

平成16年度行政改革行動計画の追加項目等

1 追加項目 4項目

2 効率的な行政運営の推進 (1) 事務事業の見直し 事務事業の整理合理化

項目	内容	担当課	H15	H16	H17
予算編成方法の見直し	予算編成方法の見直しを行い、各担当部局ごとの予算編成を導入する。	財政課	/		

3 効率的な財政運営の確立 (1) 経費の削減

項目	内容	担当課	H15	H16	H17
特別職給料の削減	市長，助役，収入役及び教育長の給料を平成15年12月から平成16年11月までの間，2%削減する。	総務課			
印刷製本の見直し	市ホームページの活用により市発行印刷物の部数を見直しするとともに、外部に発注している印刷製本を内部製本に変更し、印刷製本費の削減を図る。	行政改革推進室 関係課	/		
広報郵送制度の見直し	広報紙の郵送制度を見直し，事務の軽減および郵送料を削減する。	企画課	/		

2 削除項目 1項目

3 効率的な財政運営の確立 (2) 自主財源の確保

項目	内容	担当課	H15	H16	H17
水道料金の口座振替推進	水道料金の口座振替利用率80%以上を目指す。	水道課			