた財源を効率的に活用し、本市の実情にあった政策を展開することとし、行政改革大綱及び改革プランを推進し、行政改革としての各種取組を行う。	49	49	67
26	✓	<b>ふるさと応援基金事業 【企画課】</b> 富里市のまちづくりを応援する個人及び団体から寄附を受け入れる。また、寄附者への感謝の気持ちとしてすいかなどの地元特産品等を贈呈する。	23,637	10,435	67
27		<b>表彰事業 【総務課】</b> 市政の発展、公共の福祉の増進等に寄与したものの、市民の模範となる行為をしたものを表彰する。	149	267	69
28		<b>秘書事業 【総務課】</b> 市長、副市長の秘書事務により内部調整、渉外的業務に対応し、円滑な行政運営に資する。	3,341	4,264	69
29	✓	<b>協働のまちづくり推進事業 【市民活動推進課】</b> 市民と市が互いを理解しながら地域課題を共有し、市民相互及び市民と市の連携・相互補完により、協働のまちづくりを推進する。	1,875	2,538	71
30	✓	<b>市民活動サポートセンター事業 【市民活動推進課】</b> 協働のまちづくりを推進するため、地域課題の解決に取り組む市民活動団体等の拠点となる市民活動サポートセンターの効果的な運用を図る。	6,887	7,406	71
31		<b>コミュニティセンター事業 【市民活動推進課】</b> 富里北部コミュニティセンター及び中部ふれあいセンターの管理及び運営を行う。	20,785	24,750	73
32		<b>コミュニティ事業 【市民活動推進課】</b> コミュニティ組織の育成及びコミュニティ活動の促進を図る。	8,278	8,255	73
33		<b>コミュニティ施設整備事業 【市民活動推進課】</b> 地域集会所の修繕等に係る経費を補助し、地域のコミュニティ活動の基盤整備を図るとともに、共同利用施設の維持管理を行う。	676	1,774	73
34		<b>防犯対策事業 【市民活動推進課】</b> 犯罪のないまちづくり推進条例に基づき、市、市民等及び関係行政機関と、緊密な連携を図りながら協働により市民が安心して暮らすことのできる犯罪のない地域社会の実現を推進する。	3,773	3,032	75
35	✓	<b>防犯灯事業 【市民活動推進課】</b> 夜間の犯罪を未然に防止するため、市所有の防犯灯の維持管理及び主要道路等の未設置箇所への整備を図るとともに、区・自治会等の防犯灯維持管理及び設置について支援する。	11,213	15,961	75
36		<b>交通安全対策事業 【市民活動推進課】</b> 警察や交通安全関係団体と連携し、市民の交通に対する安全意識の向上を図るための啓発や、市民への交通安全教育などの施策を実施する。	1,694	1,709	77
37	✓	<b>防災事業 【防災課】</b> 地域防災計画等に基づき、大規模災害に備えるため、防災備蓄の整備、自主防災組織の支援、防災情報等のメール配信や、防災意識の普及啓発等を行い、防災体制の推進を図る。	3,178	3,127	77
38	✓	<b>防災行政無線事業 【防災課】</b> 災害などの緊急時に市民に対する情報伝達手段である防災行政無線の整備及び維持管理を行う。	8,201	8,515	79
39		<b>国際交流事業 【市民活動推進課】</b> 市民の国際意識の高揚を図るため、各種団体と連携した国際交流事業を推進する。	1,520	1,520	79

(総務費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
40		<b>外国人支援事業【市民活動推進課】</b> 外国人住民の日常生活に関する相談などを行う外国人支援窓口を設置し、支援を行う。 また、外国人住民との円滑なコミュニケーションを図るため、多言語音声翻訳機器を庁内関係部署に設置し、窓口サービスの向上を図る。	817	261	81
41		<b>情報システム管理事業【広報情報課】</b> 庁内ネットワーク上で稼働している基幹システム、内部情報システムなどの適切かつ安定的な運用を通じ、住民サービスの向上や業務の効率化を図る。	68,902	73,264	81
42		<b>地域情報化事業【広報情報課】</b> 富里市公式ホームページを活用し、市民相互の情報共有を推進するため、必要な情報を迅速かつ適切に発信する。	1,865	1,777	83
43	✓	<b>平和施策事業【市民活動推進課】</b> 風化しつつある戦争の悲惨さや平和の尊さを次世代に伝えるため、市内中学校で被爆体験伝承者の講話会を実施する。	7	1,297	83
44		<b>自衛官募集事務事業【防災課】</b> 自衛隊に対する理解を深め、防衛省が行う自衛官募集事務に協力する。	10	10	83
45		<b>税務総務事業【課税課】</b> 税務事務の効率的な運営を図る。	257,683	256,417	83
46		<b>市民税賦課事業【課税課】</b> 個人市民税・法人市民税・軽自動車税・市たばこ税の賦課業務を行う。	12,280	12,206	85
47		<b>市税徴収事業【納税課】</b> 市税の収納管理及び滞納整理を行う。	43,914	42,302	87
48		<b>固定資産評価事業【課税課】</b> 固定資産の評価と固定資産税の賦課業務を行う。	20,350	20,359	89
49		<b>固定資産評価審査委員会事業【納税課】</b> 固定資産評価審査申出に対し適切に対処する。	276	97	89
50		<b>固定資産評価替え事業【課税課】</b> 固定資産評価替えに係る土地評価業務や課税データの整備を行う。	11,821	11,381	91
51		<b>戸籍住民基本台帳事業【市民課】</b> 戸籍・住民基本台帳に関する事務を行う。	166,374	147,621	91
52		<b>旅券発給申請交付事業【市民課】</b> 県からの事務移譲により、パスポートの発給申請受付及び交付を市民課窓口で行う。	14,573	21,603	93
53		<b>日吉台出張所事業【市民課】</b> 出張所における戸籍・住民票・税等の各種証明、各課の申請受付及び市税等の収納に係る事務を行う。	4,000	1,262	95
54		<b>選挙管理委員会事業【選挙管理委員会】</b> 選挙事務の適正な管理執行を行う。	8,660	8,097	97
55		<b>選挙啓発事業【選挙管理委員会】</b> 公職選挙法の周知と明るくきれいな選挙の啓発事業を行う。	189	187	97
56		<b>衆議院議員選挙事業【選挙管理委員会】</b> 衆議院議員選挙（令和3年10月21日任期満了）の管理執行を行う。※周期事業	17,988	—	99
57		<b>統計調査総務事業【広報情報課】</b> 統計書の発行、統計調査支援システムの運用等、統計全般に係る事務事業及び統計調査員確保に係る事業の推進を図る。	16,991	18,463	101
58		<b>各種統計調査事業【広報情報課】</b> 周期的に実施される国の基幹統計調査など、各種統計調査の計画的な実施を図る。	1,752	360	101
59		<b>監査事業【監査委員事務局】</b> 公正で効率的な行政運営を確保する。	25,010	23,212	103

款 3 民生費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
60		<b>社会福祉総務事業【社会福祉課】</b> 社会福祉事業の効率的な運営を図る。	305,194	281,577	103
61	✓	<b>自立生活支援事業【生活支援課】</b> 生活困窮者及び生活保護受給者が困窮状態から早期に脱却できるよう自立・就労支援体制を構築し、包括的かつ継続的な支援による自立促進を行う。	34,007	33,564	105
62		<b>災害ボランティアセンター支援事業【社会福祉課】</b> 災害時のボランティア活動が円滑に行われるよう、災害ボランティアセンターの資機材整備を行う。※新設事業	313	—	107
63		<b>国民年金事業【国保年金課】</b> 基礎年金・老齢福祉年金等の国民年金全般の事務を行う。	45,982	44,255	107
64		<b>老人福祉総務事業【高齢者福祉課】</b> 老人福祉の効率的な運営を図る。	3,725	3,707	107
65		<b>在宅福祉事業【高齢者福祉課】</b> 高齢者等の社会参加の促進、閉じこもりがちな在宅の高齢者に対し、車いす対応車両の貸し出しや移送サービスによる外出支援を行う。	3,616	2,868	109
66		<b>介護保険支援事業【高齢者福祉課】</b> 社会福祉法人による生計困難者等に対する利用者負担の軽減をすることを目的に助成する。	169	170	109
67		<b>高齢者地域コミュニティ形成事業【高齢者福祉課】</b> 高齢者の孤立を防ぎ、住み慣れた地域で安心して日常生活が営めるよう地域コミュニティの形成を図る。また、シルバークラブの育成や連携強化を目的に活動する富里市シルバークラブ連合会への支援を行う。	5,476	5,419	109
68		<b>介護施設等整備事業【高齢者福祉課】</b> 事業者が実施する介護施設整備事業等に対して補助金を交付する。	10	61,107	111
69		<b>障害者福祉総務事業【社会福祉課】</b> 障害者福祉の効率的な運営を図る。	151,068	144,269	111
70		<b>ことばの相談室運営事業【社会福祉課】</b> ことばの遅れ等に支援を要する未就学児とその保護者を対象に、個別相談を基本とした支援を行う。	596	596	113
71		<b>障害者総合支援区分認定事業【社会福祉課】</b> 障害者の生活状況や必要とされる支援の度合などについて調査し、障害支援区分の認定を行う。	1,187	1,190	113
72		<b>障害者総合支援介護・訓練等給付事業【社会福祉課】</b> 障害支援区分の状況により、生活又は療養に必要な介護、身体的又は社会的なリハビリテーション、補装具の支給、就労支援などに対する給付を実施する。また、自立支援医療（更生医療・育成医療・療養介護医療）の医療費について、医療保険支払い後の自己負担額の一部を公費負担する。	957,804	928,248	113
73		<b>障害者総合支援地域生活支援事業【社会福祉課】</b> 障害者の地域での生活を支援するため、各種障害サービスを実施する。また、基幹相談支援センター業務を委託し、障害者相談支援事業を拡充する。	56,717	51,300	115
74		<b>福祉センター管理運営事業【社会福祉課】</b> 社会福祉、老人福祉及び障害者福祉の向上を図り、福祉の拠点として効率的な運営を図る。	11,248	17,345	117
75		<b>国民健康保険総務事業【国保年金課】</b> 国民健康保険事務の効率的な運営を図る。	76,359	75,596	117
76		<b>国民健康保険繰出事業【国保年金課】</b> 国民健康保険特別会計の健全な運営を図るため、事務執行等に要する経費の繰出しを行う。	333,421	329,928	117
77		<b>介護保険繰出事業【高齢者福祉課】</b> 介護保険給付費及び地域支援事業費の市負担分と事務経費を介護保険特別会計に繰出す。	479,370	446,543	119
78		<b>後期高齢者医療事業【国保年金課】</b> 千葉県後期高齢者医療広域連合へ市負担分の医療給付費及び事務費負担金を支出する。	375,218	362,442	119
79		<b>後期高齢者医療繰出事業【国保年金課】</b> 保険料負担の緩和を図ること及び後期高齢者医療特別会計の事務執行等に要する経費の繰出しを行う。	95,937	92,655	119
80		<b>後期高齢者健康診査受託事業【国保年金課】</b> 千葉県後期高齢者医療広域連合から委託を受けて、被保険者の健診を行う。	12,910	14,416	119

(民生費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
81		後期高齢者人間ドック助成事業【国保年金課】 被保険者の健康の維持増進のため、人間ドック・脳ドックの助成を行う。	1,300	1,200	119
82		保健事業と介護予防の一体的実施事業【国保年金課】 千葉県後期高齢者医療広域連合から委託を受けて、被保険者に対し、介護予防の事業と連携をし、保健事業を一体的に行う。 ※新設事業	1,796	—	121
83		児童福祉総務事業【子育て支援課】 児童福祉の効率的な運営を図る。	6,052	4,540	121
84		保育総務事業【子育て支援課】 保育の効率的な運営を図る。	5,881	8,345	123
85		私立保育園運営助成事業【子育て支援課】 私立保育園への運営費助成を行う。	62,895	63,555	125
86	✓	放課後児童健全育成運営事業【子育て支援課】 放課後児童健全育成事業の委託及び施設の維持管理を行う。	20,142	17,577	125
87		家庭児童相談室運営事業【子育て支援課】 家庭児童福祉の向上を図るため、家庭児童相談員及び母子・父子自立支援員を配置し相談業務を実施する。	5,424	4,578	125
88		ファミリーサポートセンター事業【子育て支援課】 仕事と子育てを両立しやすい環境づくりを推進するために、子育ての相互援助活動を行う組織を設置し、コーディネート等を行う。	3,167	3,045	125
89		子ども医療費助成事業【子育て支援課】 子どもの保健対策の充実、保護者の経済的負担の軽減を図るため、子どもにかかる医療費から保険給付の額及び他の制度により負担される公費負担を控除した額について、全額又は一部を助成する。	132,240	136,220	127
90		子ども・子育て支援事業【子育て支援課】 本市域における子育てニーズを把握し、幼児期における質の高い教育及び保育を提供するとともに、地域における子育て支援の充実を図る。	373	373	127
91		病児・病後児保育事業【子育て支援課】 子どもが病気の際、保護者が就労している等の理由により、自宅での保育が困難な場合に、病院内の施設で保育を行う。	9,921	9,921	129
92		利用者支援事業【子育て支援課】 子ども及びその保護者等又は妊娠している者が、教育・保育施設や地域の子育て支援事業等を円滑に利用できるよう、情報提供、相談、助言等を行う。	2,822	2,799	129
93		こども館管理運営事業【子育て支援課】 こども館の管理運営に指定管理者制度を導入し、適正な管理運営を図る。	30,967	31,215	129
94		子育てのための施設等利用給付事業【子育て支援課】 幼児教育・保育の無償化に伴い、新制度未移行の私立幼稚園や認可外保育事業等を利用する保護者等へ給付を行う。	150,819	167,171	129
95		児童手当等給付事業【子育て支援課】 家庭等における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健やかな成長に資することを目的とし、15歳の誕生日後最初の3月31日までにある児童を養育している保護者等に手当を支給する。	720,770	733,335	131
96		子どものための教育・保育給付事業【子育て支援課】 保育の実施を市内の民間認可保育所及び市外の認可保育所へ委託し、その費用を支弁する。	620,355	631,761	131
97		ひとり親等福祉総務事業【子育て支援課】 ひとり親等福祉の効率的な運営を図る。	2,651	1,493	131
98		ひとり親家庭等医療費等助成事業【子育て支援課】 ひとり親家庭の父母等とその児童の医療費、調剤費及び診療・調剤報酬証明手数料の一部を助成する。	14,827	8,000	131
99		児童扶養手当支給事業【子育て支援課】 ひとり親家庭等の生活の安定と自立の促進を目的に、その児童を監護している母、父又は養育者に児童扶養手当を支給する。	199,365	204,738	133
100		母子保護実施事業【子育て支援課】 母子生活支援施設において保護する。	5,100	5,229	133
101		助産実施事業【子育て支援課】 経済的理由等により、入院助産を受けることができない妊産婦に対し、助産施設において助産を実施する。	1,000	500	133

(民生費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
102		<b>ひとり親家庭就労支援事業【子育て支援課】</b> 母子家庭の母及び父子家庭の父の主体的な能力開発の取組を支援し、ひとり親家庭の自立促進を図る。	3,132	2,726	133
103		<b>児童遊園管理事業【子育て支援課】</b> 児童遊園の日常管理と設置されている遊具の維持管理を行う。	236	236	133
104		<b>こども園維持管理事業【子育て支援課】</b> 葉山こども園及び向台こども園の園舎及び園庭の維持管理を行う。	4,906	4,154	135
105		<b>こども園運営事業【子育て支援課】</b> 葉山こども園及び向台こども園の運営を行う。	317,023	305,188	135
106		<b>児童発達支援運営事業【社会福祉課】</b> 就学前の心身の発達に障害や遅れ、またその疑いのある幼児に対して、日常生活における基本的動作の指導及び集団生活に対応するため指導並びにその保護者に対する療育知識の普及啓発を行う。	39,789	38,526	137
107		<b>生活保護総務事業【生活支援課】</b> 生活保護事業の適正な運営を図る。	8,521	11,999	139
108		<b>生活保護経理事業【社会福祉課】</b> 生活保護受給者に対する扶助費の経理事務を行う。 ※「生活保護総務事業」から組み替え	1,719	—	141
109		<b>生活保護事業【生活支援課】</b> 生活に困窮する要保護者に対しその困窮の程度に応じ必要な保護を行い、最低限度の生活を保障するとともに自立を助長する。	903,661	899,205	141
110		<b>民間賃貸住宅借上げ事業【都市計画課】</b> 東日本大震災の避難者に対し、市内の民間賃貸住宅を市が借り上げ提供する。	993	992	143
111		<b>災害復興住宅資金利子補給事業【防災課】</b> 令和元年9月9日台風第15号等により住宅に被害を受けた人に対し、金融機関から住宅復興のための資金を借り入れた場合に利子補給を行い、住宅再建を支援する。	672	1,770	143

## 款 4 衛生費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
112		<b>保健衛生総務事業【健康推進課】</b> 保健衛生の効率的な運営を図る。	130,091	111,273	143
113		<b>献血事業【健康推進課】</b> 血液の安定的な確保、血液製剤の円滑な供給と支援を行う。また、骨髄等を提供したドナー本人とドナー休暇を与えた事業所を対象とし助成金を支給する。	314	314	147
114		<b>成田市急病診療所運営事業【健康推進課】</b> 地域の救急救命医療機関と連携した地域住民に利用しやすい一次救急医療施設として、成田市の保健福祉館内に設置され、診療所の運営の円滑化を目的に、関係市町がその運営経費の一部を負担する。	11,840	3,100	147
115		<b>印旛市郡小児初期急病診療所運営事業【健康推進課】</b> 地域の救急救命医療機関と連携した地域住民に利用しやすい一次救急医療施設として、佐倉市健康管理センター内に設置され、診療所の運営の円滑化を目的に、関係市町がその運営経費の一部を負担する。	2,447	1,091	147
116		<b>予防事業【健康推進課】</b> 予防接種によって免疫を獲得し、感染症から乳幼児や高齢者を守るとともに感染症の発生と流行、まん延を防止する。	123,792	122,136	147
117		<b>PCR検査実施事業【健康推進課】</b> 特定施設におけるクラスター発生の防止を目的として、市独自のPCR検査を実施する。※令和2年12月開始事業	810	—	149
118		<b>母子衛生事業【健康推進課】</b> 次代を担う子どもが健やかに生まれ育つため、妊婦・乳幼児健診、各種教室等を行い保健指導等の育児支援を行う。	41,522	43,776	149
119		<b>未熟児養育医療給付事業【健康推進課】</b> 指定養育医療機関において入院医療が必要な未熟児に対して医療費の給付を行う。	2,788	3,551	151
120	✓	<b>子育て世代包括支援センター運営事業【健康推進課】</b> 妊産婦及び乳幼児の健康の保持及び増進に関する包括的な支援を行うことにより、妊娠期から子育て期にわたる切れ目のない支援を提供する。	3,412	2,857	151

(衛生費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
121		<b>健康増進事業【健康推進課】</b> 健康の保持及び増進を図るため、健康教育・健康相談・健康診 査・各種がん検診・訪問指導等を行う。	46,803	50,194	151
122		<b>120万歩健康ウォーキング事業【健康推進課】</b> 健康及び体力づくりを目的としたウォーキングの普及を実施す る。歩数の記録表を配布し、達成ポイント毎に達成スタンプを押 す。「にんじんウォーク」のイベントを実施する。	83	35	151
123		<b>地区保健推進員活動事業【健康推進課】</b> 地域住民の健康増進を図るために、食生活改善や健康づくり事業 の推進のための活動を行う。また、地域の子育て支援事業への協 力や食育活動として親子料理教室を実施する。	1,009	941	153
124		<b>環境総務事業【環境課】</b> 環境行政の効率的な運営を図る。	55,534	53,790	153
125		<b>河川水質対策推進事業【環境課】</b> 市内河川水質監視、浄化啓発、木戸川・印旛沼流域市町の共同啓 発を行う。	554	545	155
126		<b>合併処理浄化槽修繕工事補助事業【環境課】</b> 住宅団地の合併処理浄化槽が適正に管理されることにより河川の 水質汚濁が防止されることから、修繕工事に対し補助金を交付す る。	5,225	5,225	155
127		<b>小型合併処理浄化槽補助事業【環境課】</b> 河川の水質悪化の主原因である家庭雑排水の浄化を図るため、個 人が転換設置する合併処理浄化槽に対し補助金を交付する。	26,947	27,740	155
128		<b>家庭雑排水共同処理施設維持管理事業【環境課】</b> 道路側溝等に放流されている家庭雑排水による河川等の水質汚濁 の改善を図るため、市内5か所に設置した家庭雑排水共同処理施 設の維持管理を行う。	4,026	6,011	155
129		<b>犬登録事業【環境課】</b> 犬の登録、狂犬病予防による適正な飼養管理等により、市民生活 の安全を図る。	681	540	155
130		<b>八富成田斎場維持管理事業【環境課】</b> 成田市、八街市、富里市で運営する八富成田斎場に係る維持管理 費を負担する。	37,464	81,516	157
131		<b>地下水保全事業【環境課】</b> 硝酸性窒素等による地下水汚染対策、家庭用浄水器設置に対する 補助、地下水質の保全を図る。	1,474	1,765	157
132	✓	<b>地球温暖化対策事業【環境課】</b> 市施設のエネルギー使用の効率的な管理や住宅用省エネルギー設備 設置に対し補助金を交付する。	3,309	3,009	157
133	✓	<b>環境基本計画策定事業【環境課】</b> 現行の環境基本計画が令和3年度で終了するため、令和4年度以降 の新たな計画策定を2か年の継続事業で行う。 ※令和3年度までの継続事業	2,438	3,754	157
134		<b>清掃総務事業【環境課】</b> クリーンセンター行政の効率的な運営を図る。	66,440	64,464	159
135		<b>廃棄物処理事業【環境課】</b> 廃棄物の収集及び処理を行う。	493,746	494,947	161
136		<b>廃棄物処理施設等維持管理事業【環境課】</b> 廃棄物処理施設等の運転及び維持管理を行う。	84,398	85,510	161
137		<b>ごみ処理施設建設事業【環境課】</b> リサイクルセンター等の整備に向け、検討を行うとともに、施設 用地の維持管理を行う。	14	46	163
138		<b>ごみ減量事業【環境課】</b> 一般廃棄物の減量化・再資源化を推進する。	5,475	5,876	163
139		<b>美化推進事業【環境課】</b> 散乱ごみを防止し、きれいなまちづくりを推進する。	856	857	163
140		<b>し尿処理施設運営費分担事業【環境課】</b> 佐倉市、四街道市、八街市、酒々井町及び富里市で構成する印旛 衛生施設管理組合の運営費を負担する。	66,931	67,182	163
141		<b>印旛広域水道事業【企画課】</b> 印旛郡市広域市町村圏事務組合での水道用水供給事業に対する補 助、出資等を行うことで、住民に生活用水を安定的に供給する。	2,974	6,933	165
142		<b>水道事業【財政課】</b> 市水道事業に係る補助金、出資金等の繰出しを行う。	816	800	165

款 5 農林水産業費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
143		<b>農業委員会総務事業【農業委員会事務局】</b> 農業委員会行政の効率的な運営を図る。	30,326	32,454	165
144		<b>農地調整事業【農業委員会事務局】</b> 農地法等に基づき、農地の利用関係を調整し、農業生産力の増進を図る。	231	244	167
145		<b>農業総務事業【農政課】</b> 農業行政の効率的な運営を図る。	97,179	93,964	167
146		<b>農業生産振興事業【農政課】</b> 農業従事者及び各種農業団体等を支援し、農業の生産振興を図るとともに、次世代を担う新規就農者を支援する。	19,589	36,100	169
147		<b>産業まつり開催事業【農政課】</b> 農作物共進会及び販売、畜産共進会、商工業展等を通じて消費者の理解・関心を高め、今後の産業振興を図る。	1,600	2,294	169
148		<b>農業関係利子補給事業【農政課】</b> 農業近代化資金助成法など関係法令に基づき資金を融資する金融機関に対し利子補給を行い、農業の生産性の向上と経営安定を図る。	2,521	5,458	169
149	✓	<b>すいかの里生産支援事業【農政課】</b> 「すいかの里生産支援奨励金」を交付することにより、市の特産品であるすいかの生産を奨励し、栽培面積及び生産者の減少を抑制する。	12,925	13,463	169
150		<b>経営体育成支援事業【農政課】</b> 産地の生産性向上に必要な生産施設、省エネルギー施設・機械等の導入を促進し、野菜等の生産安定と品質の向上、生産地としての維持発展を図る。	19,038	13,420	169
151	✓	<b>有害鳥獣被害防止総合対策事業【農政課】</b> 有害鳥獣による農作物被害の防止対策を総合的に行い、農業経営の安定化を図る。	4,040	4,073	171
152		<b>環境保全型農業直接支払交付金事業【農政課】</b> 農業が本来有する自然循環機能を維持・増進するため、自然環境の保全に資する農業の生産方式を導入した農業生産活動団体を支援する。	6,714	7,019	171
153		<b>畜産振興事業【農政課】</b> 畜産の振興を図る。	139	139	171
154		<b>家畜防疫事業【農政課】</b> 抗体検査・ワクチン接種等の推進、家畜・畜舎等の消毒の徹底、病害虫の駆除などにより、環境衛生の向上を図り、家畜の疾病を予防するとともに、まん延を防止し、畜産環境衛生の向上を図る。	3,441	1,458	171
155		<b>家畜改良推進事業【農政課】</b> 優良家畜の導入及び共進会等を通し、計画的な交配、素畜の改良による品質及び生産性の向上を図る。	550	550	173
156		<b>土地改良関係事業【農政課】</b> 農業農村整備事業の基盤整備の促進を図る。	609	609	173
157	✓	<b>北総中央用水事業【農政課】</b> 国営北総中央用水事業の導入により、用水の安定供給を行い、安定した農業経営を図る。	461,422	12,663	173
158		<b>農業用水路整備事業【農政課】</b> 水路の整備を行うことにより、農地保全と用排水路機能を確保する。	501	501	173
159	✓	<b>県営畑地帯総合整備事業【農政課】</b> 国営北総中央用水事業の関連事業である県営畑地帯総合整備事業により、用水の安定供給と排水改良を行い、農業経営の効率化・安定化を図る。	29,996	25,903	175
160		<b>農業振興整備計画事業【農政課】</b> 優良農地等を保全・確保し、農業生産基盤の確保を図る。	455	455	175
161		<b>農業経営基盤強化推進事業【農政課】</b> 農用地等の確保と有効利用を行うとともに、認定農業者への支援活動を行い、農業経営の基盤強化を図る。 ※周期事業	45	—	175
162		<b>多面的機能支払交付金事業【農政課】</b> 農村資源を守るため農業者と地域住民が一体となり農村環境の保全に努める。	9,458	9,458	175
163		<b>農地中間管理事業【農政課】</b> 農用地の利用の効率化の促進を図るため、担い手への農地集積・集約化の促進を図る。	274	274	175

(農林水産業費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
164		<b>農林業センター管理事業【農政課】</b> 農林業センターの維持管理を行う。	1,534	2,055	177
165		<b>経営所得安定対策推進事業【農政課】</b> 需要に応じた米生産の推進に向けた取組を支援し、農業経営の安定化を図る。	2,103	2,097	177
166		<b>林業振興事業【農政課】</b> 森林の保全を図り、緑化推進に努める。	46	46	179
167		<b>森林整備活用事業【農政課】</b> 森林環境譲与税を利用し、森林整備及び活用を図る。	83	530	179

## 款 6 商工費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
168		<b>商工総務事業【商工観光課】</b> 商工業及び労働行政の効率的な運営を図る。	61,918	59,851	179
169	✓	<b>制度資金事業【商工観光課】</b> 中小企業資金融資制度の原資を取扱金融機関に預託し、また、融資を受けた中小企業者に利子補給を行い経営改善の支援を行う。	50,821	50,918	181
170		<b>商工振興事業【商工観光課】</b> 商工業の振興及び安定を図るため、商工会や各商店会等が実施する事業の支援を行う。	5,575	5,588	181
171		<b>シルバー人材センター支援事業【商工観光課】</b> シルバー人材センター事業の定着及び促進を図り、高齢者の生きがいの充実や就業機会の拡大を図る。	8,239	8,239	181
172		<b>消費生活支援事業【商工観光課】</b> 消費生活センターとしての機能や消費生活相談の充実を図るとともに、消費者へ向けた啓発事業を行う。	4,171	3,884	181
173		<b>企業誘致事業【商工観光課】</b> 企業立地促進条例に基づき、必要な奨励措置を講じ、産業の振興と雇用機会の拡大を図る。	11,975	12,756	183
174	✓	<b>産業振興推進事業【商工観光課】</b> 産業振興ビジョンの進行管理や見直しなど市の産業の振興に関して調査審議するための産業振興推進会議を運営する。	410	410	183
175	✓	<b>観光推進事業【商工観光課】</b> 観光情報の提供、すいかの苗1株ごとにオーナーを募るスイカオーナー制度の実施、物産展への出展、ロケの誘致等を実施するとともに、観光の振興と発展を図るため、観光協会に対し補助金を交付する。	2,547	5,370	183
176	✓	<b>岩崎家ゆかりの地広域連携事業【商工観光課】</b> 岩崎家ゆかりの地広域文化観光協議会に参加し、高知県安芸市、岩手県雫石町、東京都台東区と広域連携を推進する。	710	1,428	185
177	✓	<b>観光・交流拠点整備事業【商工観光課】</b> 旧岩崎家末廣別邸隣接地に観光・交流拠点を整備するため実施設計及び建設工事並びに施設に必要な機能整備を行う。 ※新設事業	190,000	—	185

## 款 7 土木費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
178		<b>道路橋りょう総務事業【建設課】</b> 道路行政の効率的な運営を図る。	173,904	174,498	185
179		<b>道路登記事業【建設課】</b> 市道における未登記箇所の調査、交渉を行う。	2,624	3,890	187
180		<b>道路維持管理事業【建設課】</b> 側溝清掃、街路樹管理、道路除草等を行う。	20,564	29,549	189
181		<b>道路維持補修事業【建設課】</b> 道路維持工事、舗装修繕工事等を行う。	91,836	63,830	189
182	✓	<b>道路改良事業【建設課】</b> 市道01-006号線をはじめとする道路改良事業、舗装工事及び排水整備工事を行う。	126,962	66,259	191
183	✓	<b>成田財特路線整備事業【建設課】</b> 市道01-007号線の整備を行う。	37,845	42,132	191
184	✓	<b>交通安全施設整備事業【建設課】</b> 交通安全施設の新設、補修を行う。	12,052	12,960	191
185		<b>排水対策事業【建設課】</b> 排水施設の整備、修繕工事、維持管理を行う。	99,635	98,502	191



(土木費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
186		都市計画審議会運営事業【都市計画課】 都市計画に関する事項について調査、審議を行う。	242	242	193
187		都市計画総務事業【都市計画課】 都市計画行政の効率的な運営を図る。	126,793	120,910	193
188		都市計画策定事業【都市計画課】 都市計画基本図の修正及び千葉県から委託される都市計画基礎調査を行う。	17,820	4,048	195
189		住宅等耐震改修促進事業【都市計画課】 個人が行う木造住宅の耐震診断・改修、危険ブロック塀の撤去に要する経費の一部を補助する。	2,888	33,988	195
190		住宅リフォーム補助事業【都市計画課】 住宅リフォームに要する工事費の一部を補助し、地域経済の活性化を図る。	1,000	1,000	195
191		公園緑地管理事業【都市計画課】 公園及び緑地の適正な管理を行う。	54,337	61,401	197
192		区画整理総務事業【都市計画課】 土地区画整理事業の効率的な運営を図る。	909	1,067	197
193	✓	七栄新木戸地区土地区画整理事業【都市計画課】 都市計画道路を始めとする都市基盤整備を行い、市の玄関口に相応しい良好な市街地の形成を図る。	67,541	93,289	199
194	✓	街路整備推進事業【都市計画課】 都市計画道路3・4・20号成田七栄線及び市道1-0150号線の整備を行う。	25,223	46,260	199
195		下水道整備繰出事業【上下水道課】 市下水道事業に係る負担金等の繰出しを行う。	259,733	264,273	201

## 款 8 消防費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
196		常備消防総務事業【消防本部】 消防行政の効率的な運営を図る。	568,081	587,345	201
197		消防職員研修事業【消防本部】 職務遂行に必要な知識、技術、資格等を習得し、消防職員としての資質向上を図る。	2,557	2,003	203
198		消防業務事業【消防本部】 救助用、消防用、救急用資機材の整備を図る。	9,944	7,756	203
199		消防署電子自治体構築事業【消防本部】 各システムの運用により、情報処理の高度化・効率化に努め、事務処理能力の向上を図る。	1,794	1,766	205
200		消防職員被服貸与事業【消防本部】 職務遂行に必要な制服、各種作業服等を規則に基づき貸与する。	3,886	4,091	205
201		消防本部庁舎管理事業【消防本部】 消防本部庁舎の適切な維持管理を行う。	4,785	11,268	205
202		消防庁車管理事業【消防本部】 消防本部及び消防署庁車の適切な維持管理を行う。	6,488	5,680	207
203		火災予防事業【消防本部】 火災予防及び火災調査体制等の充実を図る。	1,206	1,772	207
204		住宅用火災警報器設置推進事業【消防本部】 住宅用火災警報器の設置推進を図る。	69	69	207
205		消防北分署庁舎管理事業【消防本部】 消防署北分署庁舎の適切な維持管理を行う。	2,697	3,736	207
206	✓	消防通信管理事業【消防本部】 消防通信機器の安定稼働及び「ちば消防共同指令センター」との通信指令業務の円滑化を図る。	18,765	19,633	209
207		自動体外式除細動器貸出事業【消防本部】 自動体外式除細動器(AED)の市民等への貸出しを行う。	47	39	209
208		消防団総務事業【消防本部】 消防団行政の効率的な運営を図る。	24,585	26,366	209
209		消防団活動事業【消防本部】 消防団関係行事の運営及び各種出動に係る処遇改善を図る。	6,245	4,681	211
210		消防団車両等管理事業【消防本部】 消防団車両等の適切な維持管理を行う。	2,574	2,885	211

(消防費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
211		消防施設維持管理事業【消防本部】 消防水利、消防施設の適切な維持管理を行う。	5,540	4,771	213
212	✓	訓練塔整備事業【消防本部】 訓練塔の整備を行う。※新設事業	20,922	—	213

## 款 9 教育費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
213		教育委員会運営事業【教育総務課】 教育委員会の効率的な運営を図る。	2,169	2,154	213
214		教育委員会総務事業【教育総務課】 教育委員会行政の効率的な運営を図る。	194,678	192,585	215
215		公用車管理事業【教育総務課】 教育委員会事務局の公用車の維持管理を行う。	910	1,280	215
216		旧学校施設管理事業【教育総務課】 旧洗心小学校の施設維持管理を行う。	1,324	1,936	217
217	✓	教育指導事業【学校教育課】 小・中学校の教育内容や、教員の指導力と授業の質の向上を図る。また、「とみの国」検定を実施し、学習の習慣化、学力の向上を図る。	68,748	68,933	217
218	✓	英語教育推進事業【学校教育課】 小・中学校における英語教育のより一層の充実を図る。	20,006	20,453	219
219		教育センター事業【学校教育課】 教育センターの運営を効率的に行う。	1,128	960	221
220		個別指導補助員配置事業【学校教育課】 学校における特別支援教育推進のための個別指導補助員配置を行う。	21,625	18,700	221
221		小学校一般管理事業【教育総務課】 小学校の効率的な管理運営を図る。	55,999	85,666	223
222		小学校施設維持管理事業【教育総務課】 小学校の施設維持管理を行う。	35,906	28,256	223
223	✓	既存不適格事項対応事業【教育総務課】 小学校の防火シャッター等既存不適格事項の改善を図る。	34,370	6,703	225
224	✓	小学校教育振興事業【学校教育課】 小学校教育の振興に要する指導用・教材用消耗品や備品などの整備、スクールバスの運行を行う。	32,508	47,886	225
225		小学校児童援助奨励事業【学校教育課】 経済的理由により就学困難な児童に学用品費等の一部を援助し、義務教育の円滑な実施を図る。 また、特別支援学級等に就学する児童の保護者の経済的負担を軽減するため、学用品費等の一部を援助する。	19,201	18,394	225
226	✓	小学校ICT環境整備事業【学校教育課】 ICTの活用により、すべての子どもたちの学びを保障できる環境を実現し、学校の臨時休校等の対応なども含めて効率的な学習環境を実現するため、「GIGAスクール構想」による児童1人1台端末の整備を行う。※令和2年6月開始事業	4,732	—	225
227		学校保健特別対策事業【学校教育課】 新型コロナウイルス感染症予防対策等を実施することで、小学校内での感染防止を図り、継続的な教育活動を行う。 ※令和2年7月開始事業	3,159	—	227
228		中学校一般管理事業【教育総務課】 中学校の効率的な管理運営を図る。	28,185	42,732	227
229		中学校施設維持管理事業【教育総務課】 中学校の施設維持管理を行う。	15,866	17,084	227
230		中学校教育振興事業【学校教育課】 中学校教育の振興に要する教材用・指導用消耗品などの整備を行う。	15,177	9,954	229
231		中学校生徒援助奨励事業【学校教育課】 経済的理由により就学困難な生徒に学用品費等の一部を援助し、義務教育の円滑な実施を図る。 また、特別支援学級等に就学する生徒の保護者の経済的負担を軽減するため、学用品費等の一部を援助する。	12,240	13,526	229
232		学校保健特別対策事業【学校教育課】 新型コロナウイルス感染症予防対策等を実施することで、中学校内での感染防止を図り、継続的な教育活動を行う。 ※令和2年7月開始事業	740	—	229

(教育費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
233		幼稚園一般管理事業【子育て支援課】 幼稚園の効率的な運営を図る。	66,991	69,027	231
234		幼稚園施設維持管理事業【子育て支援課】 幼稚園の施設維持管理を行う。	1,562	1,734	231
235		幼稚園振興事業【子育て支援課】 幼稚園教育の振興を図る。	15,657	16,665	233
236		社会教育総務事業【生涯学習課】 社会教育の効率的な運営を図る。	138,284	141,661	235
237		生涯学習事業【生涯学習課】 生涯を通じた学習環境の充実のため、学習する機会や情報の提供、家庭教育・成人教育や外国語推進事業等の実施をする。	590	610	235
238		放課後子ども教室推進事業【生涯学習課】 地域の方々の参画を得ながら、子どもたちが地域社会の中で、心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進するために行う、英語を含めた様々な体験活動の振興を図る。	868	868	237
239	✓	文化財事業【生涯学習課】 文化財審議会、指定文化財の補助金等文化財の振興を図る。 ※「郷土資料展示事業」を統合	7,803	17,627	237
240		埋蔵文化財事業【生涯学習課】 宅地造成等の開発の調整において、事前に埋蔵文化財の所在の範囲・規模・性格を把握するための発掘調査及び学術に伴う発掘調査を行う。	3,431	2,943	239
241		文化振興事業【生涯学習課】 市民の文化活動の推進及び文化意識の高揚を図る文化祭を開催するとともに、質の高い芸術作品を鑑賞する機会の提供を行う。	181	181	239
242	✓	旧岩崎家末廣別邸保存活用事業【生涯学習課】 旧岩崎家末廣別邸の保存・活用を図る。	73,956	1,046	241
243		公民館管理事業【生涯学習課】 公民館施設・設備の維持管理を行う。	19,389	22,640	241
244		図書館運営事業【図書館】 図書館の効率的な運営を図る。	9,842	10,076	243
245		図書館施設管理事業【図書館】 図書館施設の効率的な維持管理を図る。	16,993	19,340	245
246		資料整備事業【図書館】 図書購入など図書資料の整備を行う。	10,286	10,237	245
247		学校開放型図書室活用事業【図書館】 浩養小学校市民図書室において、図書資料の貸出しや返却、本の予約・検索などのサービスを行う。	86	201	245
248		ブックスタート事業【図書館】 幼少期の読書習慣の大切さや親子のコミュニケーションを促すため、乳児健診時に合わせ絵本の読み聞かせを行う。 ※新設事業（前年度ゼロ予算事業）	138	—	247
249		図書館電算事業【図書館】 図書館電算システムにより、効率的な図書館業務を行う。	13,156	13,156	247
250		学校各種検診事業【学校教育課】 小・中学生の病気の早期発見、早期治療のために各種検診を実施する。	14,615	13,801	247
251		保健運営事業【学校教育課】 健康で安全な学校生活が送れるように、学校保健体制の充実や学校環境衛生の改善を図る。	5,827	5,886	247
252		保健体育総務事業【生涯学習課】 保健体育行政の効率的な運営を図る。	37,129	37,001	249
253		体育運営事業【生涯学習課】 市のスポーツイベント・スポーツ教室を開催し、また、各種団体等が行うスポーツ活動への支援を行う。	4,249	4,759	249
254		スイカロードレース大会事業【生涯学習課】 富里スイカロードレース大会運営への一部補助を行う。	1,000	1,000	251
255		学校安全事業【学校教育課】 交通安全、学校安全に要する物品調達の管理、運営を図る。	732	725	251
256		東京2020オリンピック・パラリンピック事業【生涯学習課】 オリンピック聖火リレーの運営及び学校連携観戦チケットを活用した競技観戦事業を行う。	678	676	251
257		社会体育館管理運営事業【生涯学習課】 社会体育館の機能維持や安全性を確保する。	11,713	15,446	251
258		運動場管理事業【生涯学習課】 市営運動場・高野運動広場の機能維持や安全性を確保する。	3,101	3,104	253

(教育費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
259		給食一般管理事業【学校教育課】 給食行政の効率的な運営を図る。	3,150	3,041	255
260		給食施設維持管理事業【学校教育課】 給食施設の適切な維持管理を行う。	4,487	5,101	255
261		給食事業【学校教育課】 給食実施に係る管理、運営を図る。	349,913	361,464	255

## 款 10 災害復旧費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
262		道路橋りょう災害復旧事業【建設課】 災害により被害を受けた道路等の復旧事業を行う。	1	1	257
263		公立学校施設災害復旧事業【教育総務課】 災害により被害を受けた公立学校施設等の復旧事業を行う。	2	2	257

## 款 11 公債費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
264		公債費元金償還事業【財政課】 公債費元金の償還金の管理を行う。	1,642,907	1,627,386	259
265		公債費利子償還事業【財政課】 公債費利子の償還金の管理を行う。	72,012	88,110	259

## 款 12 予備費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明書 頁
266		予備費事業【財政課】 一般会計予算事業における緊急対応等を円滑に行う。	30,000	30,000	259

# 特別会計予算の概要

#### 4 特別会計予算の概要

##### (1) 国民健康保険特別会計予算

(歳入)

(単位：千円、%)

区 分	令和3年度		令和2年度		対前年度比較	
	当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増減額	増減率
1 国民健康保険税	1,106,010	19.1	1,209,010	21.1	△103,000	△8.5
2 国庫支出金	1	0.0	3,447	0.1	△3,446	△100.0
3 県支出金	3,967,200	68.5	3,999,867	69.7	△32,667	△0.8
4 財産収入	1	0.0	1	0.0	0	0.0
5 繰入金	594,409	10.2	452,296	7.9	142,113	31.4
6 繰越金	100,001	1.7	50,001	0.9	50,000	100.0
7 諸収入	26,769	0.5	25,768	0.3	1,001	3.9
合 計	5,794,391	100.0	5,740,390	100.0	54,001	0.9

(歳出)

(単位：千円、%)

区 分	令和3年度		令和2年度		対前年度比較	
	当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増減額	増減率
1 総務費	39,042	0.7	41,867	0.7	△2,825	△6.7
2 保険給付費	3,920,250	67.6	3,967,700	69.1	△47,450	△1.2
3 国民健康保険事業費納付金	1,715,339	29.6	1,645,244	28.7	70,095	4.3
4 共同事業拠出金	1	0.0	1	0.0	0	0.0
5 保健事業費	48,680	0.8	44,499	0.8	4,181	9.4
6 基金積立金	50,001	0.9	25,001	0.4	25,000	100.0
7 公債費	74	0.0	74	0.0	0	0.0
8 諸支出金	16,004	0.3	11,004	0.2	5,000	45.4
9 予備費	5,000	0.1	5,000	0.1	0	0.0
合 計	5,794,391	100.0	5,740,390	100.0	54,001	0.9

事業概要（国民健康保険特別会計）

款 1 総務費

（単位：千円）

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
1		<b>国保一般管理事業【国保年金課】</b> 国民健康保険全体に係る事務経費の管理及び支出を行う。	4,748	5,089	295
2		<b>国保事務電算処理事業【国保年金課】</b> 国民健康保険の資格管理・給付管理を電算処理で効率的に行う。	11,385	16,342	295
3		<b>国保連合会負担事業【国保年金課】</b> 千葉県国民健康保険団体連合会の健全な運営を図るため、県内市町村国保等で運営費を負担する。	2,029	2,029	295
4		<b>医療費適正化特別対策事業【国保年金課】</b> 国民健康保険の医療費適正化を図るためレセプト点検、医療費通知、第三者行為の求償を行う。	3,801	3,801	295
5		<b>賦課徴収事業【国保年金課】</b> 国民健康保険税の賦課徴収に係る業務を行う。	16,638	14,163	297
6		<b>国保運営協議会運営事業【国保年金課】</b> 国民健康保険運営協議会の運営に関する業務を行う。	290	290	297
7		<b>趣旨普及事業【国保年金課】</b> 新規加入時等にパンフレット等を配布し、国民健康保険制度の趣旨普及に努める。	151	153	297

款 2 保険給付費

（単位：千円）

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
8		<b>一般被保険者療養給付事業【国保年金課】</b> 一般被保険者の保険医療機関等における保険診療（現物給付）に対する保険者負担分の療養の給付を行う。	3,345,000	3,380,000	299
9		<b>退職被保険者等療養給付事業【国保年金課】</b> 退職被保険者等の保険医療機関等における保険診療（現物給付）に対する保険者負担分の療養の給付を行う。	100	500	299
10		<b>一般被保険者療養費負担事業【国保年金課】</b> 一般被保険者が保険医療機関等で療養の給付（現物給付）を受けることが困難な場合、被保険者が療養に要した費用を一時支払い、事後においてその費用（補装具等）に対する保険者負担分を療養の給付に代えて療養費（現金給付）の支給を行う。	33,000	35,000	299
11		<b>退職被保険者等療養費負担事業【国保年金課】</b> 退職被保険者等が保険医療機関等で療養の給付（現物給付）を受けることが困難な場合、被保険者が療養に要した費用を一時支払い、事後においてその費用（補装具等）に対する保険者負担分を療養の給付に代えて療養費（現金給付）の支給を行う。	10	50	299
12		<b>審査支払事業【国保年金課】</b> 各医療機関から提出される診療報酬明細書の審査及び医療費の支払いに対し、千葉県国民健康保険団体連合会に手数料の支払いを行う。	8,077	8,283	301
13		<b>一般被保険者高額療養費負担事業【国保年金課】</b> 一般被保険者の医療費の自己負担額が高額になったとき、限度額を超えた分を高額療養費として給付を行う。	504,000	506,000	301
14		<b>退職被保険者等高額療養費負担事業【国保年金課】</b> 退職被保険者等の医療費の自己負担額が高額になったとき、限度額を超えた分を高額療養費として給付を行う。	100	500	301
15		<b>一般被保険者高額介護合算療養費負担事業【国保年金課】</b> 一般被保険者の医療費及び介護両制度における自己負担額が著しく高額になったとき、限度額を超えた分を高額介護合算療養費として給付を行う。	500	500	301

(保険給付費)

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
16		<b>退職被保険者等高額介護合算療養費負担事業【国保年金課】</b> 退職被保険者等の医療費及び介護両制度における自己負担額が著しく高額になったとき、限度額を超えた分を高額介護合算療養費として給付を行う。	1	1	301
17		<b>一般被保険者移送費負担事業【国保年金課】</b> 一般被保険者が医療を受けるため転院（医師の証明必要）など移送に係る費用の支給を行う。	200	200	303
18		<b>退職被保険者等移送費負担事業【国保年金課】</b> 退職被保険者等が医療を受けるため転院（医師の証明必要）など移送に係る費用の支給を行う。	50	50	303
19		<b>出産育児一時金負担事業【国保年金課】</b> 被保険者が出産したとき、出産育児一時金の給付を行う。	23,100	31,500	303
20		<b>出産育児一時金支払手数料事業【国保年金課】</b> 被保険者が直接支払制度を利用して出産した場合、千葉県国民健康保険団体連合会に手数料を支払う。	12	16	305
21		<b>葬祭費負担事業【国保年金課】</b> 被保険者が死亡したとき、葬祭を行う者に対して葬祭費の支給を行う。	5,100	5,100	305
22		<b>傷病手当金負担事業【国保年金課】</b> 新型コロナウイルス感染症の拡大を受け、国民健康保険被保険者の方が感染又は感染が疑われる場合に、仕事を欠勤することを余儀なくされ、給与等の全部又は一部を受けることができなかった場合、傷病手当金を支給する。※令和2年5月開始事業	1,000	-	305

### 款 3 国民健康保険事業費納付金

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
23		<b>一般被保険者医療給付費納付事業【国保年金課】</b> 国保財政運営の責任主体である都道府県が決定した一般被保険者医療給付費分の納付を行う。	1,095,473	1,092,274	307
24		<b>退職被保険者等医療給付費納付事業【国保年金課】</b> 国保財政運営の責任主体である都道府県が決定した退職被保険者等医療給付費分の納付を行う。	1,448	3,694	307
25		<b>一般被保険者後期高齢者支援金等納付事業【国保年金課】</b> 国保財政運営の責任主体である都道府県が決定した一般被保険者後期高齢者支援金等分の納付を行う。	425,894	403,825	307
26		<b>退職被保険者等後期高齢者支援金等納付事業【国保年金課】</b> 国保財政運営の責任主体である都道府県が決定した退職被保険者等後期高齢者支援金等分の納付を行う。	1	1	307
27		<b>介護納付金納付事業【国保年金課】</b> 国保財政運営の責任主体である都道府県が決定した介護納付金分の納付を行う。	192,523	145,450	309

### 款 4 共同事業拠出金

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
28		<b>その他共同事業事務費拠出事業【国保年金課】</b> 退職者医療制度該当者を抽出するための年金受給者一覧表の作成を共同事業（実施主体は千葉県国民健康保険団体連合会）で行うため、その事務費を拠出する。	1	1	309

### 款 5 保健事業費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
29		<b>特定健康診査等事業【国保年金課】</b> 「高齢者の医療の確保に関する法律」に基づき、保険者に義務付けられた糖尿病等の生活習慣病に着目した健診及び保健指導を行う。	40,578	37,397	309
30		<b>保健事業【国保年金課】</b> 被保険者の健康の維持増進のため、人間ドック・脳ドックの助成及び高額医療費資金の貸付けを行う。	7,826	6,826	311
31		<b>生活習慣病予防事業【国保年金課】</b> 被保険者の健康の維持増進のため、健康教育を行う。	276	276	311



## 款 6 基金積立金

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名 事業内容	【担当課】	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
32		<b>基金積立事業</b> 【国保年金課】 国民健康保険特別会計準備基金への積立てを行い、国民健康保険 財政の基盤安定・強化の観点から基金の確保を図る。		50,001	25,001	313

## 款 7 公債費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名 事業内容	【担当課】	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
33		<b>利子償還事業</b> 【国保年金課】 国民健康保険特別会計の適正な運営を図るため、一時借入で銀行 等から資金を借入れた場合に利子の支払いを行う。		74	74	313

## 款 8 諸支出金

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名 事業内容	【担当課】	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
34		<b>一般被保険者保険税還付事業</b> 【国保年金課】 一般被保険者保険税の過年度分の還付を行う。		11,000	11,000	313
35		<b>退職被保険者等保険税還付事業</b> 【国保年金課】 退職被保険者保険税の過年度分の還付を行う。		1	1	313
36		<b>諸支出償還事業</b> 【国保年金課】 過年度分の補助金・交付金に係る超過交付額の返還を行う。		1	1	315
37		<b>諸支出延滞金償還事業</b> 【国保年金課】 療養給付費等の負担金の支払いについて、延滞金がかかった場合 に支払いを行う。		1	1	315
38		<b>過年度分返還事業</b> 【国保年金課】 過年度の一般会計繰出金の精算に伴う返還を行う。		5,001	1	315

## 款 9 予備費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名 事業内容	【担当課】	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
39		<b>予備費事業</b> 【国保年金課】 国民健康保険特別会計における緊急対応等を円滑に行う。		5,000	5,000	317

## (2) 介護保険特別会計予算

(歳入)

(単位：千円、%)

区 分	令和3年度		令和2年度		対前年度比較	
	当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増減額	増減率
1 保 険 料	796,900	28.7	832,309	31.1	△35,409	△4.3
2 分担金及び負担金	692	0.0	693	0.0	△1	△0.1
3 使用料及び手数料	1	0.0	1	0.0	0	0.0
4 国庫支出金	474,049	17.1	440,460	16.4	33,589	7.6
5 支払基金交付金	654,649	23.5	607,983	22.7	46,666	7.7
6 県 支 出 金	375,524	13.5	352,214	13.1	23,310	6.6
7 財 産 収 入	1	0.0	1	0.0	0	0.0
8 繰 入 金	479,368	17.2	446,543	16.7	32,825	7.4
9 繰 越 金	3	0.0	3	0.0	0	0.0
10 諸 収 入	6	0.0	6	0.0	0	0.0
合 計	2,781,193	100.0	2,680,213	100.0	100,980	3.8

(歳出)

(単位：千円、%)

区 分	令和3年度		令和2年度		対前年度比較	
	当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増減額	増減率
1 総 務 費	100,967	3.6	107,064	4.1	△6,097	△5.7
2 保 険 給 付 費	2,330,307	83.8	2,163,100	80.7	167,207	7.7
3 地 域 支 援 事 業 費	237,512	8.6	225,929	8.4	11,583	5.1
4 基 金 積 立 金	110,329	4.0	182,042	6.8	△71,713	△39.4
5 公 債 費	74	0.0	74	0.0	0	0.0
6 諸 支 出 金	1,004	0.0	1,004	0.0	0	0.0
7 予 備 費	1,000	0.0	1,000	0.0	0	0.0
合 計	2,781,193	100.0	2,680,213	100.0	100,980	3.8

事業概要(介護保険特別会計)

款 1 総務費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
1		<b>介護保険一般管理事業【高齢者福祉課】</b> 介護保険に係る一般的な事務事業の管理業務を総括的に実施する。	66,232	72,037	341
2		<b>介護保険事務電算処理事業【高齢者福祉課】</b> 事務事業を円滑に遂行するため、電算処理事業を総括的に実施する。	14,302	12,038	341
3		<b>賦課徴収事業【高齢者福祉課】</b> 第1号被保険者の介護保険料の賦課徴収を行う。	2,579	2,417	341
4		<b>介護認定事業【高齢者福祉課】</b> 要介護認定の申請を行った被保険者に対して適正に介護度等の審査判定が行われるよう、訪問調査の実施、主治医への意見書作成依頼を実施する。また、介護度等の審査判定を行う介護認定審査会を運営する。	17,564	20,282	343
5		<b>運営協議会等運営事業【高齢者福祉課】</b> 介護保険事業及び地域包括支援センター等並びに地域密着型サービス等の円滑かつ適正な運営を図るため、必要な事項を調査・研究及び審査する協議会等を設置し運営する。	290	290	345

款 2 保険給付費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
6		<b>介護サービス給付事業【高齢者福祉課】</b> 要介護認定者に対する介護サービス費用の給付を行う。 (居宅介護、地域密着型介護、施設介護、居宅介護福祉用具購入、居宅介護住宅改修、居宅介護サービス計画作成のサービス利用)	2,127,610	1,988,200	345
7		<b>介護予防サービス給付事業【高齢者福祉課】</b> 要支援認定者に対する介護予防サービス費用の給付を行う。 (介護予防居宅介護サービス、地域密着型介護予防サービス、介護予防福祉用具購入、介護予防住宅改修、介護予防サービス計画作成のサービス利用)	44,297	33,300	347
8		<b>審査支払事業【高齢者福祉課】</b> 千葉県国民健康保険団体連合会が行う介護保険サービスの審査に係る手数料の支払を行う。	1,800	1,600	347
9		<b>高額介護サービス事業【高齢者福祉課】</b> 要介護認定者又は要支援認定者の1か月間の自己負担額が一定額を超えた場合、超えた部分に対する費用の給付を行う。	52,100	47,600	347
10		<b>高額医療合算介護サービス事業【高齢者福祉課】</b> 介護保険サービスと医療保険サービスの1年間の自己負担額を合算し、一定額(1世帯当たり)を超えた場合、超えた部分に対する費用を医療保険者との按分により給付を行う。	12,200	5,100	349
11		<b>特定入所者介護サービス事業【高齢者福祉課】</b> 施設入所者のうち、所得の低い入所者に対し補足給付を行う。	92,300	87,300	349

款 3 地域支援事業費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
12		<b>地域支援一般管理事業【高齢者福祉課】</b> 地域支援事業に係る全般的な事務事業の管理業務を総括的に実施する。	55,770	43,697	351
13		<b>介護予防・生活支援サービス事業【高齢者福祉課】</b> 訪問型サービス及び通所型サービスを介護予防・生活支援総合事業として行う。	53,190	52,131	351
14		<b>介護予防ケアマネジメント事業【高齢者福祉課】</b> 要支援認定者及び総合事業対象者に、心身・生活環境等の状況に応じた介護予防・生活支援サービス事業が実施できるよう必要な援助を行う。	11,591	11,373	351
15		<b>一般介護予防事業【高齢者福祉課】</b> 民間のトレーニング施設の開放、地域の介護予防活動の支援、健康・介護・介護予防電話相談、ボランティアポイント制度の運用など介護予防を推進する。また、次期高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画の策定資料とするため、一般介護予防事業等の評価、分析を行う。	3,035	5,985	353
16	✓	<b>筋力アップのための健康づくり教室事業【高齢者福祉課】</b> 介護予防を目的として、実践的な健康運動教室を開催し、自主的にロコモティブシンドローム予防に取り組めるように支援する。また、各地域での自主活動の主軸を担う人材育成を図るため、指導者養成講座を開催する。	1,315	1,339	353
17		<b>包括的支援事業【高齢者福祉課】</b> 委託型地域包括支援センターがそれぞれの生活圏域において、総合相談、権利擁護、介護予防ケアマネジメント等を行う。	81,845	81,845	355
18		<b>基幹型地域包括支援センター運営事業【高齢者福祉課】</b> 委託型地域包括支援センターを統括する基幹型地域包括支援センターを運営する。	759	524	355
19		<b>介護給付等費用適正化事業【高齢者福祉課】</b> 介護予防サービス事業者間による連絡会議等を開催し、利用者に適切なサービスを提供できる環境の整備を図る。	60	60	355
20		<b>家族介護支援事業【高齢者福祉課】</b> 在宅で要介護者を介護する家族等に、SOSネットワーク事業による徘徊高齢者対策等の支援を行う。	4,958	5,077	355
21		<b>その他事業【高齢者福祉課】</b> 介護保険事業の運営安定化及び被保険者の自立支援のために必要な事業を行う。	6,311	5,233	357
22		<b>在宅医療介護連携推進事業【高齢者福祉課】</b> 地域包括ケアシステム構築のため医療と介護の連携を推進する。	74	74	357
23		<b>生活支援体制整備事業【高齢者福祉課】</b> 地域包括支援センターに生活支援コーディネーターを配置し、地域における生活支援サービスの推進を図る。	10,698	10,698	357
24		<b>認知症施策推進事業【高齢者福祉課】</b> 認知症初期集中支援チームを配置し、認知症の早期段階から相談支援等を行う。また、認知症サポーター養成講座等を開催し、認知症に関する知識や理解の地域普及を図る。	7,696	7,693	357
25		<b>審査支払事業【高齢者福祉課】</b> 千葉県国民健康保険団体連合会に対し、介護予防・生活支援サービスのケアプランの審査手数料の支払を行う。	210	200	359

#### 款 4 基金積立金

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
26		<b>準備基金積立事業【高齢者福祉課】</b> 介護保険財政は、介護保険料を3年間の事業計画期間ごとに見直すことにより財政の安定化を図ることになっており、各年度に生じた保険料の剰余金を準備基金として積み立てる。	110,329	182,042	359

#### 款 5 公債費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
27		<b>利子償還事業【高齢者福祉課】</b> 公債費利子の償還金の管理を行う。	74	74	361

#### 款 6 諸支出金

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
28		<b>第1号被保険者保険料還付事業【高齢者福祉課】</b> 過年度分の介護保険料還付金の支払を行う。	1,000	1,000	361
29		<b>国庫支出金等過年度分返還事業【高齢者福祉課】</b> 国庫支出金等に係る超過交付額の返還を行う。	1	1	361
30		<b>過年度分返還事業【高齢者福祉課】</b> 過年度分の一般会計繰入金に係る超過繰入金の返還を行う。	3	3	361

#### 款 7 予備費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名【担当課】 事業内容	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
31		<b>予備費事業【高齢者福祉課】</b> 介護保険特別会計における緊急対応等を円滑に行う。	1,000	1,000	363

## (3) 後期高齢者医療特別会計予算

(歳入)

(単位：千円、%)

区 分	令和3年度		令和2年度		対前年度比較	
	当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増減額	増減率
1 後期高齢者医療保険料	410,219	80.5	398,480	80.6	11,739	2.9
2 繰入金	95,937	18.9	92,655	18.7	3,282	3.5
3 繰越金	1	0.0	1	0.0	0	0.0
4 諸収入	3,202	0.6	3,043	0.7	159	5.2
合 計	509,359	100.0	494,179	100.0	15,180	3.1

(歳出)

(単位：千円、%)

区 分	令和3年度		令和2年度		対前年度比較	
	当初予算額	構成比	当初予算額	構成比	増減額	増減率
1 総務費	11,084	2.2	10,943	2.2	141	1.3
2 後期高齢者医療広域連合納付金	496,744	97.5	481,705	97.5	15,039	3.1
3 諸支出金	1,231	0.2	1,231	0.2	0	0.0
4 予備費	300	0.1	300	0.1	0	0.0
合 計	509,359	100.0	494,179	100.0	15,180	3.1

事業概要(後期高齢者医療特別会計)

款 1 総務費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名 事業内容	【担当課】	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
1		後期高齢者医療一般管理事業	【国保年金課】	7,945	8,345	387
		後期高齢者医療全体に係る事務経費の管理及び支出を行う。				
2		徴収事業	【国保年金課】	3,139	2,598	387
		後期高齢者医療保険料の徴収に係る業務を行う。				

款 2 後期高齢者医療広域連合納付金

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名 事業内容	【担当課】	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
3		後期高齢者医療広域連合負担事業	【国保年金課】	496,744	481,705	389
		千葉県後期高齢者医療広域連合へ市が徴収した保険料等の納付を行う。				

款 3 諸支出金

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名 事業内容	【担当課】	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
4		保険料還付事業	【国保年金課】	1,200	1,200	389
		後期高齢者医療保険料の過年度分の還付を行う。				
5		保険料還付加算事業	【国保年金課】	30	30	389
		後期高齢者医療保険料の還付に伴う加算金を支払う。				
6		後期高齢者医療特別会計精算事業	【国保年金課】	1	1	389
		一般会計からの過年度分超過繰入金の返還を行う。				

款 4 予備費

(単位：千円)

番号	主要事業	事業名 事業内容	【担当課】	予算額	前年度 予算額	説明 書頁
7		予備費事業	【国保年金課】	300	300	391
		後期高齢者医療特別会計における緊急対応等を円滑に行う。				

## 5

## その他

## (1) 基金の状況

(単位：千円)

基金名	令和元年度末	令和2年度末 (見込み)	令和3年度中増減見込額		令和3年度末 (見込み)
			積立	取崩	
財政調整基金	552,116	1,208,369	978	261,111	948,236
教育施設整備基金	21,222	17,385	971	1,650	16,706
衛生施設整備基金	52,900	52,940	33		52,973
公共施設整備基金	40,219	16,596			16,596
減債基金	454,086	534,139	1	438,245	95,895
保健福祉基金	15,914	15,962	47		16,009
庁舎整備基金	34,783	38,155	3,999		42,154
一世紀社会福祉基金	2,071	2,071			2,071
ふるさと応援基金	15,220	22,318	16,381	15,029	23,670
安全なまちづくり基金	7,335	17,631			17,631
森林環境譲与税基金	2,343	6,669	4,856	82	11,443
旧岩崎家末廣別邸関係基金	0	30	1		31
一般会計 合計	1,198,209	1,932,265	27,267	716,117	1,243,415

基金名	令和元年度末	令和2年度末 (見込み)	令和3年度中増減見込額		令和3年度末 (見込み)
			積立	取崩	
国民健康保険特別会計 準備基金	568,986	637,194	50,001	255,907	431,288
介護給付費等準備基金	1,240,536	1,411,108	110,329	1	1,521,436
特別会計 合計	1,809,522	2,048,302	160,330	255,908	1,952,724



基金の繰入れ内容	基金名
財源調整	財政調整基金
文化財事業 1,650千円	教育施設整備基金
	衛生施設整備基金
	公共施設整備基金
公債費元金償還事業 438,245千円	減債基金
	保健福祉基金
	庁舎整備基金
	一世紀社会福祉基金
協働のまちづくり推進事業 200千円 防犯対策事業 457千円 防犯灯事業 1,000千円 防災事業 100千円 防災行政無線事業 108千円 国際交流事業 120千円 高齢者地域コミュニティ形成事業 540千円 児童遊園管理事業 10千円 こども園維持管理事業 250千円 地球温暖化対策事業 200千円 産業まつり開催事業 1,500千円 すいかの里生産支援事業 1,392千円 県営畑地帯総合整備事業 1,000千円 訓練塔整備事業 3,318千円 小学校施設維持管理事業 820千円 学校保健特別対策事業（小学校）552千円 中学校施設維持管理事業 480千円 学校保健特別対策事業（中学校）500千円 旧岩崎家末廣別邸保存活用事業 1,032千円 公民館管理事業 1,450千円	ふるさと応援基金
	安全なまちづくり基金
森林整備活用事業 82千円	森林環境譲与税基金
	旧岩崎家末廣別邸関係基金

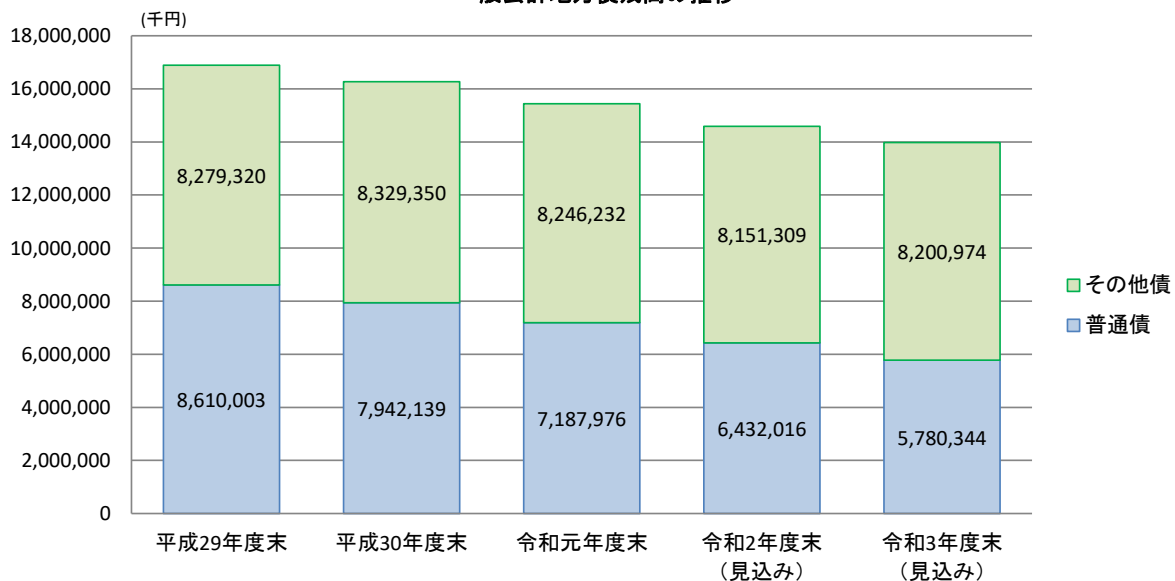
## (2) 地方債残高の状況

(単位：千円)

区 分	平成29年度末	平成30年度末	令和元年度末	令和2年度末 (見込み)	令和3年度末 (見込み)
1 普通債	8,495,268	7,839,718	7,102,006	6,363,192	5,729,409
総務	733,588	651,072	551,629	450,872	349,804
民生	709,885	677,914	641,730	574,960	508,004
衛生	2,736,726	2,448,271	2,139,941	1,870,913	1,567,596
農林水産業	148,257	143,445	144,478	138,692	138,237
商工					85,500
土木	1,921,899	1,868,631	1,738,155	1,692,763	1,646,833
消防	306,121	240,355	192,836	135,235	74,972
教育	1,938,792	1,810,030	1,693,237	1,499,757	1,358,463
2 災害復旧債	114,735	102,421	85,970	68,824	50,935
土木	37,090	36,572	31,944	26,648	20,635
教育	5,381	4,497	3,610	2,720	1,827
その他公共施設	72,264	61,352	50,416	39,456	28,473
3 その他	8,279,320	8,329,350	8,246,232	8,151,309	8,200,974
減税補てん債	247,083	185,075	143,046	106,238	74,986
臨時財政対策債	8,032,237	8,144,275	8,103,186	8,045,071	8,125,988
一般会計 合計	16,889,323	16,271,489	15,434,208	14,583,325	13,981,318

当初予算の主な借入目的	区 分
	1 普通債
	総務
	民生
八富成田斎場維持管理事業 10,000千円 印旛広域水道用水供給事業出資 2,400千円	衛生
農業農村整備事業 12,000千円	農林 水産業
観光・交流拠点整備事業 85,500千円	商工
市道01-006号線道路改良事業 23,200千円 成田財特路線整備事業 10,800千円 道路維持整備事業 18,900千円 市道1-0247号線外排水整備事業 7,600千円 市道3-0181号線外地域排水整備事業 18,700千円 都市計画道路等整備事業 9,000千円	土木
	消防
小学校施設既存不適格事項対応事業 19,600千円 旧岩崎家末廣別邸庭園整備事業 30,300千円	教育
	2 災害復旧債
	土木
	教育
	その他 公共施設

一般会計地方債残高の推移



※普通債には災害復旧債を含んでいます。

### (3) 引上げ分の地方消費税交付金の使途

(歳入) 地方消費税交付金 (社会保障財源化分)

576,000 千円

※ 令和3年度は、地方消費税交付金の22分の12を充当することとされています。

(歳出) 主な社会保障4経費その他社会保障施策に要する経費

5,158,293 千円

※ 社会保障4経費…年金・医療・介護・子育てに係る経費

(単位：千円)

事業名	説明書頁	事業費	財源内訳					
			特定財源			一般財源		
			国 支 出 金	県 支 出 金	地方債	その他	社会保障 財源分の 地方消費税	その他
社会福祉		3,972,532	2,671,633			93,091	328,338	879,470
自立生活支援事業	105	34,007	23,707				2,800	7,500
老人福祉総務事業 (※1)	107	3,466				1	942	2,523
在宅福祉事業 (※2)	107	3,445				300	855	2,290
障害者総合支援介護・訓練等給付事業	113	957,804	717,727				65,264	174,813
障害者総合支援地域生活支援事業	113	56,717	20,881				9,742	26,094
子育てのための施設等利用給付事業	129	150,819	112,813				10,332	27,674
児童手当等給付事業	131	720,770	610,354				30,016	80,400
子どものための教育・保育給付事業	131	620,355	407,899			43,030	46,058	123,368
児童扶養手当支給事業	133	199,365	66,454				36,131	96,780
母子保護実施事業	133	5,100	3,750				367	983
こども園運営事業	135	317,023	11,160			40,214	72,216	193,433
生活保護事業	141	903,661	696,888			9,546	53,615	143,612
社会保険		674,260	265,144				111,216	297,900
国民健康保険繰出事業 (※3)	117	296,444	200,250				26,150	70,044
介護保険繰出事業 (※4)	119	291,290					79,186	212,104
後期高齢者医療繰出事業 (※5)	119	86,526	64,894				5,880	15,752
保健衛生		511,501	9,578				136,446	365,477
後期高齢者医療事業 (※6)	119	353,986					96,230	257,756
ひとり親家庭等医療費等助成事業	131	14,827	7,207				2,071	5,549
予防事業 (※7)	147	120,255					32,691	87,564
健康増進事業 (※8)	151	22,433	2,371				5,454	14,608
合 計		5,158,293	2,946,355			93,091	576,000	1,542,847

(※1) 老人福祉総務事業は老人保護措置委託料

(※2) 在宅福祉事業は移送サービス事業委託料

(※3) 国民健康保険繰出事業は保険基盤安定繰出金、出産育児一時金繰出金、国保財政安定化支援事業繰出金

(※4) 介護保険繰出事業は介護給付費繰出金

(※5) 後期高齢者医療繰出事業は保険基盤安定繰出金

(※6) 後期高齢者医療事業は千葉県後期高齢者医療給付費負担金

(※7) 予防事業は個別予防接種委託料

(※8) 健康増進事業は集団検診委託料、個別検診委託料、在宅訪問歯科診療委託料

#### (4) 都市計画税の使途

都市計画税は、地方税法第702条の規定により、都市計画法に基づいて行う都市計画事業又は土地区画整理法に基づいて行う土地区画整理事業に要する費用に充てています。

令和3年度の都市計画税（301,184千円）の使途は以下のとおりです。

(単位：千円)

都市計画事業費等	事業費	財源内訳					都市計画税 充当率
		都市計画税	一般財源等	国庫支出金	地方債	その他	
街路事業	25,223	3,872	2,351	10,000	9,000		1.29%
公園事業							
下水道事業	259,733	161,608	98,125				53.66%
その他事業							
①都市計画事業 計	284,956	165,480	100,476	10,000	9,000		54.95%
②土地区画整理事業	67,541	42,024	25,517				13.95%
③地方債償還額 (一般会計分)	150,561	93,680	56,881				31.10%
合計 (①+②+③)	503,058	301,184	182,874	10,000	9,000		100.00%

(※1) 都市計画税は、各都市計画事業に要する一般財源の比率に応じて按分して充当しています。

(※2) この表は、千葉県へ提出している「都市計画税の課税状況等の調」から転用しています。

#### (5) 森林環境譲与税の使途

森林環境譲与税は、森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律により、間伐や人材育成・担い手の確保、木材利用の促進や普及啓発等の森林整備及びその促進に関する費用に充てることとされています。

令和3年度の森林環境譲与税（4,856千円）の使途は以下のとおりです。

(単位：千円)

使途区分	予算額	財源内訳					該当事業
		特定財源			一般財源	一般財源のうち森林環境譲与税充当額	
		国庫支出金	地方債	その他			
森林環境譲与税基金積立	4,856				4,856	4,856	基金事業
合計	4,856				4,856	4,856	

令和3年度は、森林整備を目的として、森林整備活用事業に富里市森林環境譲与税基金からの繰入金（82千円）を充当しています。なお、同基金残高の状況は、48ページに掲載しています。

## (6) 各種委員会の非常勤特別職委員数一覧

款名称	事業名称	名称	課	予算額 (千円)	延べ人数 (定数)
2 総務費	総務管理事業	特別職報酬等審議会委員	総務課	43	6 ( 6 )
2 総務費	総務管理事業	産業医	総務課	720	12 ( 1 )
2 総務費	情報公開事業	情報公開及び個人情報保護 審査会委員	総務課	71	10 ( 5 )
2 総務費	行政不服審査事業	行政不服審査会委員	総務課	43	6 ( 3 )
2 総務費	財産管理事業	放置自動車廃物判定委員会 委員	財政課	22	3 ( 3 )
2 総務費	企画事業	基本構想審議会委員	企画課	211	30 ( 15 )
2 総務費	行政改革推進事業	行政改革推進審議会委員	企画課	43	6 ( 6 )
2 総務費	協働のまちづくり推進事 業	富里市協働のまちづくり推進 委員会委員	市民活動推進課	388	55 ( 15 )
2 総務費	防犯対策事業	富里市犯罪のないまちづくり 推進協議会委員	市民活動推進課	183	26 ( 15 )
2 総務費	交通安全対策事業	交通安全対策会議委員	市民活動推進課	7	1 ( 10 )
2 総務費	防災事業	防災会議委員	防災課	105	15 ( 35 )
2 総務費	防災事業	国民保護協議会委員	防災課	63	9 ( 30 )
2 総務費	衆議院議員選挙事業	投・開票管理者及び投・開票 立会人報酬	選挙管理委員会	1,271	123 ( 123 )
3 民生費	社会福祉総務事業	民生委員推薦会	社会福祉課	107	15 ( 7 )
3 民生費	社会福祉総務事業	地域福祉審議会委員	社会福祉課	198	28 ( 7 )
3 民生費	老人福祉総務事業	老人ホーム入所判定委員	高齢者福祉課	21	3 ( 10 )
3 民生費	老人福祉総務事業	福祉有償運送運営協議会委 員	高齢者福祉課	71	10 ( 10 )
3 民生費	障害者総合支援区分 認定事業	障害者総合支援認定審査会 委員	社会福祉課	460	25 ( 5 )
3 民生費	子ども・子育て支援事 業	子ども・子育て会議委員	子育て支援課	310	44 ( 15 )
3 民生費	ひとり親等福祉総務事 業	児童扶養手当障害認定医	子育て支援課	18	1 ( 1 )
3 民生費	こども園運営事業	学校医	子育て支援課	560	6 ( 2 )
4 民生費	こども園運営事業	学校歯科医	子育て支援課		2 ( 2 )
3 民生費	こども園運営事業	学校薬剤師	子育て支援課	88	2 ( 2 )
3 民生費	児童発達支援運営事 業	嘱託医	社会福祉課	26	1 ( 1 )

款名称	事業名称	名称	課	予算額 (千円)	延べ人数 (定数)
3 民生費	生活保護経理事業	生活保護嘱託医	社会福祉課	636	12 ( 1 )
4 衛生費	保健衛生総務事業	健康づくり推進審議会委員	健康推進課	71	10 ( 13 )
4 衛生費	予防事業	予防接種健康被害調査委員会委員	健康推進課	144	6 ( 7 )
4 衛生費	母子衛生事業	健診等医師	健康推進課	1,976	39 ( - )
4 衛生費	母子衛生事業	健診等歯科医師	健康推進課		37 ( - )
4 衛生費	環境総務事業	環境審議会委員	環境課	212	30 ( 10 )
4 衛生費	ごみ減量事業	廃棄物減量等推進審議会委員	環境課	141	20 ( 10 )
5 農林水産業費	有害鳥獣被害防止総合対策事業	実施隊隊員	農政課	126	63 ( 63 )
5 農林水産業費	農業振興整備計画事業	農業振興地域整備計画審議会委員	農政課	127	18 ( 9 )
6 商工費	産業振興推進事業	産業振興推進会議委員	商工観光課	254	36 ( 10 )
7 土木費	都市計画審議会運営事業	都市計画審議会委員	都市計画課	212	30 ( 12 )
7 土木費	都市計画総務事業	建築紛争調停委員会委員	都市計画課	56	3 ( 3 )
7 土木費	七栄新木戸地区土地 区画整理事業	七栄北新木戸土地区画整理 審議会委員	都市計画課	179	21 ( 10 )
7 土木費	七栄新木戸地区土地 区画整理事業	七栄北新木戸土地区画整理 審議会評価員	都市計画課		2 ( 3 )
8 消防費	常備消防総務事業	産業医	消防本部	360	12 ( 1 )
8 消防費	常備消防総務事業	消防委員会委員	消防本部	99	14 ( 7 )
8 消防費	消防団総務事業	消防団員	消防本部	13,075	380 (430)
9 教育費	教育指導事業	就学区審議会委員	学校教育課	29	4 ( 10 )
9 教育費	教育指導事業	教育支援委員会委員	学校教育課	102	6 ( 11 )
9 教育費	教育指導事業	学校評議員	学校教育課	300	30 ( 50 )
9 教育費	教育指導事業	いじめ問題調査委員会委員	学校教育課	43	6 ( 6 )
9 教育費	社会教育総務事業	社会教育委員	生涯学習課	127	18 ( 12 )
9 教育費	文化財事業	文化財審議会委員	生涯学習課	71	10 ( 10 )
9 教育費	文化財事業	地域計画協議会委員	生涯学習課	56	8 ( 20 )
9 教育費	図書館運営事業	図書館協議会委員	図書館	71	10 ( 10 )

款名称	事業名称	名称	課	予算額 (千円)	延べ人数 (定数)
9 教育費	学校各種検診事業	学校医	学校教育課	3,920	42 ( 12 )
9 教育費	学校各種検診事業	学校歯科医	学校教育課		14 ( 12 )
9 教育費	学校各種検診事業	健康管理医	学校教育課	468	12 ( 12 )
9 教育費	保健運営事業	学校薬剤師	学校教育課	528	12 ( 12 )
9 教育費	保健体育総務事業	スポーツ推進委員	生涯学習課	533	15 ( 15 )
9 教育費	給食一般管理事業	学校給食センター運営委員会 委員	学校教育課	28	4 ( 6 )

※人数は、予算額に対する延べ人数、( )内は法律で設置が義務付けられているものや条例等で定数が定められている人数を記載しています。また、定数を「〇人以内」と定めている場合は、最大人数を記載しています。

※費用弁償及び日額報酬は除いています。

※地方自治法第180条の5第1項及び第3項に規定する委員会の委員及び委員(教育委員、選挙管理委員、監査委員、農業委員、固定資産評価審査委員など)及び特別会計に係るものは除いています。



(7) 組織改編に伴う移管事業一覧

款名称	事業名称	令和2年度	令和3年度
		部課名	部課名
2 総務費	広 報 事 業	総務部秘書広報課	総務部広報情報課
2 総務費	広 聴 事 業	総務部秘書広報課	総務部総務課
2 総務費	表 彰 事 業	総務部秘書広報課	総務部総務課
2 総務費	秘 書 事 業	総務部秘書広報課	総務部総務課
2 総務費	国 際 交 流 事 業	総務部企画課	総務部市民活動推進課
2 総務費	外 国 人 支 援 事 業	総務部企画課	総務部市民活動推進課
2 総務費	情報システム管理事業	総務部企画課	総務部広報情報課
2 総務費	地 域 情 報 化 事 業	総務部企画課	総務部広報情報課
2 総務費	平 和 施 策 事 業	総務部秘書広報課	総務部市民活動推進課
2 総務費	固定資産評価審査委員会事業	監査委員事務局	企画財政部納税課
2 総務費	統 計 調 査 総 務 事 業	総務部企画課	総務部広報情報課
2 総務費	各 種 統 計 調 査 事 業	総務部企画課	総務部広報情報課
3 民生費	自 立 生 活 支 援 事 業	健康福祉部社会福祉課	健康福祉部生活支援課
3 民生費	生 活 保 護 総 務 事 業	健康福祉部社会福祉課	健康福祉部生活支援課
3 民生費	生 活 保 護 事 業	健康福祉部社会福祉課	健康福祉部生活支援課

※各事業の予算説明については、令和2年度の所掌課が実施します。